

Styrelsemöte F03–HT21

I LC och i Zoom via <https://lu-se.zoom.us/j/2318321217>,

tisdagen 28/9 kl 17.15

Handlingar

§ 1	O.F.M.Ö.			(Beslut)
§ 2	Närvaro			(Beslut)
§ 3	Adjungeringar			(Beslut)
§ 4	Val av justerare			(Beslut)
§ 5	Godkännande av dagordning			(Beslut)
§ 6	Meddelanden			(Information)
§ 7	Rapporter			(Information)
§ 8	Skriva projektledare FARAD som firmatecknare			(Beslut)
§ 9	Val av Projektgruppsledamöter FARAD 2022			(Beslut)
§ 10	Motion angående grundandet av Hilbert Uteservering			(Beslut)
§ 11	Styrelsen VT21s riktlinjer för volontärer			(Beslut)
§ 12	Beslutsuppföljning			(Beslut)

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F02–HT21	Skriva cafémästare som firmatecknare	Nils Thorin	F03–HT21

§ 13 Arbetsgruppsrapporter & redovisning (Beslut)

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F06–HT20	Arbetsgrupp om ny spexarpost	Hanna Råhnängen	F03–HT21
F05–VT21	Arbetsgrupp för bytarstudenter	Neha Misra	F03–HT21

§ 14 Övrigt (Beslut)

§ 15 Nästa möte (Beslut)

§ 16 O.F.M.A. (Beslut)

Handlingar

§8 Skriva projektledare FARAD som firmatecknare

Projektledare för FARAD Matilda Froste skickade in följande punkt:

Då projektledare för FARAD ska vara firmatecknare på sektionen bör styrdokumentet som berör detta uppdateras.

Jag yrkar därför

att uppdatera styrdokumentet 'Riktlinjer för firmatecknare' så att jag, Matilda Froste, står som projektledare för FARAD.

§9 Val av Projektgruppsledamöter FARAD 2022

Projektledare för FARAD Matilda Froste skickade in bilaga 1.

§10 Motion angående grundandet av Hilbert Uteservering

Cafémästare Svante Sandblom skickade in bilaga 2.

§11 Styrelsen VT21s riktlinjer för volontärer

Tidigare styrelseordförande Emelie Zhu skickade in följande punkt tillsammans med bilaga 3:

Styrelsen som satt VT21 hade jobbat med punkten om volontärer i verksamhetsplanen. På vårterminsmötet röstades det igenom en förändring i policy för funktionärsförmåner där det stod att volontärens förmåner regleras av en riktlinje för volontärer. Denna riktlinje var inte klar vid vårterminsmötet och sektionsmötet röstade igenom policyförändring med att styrelsen skulle ta fram en riktlinje för volontärer under terminens gång. Styrelsen valde då att revidera riktlinjer för val av volontärer till en riktlinje som hanterade både val och förmåner av volontärer, därmed namnbytet till Riktlinjer för volontärer. Vi tog fram förslaget vid slutet av våren men hade hunnit ha vårt sista styrelsemöte redan. Vi skulle skicka in den till det första styrelsemötet men det hade glömts bort tills nu. Obs: revideringsdatumet är i obestämd form just nu då jag inte sitter med i styrelsen som klubbar detta beslut.

I sektionstyrelsens namn,

Hannes Ryberg
Styrelseordförande

Nomineringar till Projektgruppsledamot FARAD 2022

Näringslivsutskottet

Av de tio personer som kandiderat till posten har nio kommit till intervju. Under intervjuprocessen har vi letat efter intresse, nyfikenhet, engagemang, öppenhet och driv. Samtliga kandidater som intervjuades uppfyllde våra förhoppningar. I urvalsprocessen har vi dessutom tagit i åtanke mängden arbete för vardera ledamot och att alla kommer att ha en tydlig uppgift. Därför väljer vi i nomineringsgruppen att nominera:

- Gustav Nauc ler, F19
- Sanna Amirijoo, F18
- William Östlund, F21
- Theresia Jansson Palmer, F17
- Patrik Wild, F21
- Victor Svensson, π 21
- Simon Brandt, F19
- Axel Orrhede, F21
- Alex Brandner, π 21

till projektgruppsledamot FARAD 2022.

I sektionsledningens tjänst,

Markus S rqvist
Näringslivsansvarig 2021

Matilda Froste
Projektledare FARAD 2022

Oliver Wiksten
Projektledare FARAD 2021

Filip Vukic
Vice Näringslivsansvarig 2021



Motion

angående grundandet av Hilbert uteservering

Bakgrund

Hilbert Café har fortsatt förbud att öppna, och detta lär fortgå tills vidare. Detta ger studenter i MH ett problem, då billigt kaffe är svårtillgängligt, och kaffebrist är ett allvarligt problem som försvårar studenters liv. Dessutom har Caféet ett mer seriöst problem, nämligen att det i princip inte finns någon yngre sektionsmedlem med rutin på caféverksamheten på sektionen då caféet har stått still. Det finns därmed en stor risk att ingen vill söka cafémästare, och detta kan ge folk den erfarenhet de behöver för att söka posten. Genom att ge yngre sektionsmedlemmar chansen kan vi slippa vakantsätta Cafémästarposten, och därmed säkra caféets fortlevnad.

Vi föreslår därför att starta ett projekt, vars syfte är att under begränsade tider sälja kaffe, fika och godis (tills vidare).

Enligt en överslagsberäkning med caféets inköpspriser och en uppskattning på försäljningsnivå kommer pengabehov ligga på 8000 kr för en månads försäljning. Denna kan tas från Caféets budget, då det inte sker någon verksamhet.

I nuläget finns inga planer på utökad försäljning med t.ex. Hilbertmackor, men detta kan ingå i gruppens uppdrag.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att* Styrelsen tillsätter en arbetsgrupp vars uppdrag är att skapa Hilbert uteservering, och driva den tills vidare. Hilbert uteservering ska mellan klockslagen 10-13 sälja kaffe och fika. Arbetsgruppen ges även uppdraget att utreda möjligheten att utöka sin verksamhet. Sammanställande, fr.o.m nu kallad Uteserveringsmästare, är Svante Sandblom.
- att* Hilbert uteservering beviljas en Budget på 8000kr för en månads verksamhet från kostnadsställe CAF1.
- att* Samtliga funktionärer, kallade gräshoppor, beviljas arbetskostnader bestående av kaffe, fika och godis i en rimlig mängd, rimlig mängd bestäms av Uteserveringsmästare.

I F-sektionens tjänst,

Svante Sandblom
Cafémästare

Ludwig Linder
Sektionsordförande



Riktlinjer för volontärer

Bakgrund

På F-sektionen väljs varje år ett antal volontärer som inte är funktionärer på sektionen. Med volontär menas person som under en begränsad tid arbetar med ett event, uppdrag eller dylikt för sektionen. För att dessa personer ska bli rättvist valda samt tackade för deras arbete skrivs denna riktlinje.

Val av volontärer

Valförfarande

- Alla volontärsuppdrag ska utlysas för sektionen.
- Valförfarandet ska utlysas i god tid innan valet och viktig information om valet ska finnas lättillgänglig.
- Valet av volontärer ska ske på ett rättvist sätt. Exempelvis genom intervju, först till kvarn eller lottning.

Nollningen

För val av volontärer till Nollningen ska, om antalet platser är färre än antalet sökande, intervju med alla sökande hållas. Vid intervjun bör en oberoende person sitta med.

Volontärers förmåner

F-sektionen har de flesta år ett antal återkommande volontäresposter som i normalfallet brukar tackas. Nedan följer hur dessa volontärer ska tackas i normalscenariot. Kontakta styrelsen för tack av övriga volontärer eller för önskan om avvikelse från detta styrdokument.

FARAD

För tack av jobbare på FARAD har projektgruppen en budget på 100 kr per person, upp till 2500 vilket motsvarar 25 volontärer. Projektledare för FARAD samt två medlemmar i projektgruppen med extra ansvar för tacket får sitt deltagande på tacket subventionerat med totalt 300 kr.

Nollning

För tack av volontärer till nollningen (i ordamun betecknade nollningsfunktionärer) finns det en summa på 6 000 kr. Detta räkneexempel är baserat på 150 volontärer som tackas med 40kr var.

Sångarstriden

För tack av volontärer till Sångarstriden finns det en summa på 3 000 kr. Detta räkneexempel är baserat på 60 volontärer som tackas med 50kr var.