

Protokoll från styrelsemöte F04–VT21

Zoom, kl. 17.15 tisdagen den 2:a mars 2021

§ 1 O.F.M.Ö.

Styrelseordförande Emelie Zhu förklarade mötet öppnat 17:15.

§ 2 Närvaro

Emelie Zhu
Erik af Klinteberg
Saga Westerberg
Ludwig Linder

Gustav Nirvin
Nik Johansson
Melker Georgson
Teodor Bucht fr.o.m. §4

Joel Wulff
Axel Syrén *Kårrepresentant*
Mattias Näsström

§ 3 Adjungeringar

Alla som stod med på participants-listan i Zoom samt som inte var ständigt adjungerade eller styrelseledamöter adjungerades.

§ 4 Val av justerare

Styrelseledamot Nik Johansson utsågs att, jämte styrelseordförande Emelie Zhu, justera protokollet.

§ 5 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen som den låg.

§ 6 Meddelanden

Kårrepresentant Axel Syrén meddelade att man kan nominera lärare till Teknologkårens pedagogiska pris på följande länk: <https://forms.gle/1PgRNXR3GzcRGRq98>

Axel meddelade även att ARKAD haft problem med fakturering från Ericssons och att man, om man upplevt liknande problem, gärna får skicka in faktaunderlag på nedanstående länk, senast klockan 10:00 på fredagen den 5/3.

<https://forms.gle/oqCRbck9LLoeKEF7>

§ 7 Rapporter

Sektionsordförande Ludwig Linder rapporterade att utskotten har börjat hålla fler digitala event och att det kommer hållas fler i framtiden. Dessutom var det ett funktionärsmingel igår, men tyvärr var deltagandet lågt.

§ 8 Ny Facebook-grupp till Riktlinjer för sociala medier

Alumniansvarig Mattias Näsström föredrog motionen enligt handlingarna.

Mötet diskuterade huruvida en beskrivning till facebookgruppen skulle läggas till i *Riktlinjer för sociala medier*.

Mattias skickade in följande yrkande.

“Vi, alumniansvariga, yrkar att i Riktlinjer för sociala medier under rubriken Facebooklägga till gruppen Ålunner från F-sektionen inom TLTH"i punktlistan och under underrubriken ”Användning” lägga till beskrivningen Facebookgruppen, Ålunner från F-sektionen inom TLTH, är till för att alumnier ska kunna interagera med varandra och att de ska få information från sektionen angående alumnirelaterade evenemang eller annat aktuellt som är intressant för dem.”

Styrelsen beslutade

att bifalla Mattias nya yrkande.

§ 9 Resultuppföljning

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F03-VT21	Riktlinjer för firmatecknare	Ludwig Linder	F04–VT21
F03-VT21	Riktlinjer för hur sektionstermer skall översättas till engelska	Emelie Zhu	F04–VT21

Riktlinjer för firmatecknare

Sektionsordförande Ludwig Linder informerade att han tror att han gjort det.

Styrelsen beslutade

att godkänna beslutsuppföljning och lägga densamma till handlingarna.

Riktlinjer för hur sektionstermer skall översättas till engelska

Styrelseordförande Emelie Zhu informerade att allt är ordnat.

Styrelsen beslutade

att godkänna beslutsuppföljning och lägga densamma till handlingarna.

§ 10 Arbetsgruppsrapporter och redovisning

Tillsatt	Arbetsgrupp	Sammanställande	Redovisning
F06-HT20	Arbetsgrupp om ny spexarpost	Hanna Råhnängen	F04–VT21
F07-HT20	Arbetsgrupp om ny sektionstil	Ludwig Linder	F04–VT21
F02-VT21	Arbetsgrupp för försäljning av Fantastisk merch	Saga Westerberg	F04–VT21

Arbetsgrupp om ny spexarpost

Ingen representant från arbetsgruppen var närvarande. Mötet diskuterade därför ett nytt redovisningsdatum och styrelseordförande Emelie Zhu skulle påminna den sammankallande om redovisningen till nästa gång.

Styrelsen beslutade

att sätta nytt redovisningsdatum till F05–VT21.

Arbetsgrupp om ny sektionsbil

Samman kallande för arbetsgruppen Ludwig Linder informerade att sektionen köpt in en ny sektionsbil och att arbetsgruppen är nöjda med köpet. Det som ska göras nu är att uppdatera styrdokument, ordna så att medlemmar kan låna den nya F-bilen, och att sälja den gamla.

Mötet diskuterade om styrelsen ska godkänna försäljningen av den gamla bilen eller om arbetsgruppen kunde ansvara för det själva under Sektionsordförande Linders ledning. Man kom fram till att arbetsgruppen kan hantera det.

Styrelsen beslutade

att sätta nytt redovisningsdatum till F05–VT21.

Arbetsgrupp för försäljning av Fantastisk merch

Samman kallande för arbetsgruppen Saga Westerberg berättade vilka som satt med i arbetsgruppen och att man kollat på alternativen för en digital försäljningssida. Gruppen har även diskuterat hur man praktiskt ska dela ut merchen, och att man därmed funderar på att instifta en ny post på sektionen med ansvar för detta. Gruppen ska även få input från sittande KM och KM emeritus.

Styrelsen beslutade

att sätta nytt redovisningsdatum till F06–VT21.

§ 11 Övrigt

Inga övriga frågor lyftes.

§ 12 Nästa möte

Nästa möte sattes till tisdagen den 30:e mars 17.15 på Zoom.

§ 13 O.F.M.A.

Styrelseordförande Emelie Zhu förklarade mötet avslutat 17:39.

I sektionsstyrelsens tjänst,

Emelie Zhu
Styrelseordförande

Erik af Klinteberg
Sekreterare

Nik Johansson
Justerare

Styrelsemöte F04–VT21

Zoom via <https://lu-se.zoom.us/j/9953314738>,

tisdagen 2/3 kl 17.15

Handlingar

§ 1	O.F.M.Ö.			<i>(Beslut)</i>
§ 2	Närvaro			<i>(Beslut)</i>
§ 3	Adjungeringar			<i>(Beslut)</i>
§ 4	Val av justerare			<i>(Beslut)</i>
§ 5	Godkännande av dagordning			<i>(Beslut)</i>
§ 6	Meddelanden			<i>(Information)</i>
§ 7	Rapporter			<i>(Information)</i>
§ 8	Ny Facebook-grupp till Riktlinjer för social medier			<i>(Beslut)</i>
§ 9	Beslutsuppföljning			<i>(Beslut)</i>

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F03–VT21	Riktlinjer för firmatecknare	Ludwig Linder	F04–VT21
F03–VT21	Riktlinjer för hur sektionstermer skall översättas till engelska	Emelie Zhu	F04–VT21

§ 10 Arbetsgruppsrapporter & redovisning *(Beslut)*

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F06–HT20	Arbetsgrupp om ny spexarpost	Hanna Råhnängen	F04–VT21
F07–HT20	Arbetsgrupp om ny sektionsbil	Ludwig Linder	F04–VT21
F02–VT21	Arbetsgrupp för försäljning av Fantastisk merch	Saga Westerberg	F04–VT21

§ 11	Övrigt			<i>(Beslut)</i>
§ 12	Nästa möte			<i>(Beslut)</i>
§ 13	O.F.M.A.			<i>(Beslut)</i>

Handlingar

§8 Ny Facebook-grupp till "Riktlinjer för social medier"

Alumniansvarig Mattias Näsström skickade in följande punkt för alumnisvariga 2021:

Vi som är alumniansvariga har nyligen skapat en grupp vid namn "Alumner från F-sektionen inom TLTH" för att kunna samla personer som tagit examen från F-sektionen. Tanken med gruppen är att alumner ska kunna interagera med varandra och att de ska få information från sektionen angående alumnirelaterade evenemang eller annat aktuellt som är intressant för dem.

Eftersom detta är en formell grupp som är kopplad till F-sektionen vill vi yrka

att styrelsen godkänner denna grupp som en av sektionen kanaler på Facebook.

I sektionstyrelsens namn,

Emelie Zhu
Styrelseordförande