
HANDLINGAR

FÖR

F-SEKTIONENS HÖSTTERMINSMÖTE

HANDLINGARNA DISTRIBUTERAS I DIGITALT FORMAT UTAN UNDERSKRIFTER.

22 NOVEMBER 2021



Innehåll

1 Föredragningslista

2 Mötesformalia

3 Förslag på tidsriktlinjer på sektionssmötet

4 Stadfästade av redaktionella ändringar i policy

5 Stadfästade av fyllnadsval

6 Ledningens preliminära verksamhetsberättelse för 2021

7 Förslag på verksamhetsplan för 2022

8 Förslag på budget för 2022

9 Propositioner

9.1 Proposition angående upplösning av sektionen (andra läsningen)

9.2 Proposition angående ändring av F-sektionens stadgar (andra läsningen)

9.3 Proposition angående ändring av utlysningstid för extrainsatta sektionssmöten

9.4 Proposition angående budgetavsteg

9.5 Proposition angående jubileum 6122

9.6 Proposition angående införande av mellanliggande valmöte

9.7 Proposition angående ökning av tack till samtliga funktionärer

9.8 Proposition angående ökning av tack till spindelförmanen

9.9 Proposition angående ökning av tack till studierådet

9.10 Proposition angående ökning av tack till valberedningen

10 Motioner

10.1 Motion angående @1337s åliggande

10.2 Motionssvar till motion angående @1337s åligganden

10.3 Motion angående val av nyckelpigor

10.4 Motionssvar till motion angående val av nyckelpigor

10.5 Motion angående antalet SåS-förmän

10.6 Motionssvar till motion angående antalet SåS-förmän

10.7 Motion angående det rekommenderade antalet cofös

10.8 Motionssvar till motion angående det rekommenderade antalet cofös

10.9 Motion angående ändring av namn på styrelseordförande

10.10 Motionssvar till motion angående ändring av namn på styrelseordförande

- 10.11 Motion angående cafémästares sektionskort
- 10.12 Motionssvar till motion angående cafémästares sektionskort
- 10.13 Motion angående vice-post inom likabehandlingsutskottet
- 10.14 Motionssvar till motion angående vice-post inom likabehandlingsutskottet
- 10.15 Motion angående post för hjälp av bytarstudenter
- 10.16 Motionssvar till motion angående post för hjälp av bytarstudenter
- 10.17 Motion angående en enda ansökan till sexetfunktionär
- 10.18 Motionssvar till motion angående en enda ansökan till sexetfunktionär
- 10.19 Motion angående adoption av älg
- 10.20 Motionssvar till motion angående adoption av älg

11 Funktionärsval

- 11.1 Valberedningens valberednings nomineringar till valberedningen

Föredragningslista

Höstterminsmöte 2021

- § 1 SOFMÖ – sektionsordförande förklarar mötet öppnat
- § 2 Tid och sätt för mötet
- § 3 Val av mötesordförande
- § 4 Val av mötessekreterare
- § 5 Val av justerare tillika rösträknare tillika omfamnare
- § 6 Justering av röstlängden
- § 7 Adjungeringar
- § 8 Mötesinformation
- § 9 Godkännande av föredragningslista
- § 10 Meddelanden
- § 11 Stadfästade av redaktionella ändringar i policy
- § 12 Stadfästade av fyllnadsval
- § 13 Redovisning av ledningens preliminära verksamhetsberättelse för 2021
- § 14 Beslut om verksamhetsplan för 2022
- § 15 Beslut om budget för 2022
- § 16 Propositioner
 - § 16.1 Proposition angående upplösning av sektionen (andra läsningen)
 - § 16.2 Proposition angående ändring av F-sektionens stadgar (andra läsningen)
 - § 16.3 Proposition angående ändring av utlysningstid för extrainsatta sektionmöten
 - § 16.4 Proposition angående budgetavsteg
 - § 16.5 Proposition angående jubileum 6122
 - § 16.6 Proposition angående införande av mellanliggande valmöte
 - § 16.7 Proposition angående ökning av tack till samtliga funktionärer
 - § 16.8 Proposition angående ökning av tack till spindelförmanen
 - § 16.9 Proposition angående ökning av tack till studierådet
 - § 16.10 Proposition angående ökning av tack till valberedningen
- § 17 Motioner
 - § 17.1 Motion angående @1337s åligganden
 - § 17.2 Motion angående val av nyckelpigor
 - § 17.3 Motion angående antalet SåS-förmän
 - § 17.4 Motion angående det rekommenderade antalet cofös
 - § 17.5 Motion angående ändring av namn på styrelseordförande

- § 17.6 Motion angående cafémästares sektionskort
- § 17.7 Motion angående vice-post inom likabehandlingsutskottet
- § 17.8 Motion angående post för hjälp av bytarstudenter
- § 17.9 Motion angående en enda ansökan till Sexetfunktionär
- § 17.10 Motion angående adoption av älg

§ 18 Funktionärsval

Styrelseposter

- § 18.1 Sektionsordförande
- § 18.2 Vice ordförande
- § 18.3 Styrelseledamot (fyllnadsväl)
- § 18.4 Sekreterare

Valberedningsposter

- § 18.5 Valberedningsledamot (fyllnadsväl)
- § 18.6 Valberedningssuppleant (fyllnadsväl)

Kulturministeriet

- § 18.7 Kulturminister
- § 18.8 Reisemeister
- § 18.9 Idrottsförman

Överfös

- § 18.10 Överfös

Sexmästeriet

- § 18.11 Sexmästare
- § 18.12 Köksmästare
- § 18.13 Vice sexmästare
- § 18.14 Hofmästare
- § 18.15 Pubmästare

Övriga nämndposter

- § 18.16 Sanningsminister
- § 18.17 Vice cafémästare
- § 18.18 Vice näringslivsansvarig
- § 18.19 Likabehandlingsordförande

Ekonomiutskottet

- § 18.20 Kassör
- § 18.21 Nollningskassör

Övriga poster

- § 18.22 Sektionshärold
- § 18.23 Revisor
- § 18.24 Revisorsuppleant

§ 19 Övriga frågor

- § 20 Frågan om F:s förträfflighet
- § 21 Mötesordförandes fräckis
- § 22 MOFMA – mötesordförande förklarar mötet avslutat

I F-sektionens tjänst,

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021

Mötesformalia

för F-sektionens sektionsmöten

Mötesetikett

Sektionsmötena är F-sektionens högsta beslutande organ. Här fattas de viktigaste besluten om sektionens arbete och framtid. Här väljs även funktionärer. Eftersom många punkter ska gås igenom har mötena en tendens att dra ut på tiden.

Om du måste lämna mötet tidigare är det viktigt att du meddelar detta till justerarna så att röstlängden är korrekt.

Det är inte ovanligt för ett sektionsmöte att pågå i 16 till 18 timmar. Efter att ha kommit hem klockan 5 på morgonen kan en laboration klockan 8 verka ytterst oattraktivt. Detta är ett problem; om mötets former blir så utdragna att medlemmar avskräcks från att delta, kan mötets och dess besluts legitimitet undergrävas. Det är därför mycket viktigt att den tid som läggs på mötet används på ett effektivt sätt.

Det är ur en demokratisk synvinkel viktigt att så många medlemmar som möjligt närvarar och framför sin åsikt, så att sektionen kan representera sina medlemmar på ett korrekt och demokratiskt sätt. Alla har rätt att yttra sig men tänk på att tiden är begränsad. Det är därför viktigt att det som sägs är genomtänkt och väl formulerat för att föra diskussionen framåt. Det viktigaste du som sektionsmedlem kan göra innan ett sektionsmöte är att läsa genom handlingarna, för att redan innan själva mötet kunna bilda sig en uppfattning om frågorna som skall behandlas. Om något är oklart kan man då i förväg kontakta styrelsen, motionärer eller dylikt och reda ut frågan. Mötet kan då bli mer effektivt.

Ordlista

Denna sammanfattning av några mötestekniska begrepp som ofta används på F-sektionens sektionsmöten är tänkt som en hjälp för att du bättre ska förstå vad som händer på mötet och varför. Mötesförfarandet gås även igenom i början av mötet. Skulle något trots detta vara oklart, så kan man begära en närmare förklaring genom en ordningsfråga.

Den enda punkt på dagordningen där nedanstående inte gäller är "Frågan om F:s förträfflighet", då allmän förvirring råder. Förutom denna punkt ska reglerna följas för att mötet ska bli så effektivt och trevligt som möjligt.

Denna guide är skriven av sekreterarna Ellinor Persson och Mikael Novén och har reviderats i november 2013, i mars 2014 och i april 2015 av sekreterare Daniel Damberg, samt i april 2019 av sekreterare Otto Holmström.

A- och B-talarlista	På sektionsmötet används talarlistor som anger ordningen på de som vill tala. För att alla ska få komma till tals används två listor: en A-lista för de som vill yttra sig i en fråga för första gången och en B-lista för alla som redan yttrat sig i frågan. Alla på A-listan får tala först och de på B-listan får tala sedan.
Acklamation	Det vanligaste sättet att ta ett beslut. Mötesordföranden frågar först vilka som vill bifalla exempelvis en motion och dessa svarar ja. Därefter frågas vilka som vill avslå densamma och dessa svarar ja. Man svarar aldrig nej. Mötesordföranden avgör vilket alternativ som överväger och stadfäster beslutet med ett klubbslag. Om resultatet verkar osäkert kan <i>votering</i> begäras. Har votering inte begärts innan klubban fallit, är beslutet fattat med acklamation.
Adjungera	Att ge en icke-medlem närvaro-, yttrande- och yrkanderätt på mötet. En adjungerad person har ingen rösträtt.
Ajournera	Att avbryta mötet för att senare återuppta det, till exempel för matpaus.
Ansvarsfrihet	Att mötet godkänner styrelsens skötsel av sektionen under det gånna året och avsäger sig rätten att kräva skadestånd av styrelsen.
Avslå	Att inte godkänna ett förslag.
Bifalla	Att godkänna ett förslag.
Bokslut	Sammanställning av sektionens bokföring under det gånna året.
Bokslutsdisposition	<i>Här:</i> Fördelning av föregående års resultat på sektionens fonder.
Bordläggning	Att skjuta upp behandlingen av en fråga till en senare tidpunkt, antingen på samma möte eller ett senare möte.
Justering av protokoll	För att protokollet ska vara giltigt ska justerarna läsa igenom det och kontrollera att allt är korrekt. En punkt kan även vid behov justeras direkt på mötet. Justeringen tas då som ett vanligt beslut efter att frågan behandlats. Ett beslut träder inte i kraft innan det blivit justerat.
Justering av röstlängd	I början av mötet ska röstlängden justeras. Detta görs genom att du tar med dig din legitimation till justerarna som bockar av dig på en lista över sektionens medlemmar.
Jäv	Då någon är personligt berörd av ett beslut och det därför finns risk för partiskhet. Om tack exempelvis ska beviljas till en viss funktionärspost bör inte innehavare av denna post rösta i frågan.
Motion	Ett förslag från en eller flera sektionsmedlemmar.
Ordningsfråga	En fråga som ej berör sakfrågan utan endast procedurerna kring ärendet. Ordningsfrågor bryter talarlistan men bör endast användas <i>sparsamt</i> , exempelvis om du vill ha paus, streck i debatten eller om något kring mötet är oklart.
Proposition	Ett förslag från styrelsen.
Replik	Om någon tilltalar dig personligen kan mötesordföranden besluta att du får besvara detta direkt. Detta svar kallas replik och bryter talarlistan.
Reservation	Innebär att du inte vill vara juridiskt ansvarig för ett beslut. Reservationer anmäls skriftligen, med motivering, till mötessekreteraren. En reservation är ett mycket starkt avståndstagande, och bör inte användas lättvindigt.

Revision	Granskning av sektionens räkenskaper, redovisning, förvaltning och verksamhet gjord av revisorerna. Revisorerna redogör för detta i sin revisionsberättelse.
Sakupplysning	Används om någon säger något direkt felaktigt, eller om du har information som är viktig för debatten. Även sakupplysningar används <i>sparsamt</i> och ska inte missbrukas för att du inte talat på länge.
Streck i debatten	Begärs om du tycker att en fråga diskuterats länge nog och inga nya argument framkommer. Mötet beslutar om streck i debatten. Vid bifall får alla som har något ytterligare att tillföra skriva upp sig på talarlistan utöver de redan uppskrivna. Alla dessa får sedan uttala sig en gång utan att någon ny får skriva upp sig på talarlistan. När talarlistan tömts går mötet direkt till beslut. Yrkande på streck i debatten är en ordningsfråga och bryter därmed talarlistan.
Votering	Votering kan begäras om resultatet efter acklamation verkar otydligt. Votering innebär att man istället räcker upp handen som svar på mötesordförandens fråga och att rösträkarna sedan räknar rösterna. Vid exempelvis val används <i>sluten votering</i> . Då skriver du ned på en lapp vem du röstar på. Lappen ger du till rösträkarna efter att ha blivit avprickad från röstlängden.
Yrkande	Ett formellt förslag till beslut. Yrkanden lämnas skriftligen till mötessekreteraren.
Återremittera	Att avstå från att ta beslut i ärendet och låta ärendet behandlas ytterligare av den yrkande enheten. Ett återremitterat ärende tas upp på ett senare möte.

Förslag på tidsriktlinjer för höstterminsmötet 2021

Bakgrund

Årets höstterminsmöte karakteriseras av ett ovanligt högt söktryck på de flesta av sektionens poster samtidigt som sektionen har en vakantsatt valberedning. Detta innebär att mötet sannolikt kommer att spendera mycket mer tid än normalt på valen. Små ändringar i tidsriktlinjerna kan därför ha en stor inverkan på den totala mötestiden. Således föreslår styrelsen att mötet slår ihop de tidigare separata tiderna för presentation & utfrågning av kandidater samt att mötet minskar den sammanlagda tiden med en minut per kandidat.

Diskussionstiden har styrelsen inte lagt ett förslag på att ändra, detta för att mötet måste få lov att ta den tid det behöver med att komma fram till ett beslut. Dock så har styrelsen i samråd med sektionens ordförande samt likabehandlingsutskottet kommit fram till att diskussionerna ska hållas mer konkreta än tidigare år, gärna utifrån de kravprofiler som tidigare valberedningar använt sig av när de genomfört sitt arbete, och att om mötet röstar avslag för streck i debatten så bör mötesdeltagare få utrymme att förklara vad det är de vill höra mer om kandidaterna innan de är redo att fatta ett beslut.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att* diskussionstid vid motioner & propositioner är 15 minuter, varav de 5 första är avsatta till enbart frågor
- att* presentationstiden & utfrågningstiden vid funktionärsval är sammanlagt 7 minuter och får delas upp hur kandidaten vill
- att* diskussionstiden vid funktionärsval är 5 minuter per kandidat
- att* efter utsatt diskussionstid yrkar sektionens ordförande på streck i debatten. Om mötet väljer att fortsätta debattera kommer sektionens ordförande yrka igen var tionde minut
- att* dessa riktlinjer kan ändras för individuella punkter om detta föreslås, och röstas genom innan presentationen har börjat.

I F-sektionens tjänst,

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Stadfästade av redaktionella ändringar i policy

Redaktionella ändringar i policy

Sedan vårterminsmötet 2021 har följande redaktionella ändringar av sektionens policy gjorts av styrelsen:

- I **Policy för val** under § 1.2 *Intervjuer* har följande redaktionella ändring skett:

”Intervjun ska dels tjäna att förbereda kandidaten till sektionens mötet och valet, dels tjäna som grund för valberedningens nominering. tionsmötet och valet, dels tjäna som grund för valberedningens nominering.”

ändrats till

”Intervjun ska dels tjäna att förbereda kandidaten till sektionens mötet och valet, dels tjäna som grund för valberedningens nominering.”

på styrelsemötet F05-HT21.

Yrkande

Vi yrkar därför

att stadfästa denna redaktionella ändring.

I redundansminskandets tjänst,

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Stadfästande av fyllnadsval

Fyllnadsval

Sedan vårterminsmötet 2021 har följande fyllnadsval gjorts av styrelsen:

- **Matilda Froste** har fyllnadsvalts till *Projektledare FARAD* på styrelsemötet F01-HT21.
- **Kevin Boo** har fyllnadsvalts till *Studierådsordförande för Teknisk Nanovetenskap* på styrelsemötet F01-HT21.
- **Henrik Palme** har fyllnadsvalts till *Studierådsordförande för Teknisk Fysik* på styrelsemötet F01-HT21.
- **Emil Sandelin** har fyllnadsvalts till *Studierådsordförande för Teknisk Matematik* på styrelsemötet F01-HT21.

Yrkande

Vi yrkar därför

att stadfästa dessa fyllnadsval.

I Sektionsstyrelsens tjänst,

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Ledningens preliminära verksamhetsberättelse för 2021

Styrelsen

<i>Sektionsordförande</i>	Ludwig Linder	<i>HT</i>	Nils Thorin
<i>Vice ordförande</i>	Saga Westerberg	<i>HT</i>	Daniel Nestic <i>Suppleant</i>
<i>Sekreterare</i>	Erik af Klinteberg	<i>HT</i>	Isabella Ljung <i>Suppleant</i>
<i>Styrelseordförande</i>	<i>VT</i> Emelie Zhu		
	<i>HT</i> Hannes Ryberg		
<i>Styrelseledamot</i>	<i>VT</i> Melker Georgson		
	<i>VT</i> Gustav Nirvin		
	<i>VT</i> Nik Johansson		

Den översiktliga verksamheten

Första halvåret av 2021 var präglad av covid-19-pandemin och då var sektionens verksamhet förminskad och den verksamhet som fanns gjordes på distans. Exempelvis vårterminsmötet där vi valde att vakantsätta flera poster varav majoriteten senare blev fyllnadsvalda. Dock har vi ej haft en valberedning vilket kommer att spela en stor roll under kommande höstterminsmöte. Styrelsen tog in sina två suppleanter under höstterminen för att underlätta i styrelsearbete med en icke-fulltalig styrelse.

Under hösten har vi stegvis övergått till ordinarie verksamhet. En process som ej varit smärtfri men som har gått väldigt bra.

Styrelsen har under året haft möten varje måndag lunch och tisdag kväll varav varannan av dessa tisdagsmöten var protokollförda. På måndagsmöten har mindre ärenden diskuterats och en genomgång av den operativa verksamheten redovisats. Under tisdagsmötena som ej varit protokollförda har styrelsen diskuterat och behandlat punkter från verksamhetsplanen, diskuterat ekonomi, och diskuterat andra punkter inom den visionära verksamheten.

Styrelsen har under året tillsatt flertalet arbetsgrupper. De mest signifikanta är arbetsgruppen om ny sektionsbil vars arbete ledde till ett inköp av en ny bil för en summa på 70 000kr från reparationsfonden. Arbetsgruppen för F-appen var en arbetsgrupp med en grupp spindelmän som utvecklade den nya F-appen som släpptes i början av nollningen. Arbetsgruppen för bytarstudenter mynnade ut i en motion som har lagts på höstterminsmötet. Till sist arbetsgruppen för Hilbert uteservering bedrev en uteservering med caféets budget för att mjukstarta caféet.

Inför höstterminsmötet har styrelsen tagit över delarna av valberedningens arbete som vi ansåg var en del vårt mandat.

Arbetet med verksamhetsplanen

Styrelsen

1. Utvärdera projekt: Vi kom fram till möjligheten att skapa projekt i nuläget är mycket god och att inga ändringar behöver ske i just den processen. Dock är projektmallen ganska vagt skriven, vilket kan riskera att avskräcka potentiella projektintresserade. Mallen är dock vagt skriven för att ha hög flexibilitet att godkänna många olika typer av projekt. En idé är att som styrelse vara mer tydlig om att det är helt okej att skicka in en inkomplett mall, så kan styrelsen hjälpa till att komplettera den.

Digital säkerhet och integritet

1. Utvärdera sektionens digitala säkerhet: Detta håller just nu kontinuerligt på att implementeras genom bland annat lösenordshanterare.
2. Utvärdera medlemshantering och sekretessavtal på hemsidan: Har ej påbörjats pga. låg prioritet.

Funktionärer

1. Utvärdera volontärer: Vi kom fram till att volontärer väljs på ett demokratiskt sätt. Vi instiftade riktlinjer för hur volontärer ska tackas så att tacket blir konsekvent och rättvist mellan samtliga utskott. Dessa sammanställdes i styrdokumentet Riktlinjer för volontärer.
2. Undersöka arbetsbelastning av funktionärsposter: Vi har startat en diskussion med LiBU. Vi har just nu valt att lägga fokus på att undersöka arbetsbelastningen på poster som sitter i ledningen, då det var dem som generellt kändes mest stressade, speciellt poster som t.ex. kassör eller cafémästare. Planen är att senare utöka undersökningen till samtliga poster. Inget konkret har dock gjorts än pga. tidsbrist.

Ekonomi

1. Utvärdera fondsystemet: Har ej påbörjats pga. låg prioritet.
2. Bankansvar: Vi utvärderade vårt pengasystem och kom fram till att icke-firmatecknare kan ta ut för mycket pengar på en gång. Vi tog kontakt med banken och satte gränsen för uttag till lägsta möjliga, då det var en summa som passade bra för en förening av vår storlek.

Mailkontakt

1. Förhindra att sektionens mailutskick hamnar i skräpposten: Detta har gjorts och verkar funka väl.

Funktionärer

1. Funktionärers tack har utvärderats genom dels en inbördes arbetsgrupp i styrelsen och ett stormöte med hela ledningen. Detta resulterade i en proposition angående funktionärsförmåner.
2. Överlämning av poster har utvärderats. Diskussionen mynnade främst ut i att systemet vi har idag är ganska bra men att bristerna uppstår när sittande inte skriver ett testamente/ger en bra överlämning. En proposition som vill ålägga nämnden att förse sin efterträdare med ett uppdaterat testamente har därför skrivits. Vi vill också jobba mer kontinuerligt med utbildningen som hålls för nyvalda poster med mycket ansvar.

Nämnden

<i>Sektionsordförande</i>	Ludwig Linder	<i>Sanningsminister</i>	Emma Engdahl
<i>Vice ordförande</i>	Saga Westerberg	<i>Utbildningsminister</i>	Daniel Nestic
<i>Sekreterare</i>	Erik af Klinteberg	<i>Cafémästare</i>	VT Axel Bergenfeldt
<i>Kassör</i>	Isabella Ljung		HT Oscar Hallstadius
<i>Näringslivsansvarig</i>	Markus Sörqvist	<i>Prylmästare</i>	VT Johanna Gustafson
<i>Överfös</i>	Natalia Bogdanovska		HT Mattias Akke
<i>Kulturminister</i>	Otto Grafström	<i>Likabehandlingsordförande</i>	Jakob Wirén
<i>Sexmästare</i>	Malte Åhman	<i>Projektledare FARAD</i>	VT Oliver Wiksten
			HT Matilda Froste

Arbetet i nämnden

Nämnden har under året haft lunchmöten varje vecka. På dessa nämndmöten har utskotten stämt av med vilket arbete som pågår i utskotten, samt diskuterat frågor som uppstått i arbetet.

Året började med digital diskussionspass tillsammans med nya och gamla medlemmar i ledningen. Under vårterminen hölls alla möten helt och hållet på distans via zoom, till följd av de då rådande restriktionerna. Ytterligare en följd av restriktionerna var diskussioner kring vilken typ av event som kunde arrangeras. Nämnden fick en chans att ge input på sektionens miljöplan, samt vad som kunde behövas av en ny sektionens bil. Inför Vårterminsmötet gjordes ett försök att engagera sektionens medlemmar att söka funktionärsposter. Generell informationsspridning arbetades med för att förbättra kommunikationskanalen mellan sektionens medlemmar och funktionärer.

Under sommaren anordnades årets första ledningsskifte, vilket kunde göras till följd av mildare restriktioner. Inför nollningen hölls en utbildning för alla nämndmedlemmar och övriga funktionärer med attesträtt. Under höstterminens första del hölls alla nämndmöten i "hybridformat", med deltagare både via zoom och i verkligheten. Arbetet kring att utvärdera stressnivåer och välmående i nämndposterna inleddes, i samband med styrelsens arbete kring verksamhetsplanen 2021. Många av sektionens event hölls under höstens tidigare del med olika typer av begränsningar för att anpassa sig till rådande restriktioner, men till följd av lättade restriktioner under höstens senare del har majoriteten av verksamheten återgått till att ske på plats i MH. Möjligheten att delta på möten via zoom finns dock fortfarande.

Ekonomiavdelningen

Under första läsperioden hade både kassör och nollningskassör överlämning med sina föregångare. Bokföring sköttes som vanligt, även om det på grund av den rådande situationen inte var lika mycket aktivitet på sektionen var det mindre än vanligt att bokföra. Det hölls även ekonomimöten med de budgetansvariga för att planera budgetrevidering. Under vårterminsmötet reviderades budgeten. I övrigt har bokföringsarbetet rullat på som vanligt, det har hållits ett möte med de som bokför och budgetansvariga på sektionen har haft möjlighet att ha möte för att diskutera sin ekonomi.

Under hösten blev det mer att göra igen då verksamheten var igång mer som vanligt. Då har ekonomiavdelningen bokfört, lämnat ut iZettles och skickat ut fakturor. Kassören har haft budgetmöten med utskottsordföranden och utifrån det har ett förslag på budget för 2022 presenterats på höstterminsmötet.

Utskottsordförande

Isabella Ljung

Kontakt

kass@fsektionen.se

Näringslivsutskottet

Utskottets verksamhetsområden kommer att tas upp i följande ordning: Internt, Allmän näringslivsverksamhet, FARAD, Alumniverksamhet

Internt: När FNU-ledamöterna steg på sina poster inleddes arbetet med att utbilda dessa om hur sektionens företagskontakt går till samt om hur den utförs. Det huvudsakliga arbetet sker nu under torsdagskvällar vid s.k. "Power Hours" där ledamöterna arbetar med företagskontakt och kan ställa frågor/diskutera kring sitt arbete. Med det sagt agerar dessa möten också som ett tillfälle att bygga gemenskap inom utskottet. De alumniansvariga introducerade sitt arbete med ett visionsmöte, för att sedan övergå till det som återfinns i "Alumniverksamhet" i denna rapport. För HT21 har en Vice Näringslivsansvarig, en FARAD-projektledare samt ett antal FARAD-ledamöter stigit på sina poster. Även FARAD-ledamöter har utbildats och deltar under utskottets Power Hours. Utöver företagskontakt fokuserar dessa på egna arbetsuppgifter inom FARAD som exempelvis PR, logistik, alumnikalender och liknande inför mässan.

Under VT21 hölls två interna, digitala gemenskaps-event där deltagarna tävlade om poäng i olika grenar i form av spel som exempelvis Among Us, Kahoot!, Skribbl och liknande. FARAD-ledamöterna från FARAD 2021 tackades med med antingen hoodies eller presentkort på GoG. Under HT21 har utskottet hållit i en fysisk kick-off och det planeras även ett tack som ska hållas tillsammans med ett antal andra utskott inom sektionen.

Allmän näringslivsverksamhet: Restriktionerna under VT21 har inneburit att i princip all verksamhet genomförts digitalt under denna period. Tacksamt nog har sponsorer trots Covid-19 varit positivt inställda till samarbeten med sektionen, vilket under denna termin huvudsakligen skedde i form av digital marknadsföring (utöver FARAD). Denna marknadsföring har ofta handlat om exjobb/sommarjobb/praktik, men också i form av externa event vilka företag hållit i digitalt (mer extensiv och dyrare marknadsföring). Denna termin innefattade dessutom diverse dialoger med företag angående framtida och långtgående samarbeten. CellaVision har exempelvis förlängt sitt huvudsamarbetsavtal, och Totalförsvarets Forskningsinstitut (FOI) har inlett ett mycket stort samarbete med sektionen i form av diverse mindre projekt. I övrigt har företagskontakt handlat om bl.a. marknadsföring, potentiella event under HT21 och om sponsring kring nollningen, varav den sistnämnda kontakten har genomförts i samarbete med Sponsföset.

HT21 inleddes med nollningsperioden, där FNU samarbetade med föset om att hålla i lunchföreläsningar och i en Casekväll. Under (och till viss del efter) denna period delades ryggsäckar ut till nollor (ettor), och sedan till övriga inom sektionen tills lagret tog slut. Ryggsäckarna är ett nytt och stort projekt för detta år, där företag har betalat för att få sin logga placerad på ryggsäckar som även har F-sektionens logga på sig, vilka sedan delats ut gratis till F-sektionens medlemmar. Detta projekt har mötts med entusiasm från företagen och är något som planeras genomföras även under kommande år. Vidare innehåller HT21 sponsrad digital marknadsföring, fysiska event (t.ex. en programmeringstävling och en "större" lunchföreläsning) samt viss fysisk marknadsföring i form av en skylt i Alumnirummet och utdelning av exjobbskataloger/matlådor. Ståbord har dessutom börjat att hyras ut igen under denna termin. Dialoger hålls i övrigt fortsatt med företag angående potentiella samarbeten för kommande terminer.

Utskottsordförande
Markus Sörqvist

Kontakt
fnu@fsektionen.se

Näringslivsutskottet

FARAD: Under LP3 2021 (VT21) hölls FARAD pga Covid-19 digitalt. Via en digital plattform fick vardera företag en digital monter där de kunde presentera diverse exjobb, internships etc. samt möjligheten till att chatta med studenter, antingen via text eller genom digitala kontaktsamtal. Studenter hade möjligheten att skapa en profil för att belysa styrkor, t.ex. arbetserfarenhet, vilket möjliggjorde för företag att ta kontakt med de studenter de fann intressanta. Studenter fann också att plattformen gav en god översikt över vad företag erbjöd. Mässdagen utfördes i princip problemfritt med få tekniska problem. Pi-FARAD hölls också under en kväll för att specifikt inrikta sig mot Pi-studenter; tyvärr kunde ingen motsvarighet hållas för nano-studenter. Sammanfattat verkar både studenter och företag uppskattat denna digitala form av mässa.

Inför kommande FARAD-mässa (Januari 2022) har ny FARAD-projektledare med projektgrupp inlett arbete för en fysisk mässa, dock med tillägget av en app vars upplägg liknar det från den digitala plattformen som användes under årets FARAD. Hittills har de flesta företagskontrakt skrivits under, och det nuvarande arbetet består exempelvis av planering, rekrytering, PR samt att informera företag om den app som används under mässan.

Alumniverksamhet: Posterna för Alumniansvariga har innan 2021 varit vakanta under en längre period, och arbetet för årets alumniansvariga har därför till stor del handlat om att återuppbygga ett kontaktnätverk med sektionens alumner samt med övriga sektioners alumniansvariga. En facebookgrupp ämnad åt alumner har skapats, vilken i nuläget innehåller ca 430 medlemmar. De alumniansvariga har dessutom återupplivat ett gammalt projekt, nämligen mentorskapsprogram. I detta projekt matchas en alumn med en student som sedan kan mötas vid diverse tillfällen för att diskutera kurser, karriär och annat dylikt.

Utskottsordförande
Markus Sörqvist

Kontakt
fnu@fsektionen.se

Föset

LP3: Det första som vi i Föset gjorde under LP3 var att diskutera vår vision med nollningen, principer, kommunikationskanaler och hur vårt arbetssätt ska fungera. Det fungerade bra och vi var överens om hur vi ville arbeta tillsammans samt fick en större förståelse för varandra i hur vi kommer att hantera konflikter och andra problem som kan tänkas dyka upp. Vidare under LP3 så hade vi en hel del möten angående nollningens tema. Även detta spikades och godkändes i Överföskollegiet. Fler saker som har bearbetats i ÖPK är hur samarbetet med SVL ska fungera samt beställning av overaller. Vi bestämde oss för att ha ett helt nytt tryck på ovven samt två stycken spons-tryck. Det tycker vi i Föset är jättekul.

Ett annat stort projekt som sattes igång under denna läsperiod var att välja nollningsfunktionärer. Intervjufrågor, intervjuprocessen och diverse formulär reviderades. Vi höll i ett informationsmöte och skickade ut ett ansökningsformulär. Vi satte även igång den stora intervjuprocessen. Det kom till att bli en väldigt tuff period för Föset, både känslomässigt och arbetsmässigt då vi intervjuade ungefär 300 personer över en väldigt kort period. Jag är väldigt stolt över arbetet som gjorts och vi höll både vår energi och vårt humör uppe. Det är lätt att det blir konflikter när det är så pass intensivt och när man ännu inte har lärt känna varandra helt. Därmed är jag också stolt över hur de konflikter som uppstod löstes. Arbetet av att välja funktionärer påbörjades i LP4.

Något som var stort för F-sektionen och som var en stor arbetsbörda för mig som Överfös var att skapa ett rullande schema mellan F-sektionen, E-sektionen och D-sektionen samt ett stort gemensamt kontrakt mellan alla sektioner gällande vilken dag respektive sektion ska få ha Gasquesalen under nollegasque. Kontraktet mellan F, E och D skrevs på medan det andra bearbetas fortfarande.

Slutligen så har jag även haft möten med nollningskassören och vi har satt en övergripande budget för nollningen.

LP4: Det första som gjordes LP4 var att välja funktionärer baserat på alla intervjuer. Då det var rekordmånga som sökt så var detta en oerhört påfrestande period mentalt. Dels att det var många timmar som lades ner på arbetet men också att det var jobbigt att ge tråkiga besked. Vi i Föset blev trots detta väldigt nöjda med alla funktionärer som vi har valt. Alla besked skickades ut och faddrarna fick gå på två olika utbildningar. Fyllnadsval till Stortorgsfös hölls och även där valde vi två funktionärer.

Vårt nästa stora projekt var vår temasläppssittning. Vi fick hjälp av Sexmästeriet i att laga mat och ordna drinkar samt hjälp från Sångförmännen. Vi filmade temasläppsfilmerna tillsammans med våra filmfös. Detta tog upp flera dagar men var riktigt kul. Denna visades på temasläppet och vi fick otroligt positiv feedback; både på filmen och sittningen. Väldigt lyckat temasläpp med andra ord! Även nollningsloggan blev färdig och den blev riktigt snygg!

Andra stora projekt under denna läsperioden var att ha uppstartsmöten med alla extrafös, leta efter sponsorer, samt eventplanering. Sponsarbetet har varit mest individuellt hos mitt Cofös medan det tyngsta för hela Föset har varit att planera våra Fös-kläder så att dessa är enhetliga och ger en tydlig representation av varje epok. Även mantlarna har skickats in på brodyr. Utöver kläderna har eventplaneringen genomfört en stor del av LP4. Vi har en hel del nya evenemang, både för F-sektionen själva men även tillsammans med andra sektioner. Detta är något vi i Föset ser fram emot då det både är spännande och lite läskigt att anordna helt nya evenemang från början.

Vidare så har det även varit många plats-krockar med de andra sektionerna på grund av att både I-sektionen och M-sektionen inte längre kan vara i deras hus på grund av ombyggnation. Jag har därför arbetat mycket med att hitta alternativa lokaler i ÖPK. Även ett alternativt nollningsschema vid Corona har påbörjats då restriktionerna kring augusti och september fortfarande är väldigt oklara.

Utskottsordförande
Natalia Bogdanovska

Kontakt
foset@fsektionen.se

Föset

Något som har varit väldigt påfrestande för mig som Överfös är att vi varken har haft en Pedell eller Aktsam på Kåren. Det innebär att läget har varit väldigt förvirrande huruvida vi får hyra exempelvis Gasque och om vi kommer kunna ha nollningsevenemang där. Jag har jobbat en hel del med detta tillsammans med de andra Överfösen men det var en ganska så dyster period. Då vi inte heller har haft några Överstar på Kåren så har hela Fhøben behövt hjälpa till med att planera (och anordna) Kårevent. Vi i Föset ska planera och genomföra nollledordagen samt phaddertacket. Arbetet går bra men det gav en extra stor arbetsbörda när det redan fanns mycket.

LP1: LP1 startade med att Föset befann sig i Lund den 1:a augusti. Då Covid fortfarande var ett faktum och restriktionerna såg värre ut än tidigare var vi tvungna att hitta alternativa lösningar till event som vi tidigare trott hade kunnat genomföras på ett visst sätt. Läget var oklart länge huruvida vi fick använda Hilbert Café att laga mat till samt om vi ens kunde ha sittningar i Mattehusets foajé. I och med detta så diskuterade vi i Föset fram vad vi ville ge för direktiv om positiva covid-besked. Dessa direktiv baserades självfallet på Folkhälsomyndighetens och region Skånes direktiv.

Resterande tid lades på detaljplanering av varje dag under alla fem veckor. Det var allt från tidslotter, till vad som behövs till respektive event. Det lades väldigt mycket tid på detta men det var essentiellt för alla faddrar då mycket av planeringen hamnar i funktionärsdriven som alla faddrar har tillgång till. Utöver detaljplaneringen gjorde jag som Överfös väldigt mycket administrativt arbete i form av lokalbokning, tillstånd från Aktsam, Husprefekt och Akademiska hus. Alla grönytor som vi någonsin skulle använda skulle specificeras in i minsta detalj. Här gjordes mycket delegering och jag fick fantastisk hjälp av mina Cofös. Detta arbetet gick för det mesta bra men det var en stor arbetsbörda och på så sätt kunde vi inte lägga lika mycket tid på resten av detaljplaneringen. Därför hann vi inte få färdigt all planering som vi hade velat få klart. En annan kris som vi var tvungna att hantera var att de inte hade hunnit klippa gräset på Lophtet, vilket resulterade i att vi fick ändra om i schemat bara lite mer än en vecka innan nollningen och på så sätt ha Ovvelekarna i vecka 1 istället. Det löste sig bra både för oss, nollorna och Reiseleiters men återigen, onödig arbetsbörda.

En stor arbetsbörda för mig som Överfös var att hantera den så kallade "O-seknollningen 2021" som några studenter på F-sektionen drog igång då de inte blev valda till faddrar. Detta blev ett orosmoment i ÖPK då vi redan hade fått så mycket restriktioner om hur och på vilket sätt som vi får utföra vår nollning. En krock med "O-seknollning 2021" hade kunnat leda till att vår nollning blir nedstängd. Detta resulterade därmed i många möten, både i ÖPK och med O-sek. Nu efter nollningen så står det klart att allt löste sig på ett bra sätt men jag tror ändå att hanteringen var bra för att förebygga eventuella konflikter och missuppfattningar.

Vidare så spenderade vi mycket tid att göra introduktionsfilmen till nollorna. Detta var väldigt kul och filmen blev fantastisk. Dock tog filmningen bra mycket längre tid än vad som var planerat från början då vissa i Föset var tvungna att stanna hemma då de hade träffat någon med positivt corona-besked. De blev som tur var aldrig smittade men kunde inte vara med på plats att filma förens senare. Innan vecka 0 drog igång så hade vi en kick-off som vi hade planerat under augusti månad. Det var väldigt kul för hela Föset att se alla faddrar, att få visa nollningsdansen samt våra outfits. Efter kickoffen fick en fadder positivt på Covid och det resulterade i att vi var behövde att skicka hem en hel faddergrupps faddrar. Även där direkt krishantering då vi var tvungna att hitta fyra faddrar på bara några timmar för att nollorna skulle ha faddrar till Campet. Efter detta var vi på helspänn men som tur var så fick vi inga mer positiva corona-besked efter detta.

Utskottsordförande
Natalia Bogdanovska

Kontakt
fiset@fsektionen.se

Föset

Vecka noll var en stressig period för oss alla i Föset men allt hanterades på ett bra sätt. Faddrarna och nollorna verkade ha kul och alla blev mer självständiga resterande veckor och vi i Föset blev också mer bekväma och kände att saker kunde hanteras på plats också. Nollningen har varit en av de mest intensiva perioderna och vi i Föset har verkligen gett allt för att alla nya studenter ska ha ett fantastisk välkomnande av LTH och F-sektionen. Vi var alla väldigt glada på nollegasque och kände oss väldigt nöjda med det vi åstadkommit. Det som återstår att göras är utvärderingar, volontärtack samt skifta in det nya Föset.

Utskottsordförande
Natalia Bogdanovs-
ka

Kontakt
foset@fsektionen.se

Kulturministeriet

Innan nollningen höll vi en kickoff för Reiseleiteriet där de fick sina visselpipor och testamenten. Under nollningen har de sålt märken, overaller, sångböcker och merch vid flera tillfällen. De har hållit i en lekstation på sektionssafarin där faddergrupper fick sätta upp och ner tält så fort som möjligt. De har varit med och hjälpt till på campet. De anordnade Ovvelekarna. De höll i en vattenkrisstation under FEmkamp med Gerda. De höll i en Togasittning i Mattehuset. De höll i Amazing Race. De höll i en station på Medeltidsfestivalen. Efter nollningen anordnade de Älgresan. Internt har Reiseleiteriet haft en AW, ett Tour de Reiseleiters och sen fick de ett Skifte av Reiseleiteriet 2020.

Innan nollningen höll vi en kickoff för Atleterna där vi tävlade och lekte. Under nollningen har de anordnat Tour de Lomma och Atleternas Dag. De höll i en "hunger games"-lek under FEmkamp med Gerda. Efter nollningen anordnade de en Cykelfest. Efter restriktionssläpp kom de igång med korpenfotboll och volleyboll, måndagslöpning med V-sek, Sporta med E och racketsportsfredag. De har dragit ihop nästan 200 anmälningar från F-sek till en skidresa med E-sektionen som går av stapeln i januari 2022.

@1337 höll i en gamingkväll med Mario Kart och Super Smash Bros (och lite annat) i en föreläsningssal.

Sångarstriden har kommit igång och valt in massor av volontärer. De har också haft möte om att själva dra i den stora Sångarstriden som säsöverstar.

Utskottsordförande

Otto Grafström

Kontakt

kultur@fsektionen.se

Sexmästeriet

Under slutet av 2020 och början på 2021 var sexmästeriets verksamhet väldigt begränsad på grund av restriktioner, även om viss verksamhet kunde fortlöpa. Stort fokus låg i början på att intervju och välja jobbare, och det var kul att se att väldigt många hade sökt poster inom sexmästeriet.

Under början av 2021 valdes ett tema för det kommande verksamhetsåret: ett sexmästeri under ytan. I samband med detta beställdes t-shirt och hoodies till jobbarna och vi sålde även märken. Ingen FETSM hölls efter tentorna, men inom hof respektive kök och pub hade mästare kick-off med jobbarna för att lära känna varandra och ha det trevligt. I år fick endast mästarna gå på alkoholutbildningar, men LIBU höll i en utbildning för jobbarna där vi mästare passade på att informera kring alkoholserving. Under terminens gång höll sexet flertalet digitala pubquiz och i samband med temasläppet för nollningen arrangerade mästarna en distanssittning tillsammans med föset och sångförmännen.

Den mest intensiva perioden under hela året var utan tvekan nollningen där sexet arrangerade 6 event: välkomstgasque, en fultsittning med E- och Ing-sektionen, LKG, två pubar och slutligen nollegasque. Sittningarna präglades mycket av de restriktioner som fanns under nollningen, vilket krävde mycket planering och många jobbarna för att sköta bordsserveringen. Finsittningarna fick arrangeras i två omgångar för att alla nollor skulle få plats, men detta möjliggjorde att även alla med reglementerat tack kunde gå på sittningar under nollningen. Allt som allt gick det mesta väldigt bra, mycket tack vare ett gott planeringsarbete, och att alla jobbarna var flexibla och jobbade på hårt under sittningarna.

Efter nollningen hade sexet inga event förrän fetsmen efter läsperiod 1. Restriktionerna hade ännu inte släppts, men sittningen blev ändå lyckad, och det var kul att få komma igång igen efter ett litet uppehåll. Närmast på tur är en karaokepub och höstterminsmötet där sexet ansvarar för att laga mat. En nationstacksittning är planerad och i början på december kommer även ordensmiddagen att hållas.

Året som gått har varit utmanande med olika restriktioner att förhålla sig till, vilket ställt stora krav på planering. Dubbelsittningar har varit slitit och tagit mycket tid, men trots vissa motgångar har verksamhetsåret varit väldigt lyckat.

Utskottsordförande

Malte Åhman

Kontakt

sex@fsektionen.se

Sanningsministeriet

Under LP3 hade många funktionärer precis blivit invalda i Sanningsministeriet och vi lade mycket tid på att lära känna varandra (bland annat genom en digital kick-off) och bekanta sig med våra respektive arbetsuppgifter. Under läsperioden hade von Tänen regelbundna skrivartugor och gav ut ett nummer av tidningen digitalt. Arkivarierna och fotograferna hade tyvärr inte möjlighet att utföra sina arbetsuppgifter på grund av att vi ombads att inte vistas i sektionens lokaler. Sanningsspridarna började jobba med loggor till sektionens olika utskott och hjälpe Valberedningen med en plansch inför valet. Under mötet hölls regelbundna lunchmöten på zoom med hela ministeriet. Utöver att hjälpa funktionärerna med deras arbete gav Sanningsministern också ut vecktorn, skapade en digital ledningsplansch och administrerade facebook och hemsidan.

LP4 ägde också rum under coronapandemin och det innebar att vi fortfarande inte kunde bedriva vårt arbete på plats i sektionens lokaler. Von Tänen gav ut ännu ett digitalt nummer av tidningen. Arkivarierna och fotograferna hade fortfarande inte haft möjlighet att utföra sina uppgifter på grund av restriktionerna. Sanningsspridarna jobbade vidare med att ta fram loggor till alla sektionens utskott och designade ett antal digitala posters. Sanningsministern valde in nya personer till arkivarieposten och von Tänenredaktionen och för att underlätta överlämningen skrev arkivarierna och sittande von Tänenredaktionen testamenten till sina efterträdare. Sanningsministern gav även ut vecktorn och administrerade hemsidan och facebook (speciellt såg sanningsministern till att de som satt på poster som vakantsattes under VT-mötet skrev inlägg om sin post för att inspirera folk till att söka). Det skapades ett schema för inlägg i facebookgruppen som alla utskott använde sig av. Under denna läsperiod lånades utrustning ut i mycket större utsträckning än tidigare under våren. Slutligen blev Sanningsministeriets likabehandlingsmål klara.

LP1 präglades som vanligt av F-sektionens nollning. Hela sanningsministeriet kunde äntligen utföra sina uppgifter. Alla evenemang under nollningen förevigades av fotograferna och bilderna redigerades och lades upp på hemsidan. Sanningsspridarna designade flertalet planscher och hade löpande möten under läsperioden. Tyvärr var posten von Tänenredaktör vakant och därför var det svårt för redaktionen att bedriva sitt arbete men mot slutet av läsperioden kom de igång med regelbundna möten och överlämning från tidigare redaktör. Arkivarierna startade en tävling på facebook som kallades "Sant eller falskt?" som blev mycket uppskattad. Utöver det påbörjades bryggningen av sektionens traditionsenliga morotsvin. Sanningsministern jobbade vidare med informationsspridning, planerade tack och höll tillsammans med fotograferna en utskottsphotografering för hela sektionen. Lunchmöten för hela ministeriet hölls regelbundet under läsperioden.

Utskottsordförande

Emma Engdahl

Kontakt

sanning@fsektionen.se

Studierådet

I början av året befann vi oss fortfarande i en pandemi (restriktions lättnader kom först efter sommaren) vilket påverkade hela sektionen inkluderat studierådet. Påverkan på studierådet var mest märkbar i att det var svårare att göra event och generellt mindre folk som ville engagera sig. Studiebevakningen, studierådets kärnfunktion, flöt på med hjälp av Zoom-möten, men blev något mer osäker under hela VT 2021 då många kursförändringar var tillfälliga och därför svåra att förbättra. Engagemangsbristen blev dock kanske mest tydlig efter vårterminsmötet då vi stod med många vakanser, men de mesta av dessa blev fyllda under sommaren och början av HT 2021. Under HT 2021 lyckades studierådet även fylla den gamla posten utbytesrepresentant. Så i dagsläget, HT 2021 LP2, är det endast studierådsledamot, en VM och några institutionsstyrelserepresentanter som är vakantasatta. Detta påverkar inte studierådets kärnfunktion nämnvärt men gör det svårare för oss att arrangera event.

Mer övergripande för studierådet så har arbetet med SVS fortsatt, men detta arbete har avtagit i intensitet efterhand som året gått då själva projektet har tagit ett steg tillbaka och börjat omorganisera sig. I förra verksamhetsberättelsen togs det upp om att vi försökte förbättra bevakning av specialiseringskurser vilket har realiserats i form av att CEQ har bestämt att alla kurser oavsett storlek ska ha en CEQ-enkät, så i nuläget observerar vi vad denna utveckling leder till. Vi har också fortsatt att hitta ideer till hur man kan få fler att söka till studierådet, förslag som tagits upp är mer tack, en kickoff i början på terminer och fortsatt arbete med att synas mer.

När det gäller studierådets mer perifera aktiviteter så kunde Världsmästaren inte göra så mycket under våren pga omständigheterna, men under hösten väntar dock ett gäng event för utbytesstudenterna som exempelvis babble bistro och en julsittning. Studerandeskyddsombudet har gått en skyddsombudsutbildning och deltagit på möten, men annars så har inte så mycket hänt då husen för det mesta stått tomma på elever och personal.

Studierådet har också fortsatt arbeta med likabehandlingsmålen som sattes för året. Veckans rättighet skickas in till vektorn med jämna mellanrum och likabehandlingutbildningen för utskottet kommer enligt plan att hållas framåt julen. Pluggkvällar mot ensamhet har inte arbetats med så mycket under VT 2021 på grund av den begränsade uppslutningen som fanns på studierådets distans event men under HT 2021 under LP 2 ska arbetet försöka återupptas.

Intersektionellt har studieråden och kåren fortsatt sitt vanliga arbete och under HT 2021 gjorde alla sektioner även en enkät om distansstudier för att tillvarata lärdomar från den speciella undervisning som skett under pandemin.

Nämnvärda aktiviteter som studierådet gjort under året var bland annat studieteknik workshopen som gjordes tillsammans med andra sektioner i LP 3 (dock hade den en begränsad uppslutning). Även specialiseringsminglet tillsammans med de aluminiänsvariga genomfördes i LP 3 och var mycket lyckat trots distansformatet så detta upplägg kanske behålls i framtiden. Däremot var distanspluggkvällen för ettor i LP 4 inte lyckad då den hade väldigt dålig uppslutning och därför skedde inte fler av dessa. Under HT 2021 deltog studierådet som vanligt i nollningsaktiviteter och vi planerar att under LP 2 hålla både i en pluggkväll och ett Integral B.

Utskottsordförande

Daniel Nestic

Kontakt

um@fsektionen.se

Cafémästeriet

2021 har karaktäriserats av pandemin. Under hela vårterminen samt hela LP1 har caféet haft förbud mot att hålla öppet. Vi fokuserade därför på att utveckla de delar av caféverksamheten vi kunde. Detta innefattar mer administrativa delar, såsom uppdatering av driven, likabehandlingsplanen men främst renoveringen av caféförrådet. Cafékylen var gammal, slarvig och ström-ineffektiv, så vi ersatte den med tre industrikyllar och en frys. Renoveringen är klar, men mer arbete finns att göra på att öka förrådskapaciteten, samt att förbättra den i skrivande stund i princip obefintliga strukturen i Caféet. Detta kommer vi jobba vidare med hela året ut. Vi har även gjort vårt bästa för att hålla caféets lokaler funktionsdugliga och rena, och vi har lyckats hindra det förfall som annars hade skett.

Efter sommaren har restriktionerna stegvis lättats, men caféet hade fortsatt förbud hela LP1 ut. Under denna tid användes caféets lokaler dock flitigt av andra utskott, så en av de två sakerna vi har fokuserat på är att understödja dem, både genom caféstäd och genom att fördela förrådsutrymme till de som behövt det. I och med att vi inte hade ordinarie verksamhet har vi försökt bidra med catering istället, vilket vi gjorde mycket av främst under nollningen. Frammot slutet av läsperioden hjälpte caféet Hilbert uteservering med att ge en viss ersättning för caféet. Detta projekt hade flera syften; att bidra med en viss inkomst för sektionen, att erbjuda vissa av caféets tjänster även under coronatider samt att börja bygga erfarenhet i caféet, något som saknas på sektionen då två hela årskurser aldrig* hade fått chansen att jobba där. Uteserveringen får ses som en succé då alla dessa tre syften uppnåddes; vi tjänade en slant, kaffet flödade och ca hälften av de som jobbade där blev sedan nyckelpigor.

Den andra läsperioden har vi äntligen öppnat. I skrivande stund har vi fortfarande en del friktion p.g.a. bristande erfarenhet hos både nyckelpigor och jobbare, men främst hos cafémästarna. Trots detta går det ändå rätt så bra med den dagliga verksamheten, och dessa barnsjukdomar lär försvinna med tiden. Vi har ett hälsosamt högt söktryck till både nyckelpigor och jobbare, och kan därmed köra maskineriet fullt ut. Ekonomimässigt är det självklart långt ifrån vanlig budget, men även årets budget räknade med ett öppnande någon gång under LP1, något som vi inte fick, och något som uteserveringen ej heller kunde kompensera för. Därmed räknar vi med att omsätta mindre och därmed också tjäna mindre än vad vår budget räknade med. Vi har ej heller hunnit lägga tid på att uppdatera utbudet eller uppdatera priser (de är dock i allmänhet fortfarande rimliga), men detta kanske vi hinner börja jobba med innan mandatperioden är över.

Utskottsordförande VT
Axel Bergenfeldt

Utskottsordförande HT
Svante Sandblom

Kontakt
cafe@fsektionen.se

Prylmästeriet

Året 2021 har präglats hårt av Covid19. Därmed utbildades spindelmännen på distans, funktionärer för året 2020 tackades med merch och skåpsuthyrningen pausades. Situationen gav oss istället tid att fokusera på internt arbete och långsiktiga projekt. Prylmästeriet omorganiserades med internposter bland fixarna och likabehandlingsplanen för utskottet uppdaterades. En projektgrupp uppdaterade F-appen från grunden och en ny bil köptes in (och wrappades). Dessutom började man lägga grunden för Merch-försäljning genom hemsidan och man digitaliserade nyckelkvittensavtal.

Under vårmötet 2021 vakantsattes flera poster men efter en rad fyllnadsval valdes en ny bilförman, spindelförman, prylmästare och flera fixare.

Prylmästeriet hjälpte till med nollningen 2021, där den nypublicerade F-appen användes flitigt. En ny ram köptes in för det stora (8x4m) tältet och två fixardagar organiserades då arbete lades på boomboxen, det nya tältet, och städning. Bilen behövde bara lagas två gånger. Skåpsuthyrningen återupptogs och nyckelkvittensavtal följdes upp.

Efter nollningen organiseras två cykelfixardagar och nya sommardäck köps in till bilen. Sektionens samtliga lokaler och prylar städas och jul-pyntas. Utskottet tackas på ett mer traditionsenligt sätt.

Utskottsordförande VT

Johanna Gustafson

Utskottsordförande HT

Mattias Akke

Kontakt

pryl@fsektionen.se

Likabehandlingsutskottet

Under den första läsperioden 2021 har alla funktionärer i utskottet varit nya. Vi har arbetat och kommunicerat inom utskottet på engelska på grund av att vi detta år har internationella ledamöter. Fokuset på denna läsperiod har lagts på att utbilda funktionärer, att lära sig arbeta tillsammans, sätta ihop likabehandlingsplanen samt testa på lite mindre uppdrag. Tanken är att vi kommer kunna börja vara mer produktiva och börja arbeta med större projekt under nästa läsperiod. Vi har ändå under LP1 hunnit:

- hålla i en intern heldags-utbildning/kick-off
- hålla i en filmkväll för att öka sektionens mysighet och arbeta mot ensamhet/utanförskap
- hålla i en bakningskväll med bakisarna på semmeldagen som inkluderade en LiBU-quiz
- sätta ihop likabehandlingsplanen för 2021
- hålla i en likabehandlingsutbildning för sexmästeriet
- arbeta för att inkludera "transfer"-studenter och se till att dessa har samma förutsättningar för engagemang och deltagande i studentlivet (genom informationsutskick).

Slutligen började vi planera olika evenemang som vi vill ha under årets gång.

När LP4 började var det den andra för ledamöterna i deras roller. Detta innebar ett bättre flyt vid möten, aktiviteter och en bättre sammanhållning. Dock fortsatte arbetet på distans, vilket självklart försvårade situationen. Fokus denna läsperiod har lagts på att fortsätta utbilda funktionärer samt förstärka sammanhållningen i utskottet. Vi har ändå under LP2 hunnit:

- hålla i en likabehandlingsutbildning för faddrarna
- hålla i en likabehandlingsutbildning för Kultuministeriet
- arbeta med föset angående rekryteringsprocessen för faddrar (efterfrågat av sektionsmedlemmar)
- hålla i en studie-och-filmkväll.

Vi har slutligen hållit i teambuilding-kvällar internt.

LP1 var den första på plats! Kul! Det var även den läsperioden då nollor kom till sektionen! Kul! Detta innebar ett högre driv att hålla i evenemang och synliggöra utskottet för de nya till sektionen. Under denna läsperioden hann vi:

- hålla i en station under sektionssafarit
- hålla i ett tårtbakarevenemang med temat "färg!" som inkluderade: likabehandlingsinriktad tavelmålning, middag och diskussionspass, tårtbakartävling och monumentmålning, filmvisning med popcorn
- hålla i ett evenemang i temat "disability-awareness-month" som inkluderade pictictionary, diskussionspass och teckenspråkslektion, film och popcorn
- arbeta med styrelsen och sektionensordförande angående tonen av HT-mötet
- hålla i ett evenemang i samarbete med FREJA och spindelmännen
- arrangera en gästföreläsning av Peter Rung med temat machokultur och normer, i samarbete med M och W
- hålla i en instagram takeover.

Vi har även slutligen haft en väldigt sen kickoff.

Utskottsordförande

Jakob Wirén

Kontakt

libo@fsektionen.se

Ludwig Linder
Sektionsordförande

Saga Westerberg
Vice Ordförande

Erik af Klinteberg
Sekreterare

Emelie Zhu
Styrelseordförande VT

Hannes Ryberg
Styrelseordförande HT

Melker Georgson
Styrelseledamot VT

Gustav Nirvin
Styrelseledamot VT

Nik Johansson
Styrelseledamot VT

Nils Thorin
Styrelseledamot HT

Daniel Nestic
Styrelseledamot HT Suppleant

Isabella Ljung
Styrelseledamot HT Suppleant

Markus Sörqvist
Näringslivsansvarig

Isabella Ljung
Kassör

Natalia Bogdanovska
Överfös

Johanna Gustafson
Prylmästare VT

Mattias Akke
Prylmästare HT

Malte Åhman
Sexmästare

Emma Engdahl
Sanningsminister

Daniel Nesic
Utbildningsminister

Axel Bergenfeldt
Cafémästare VT

Svante Sandblom
Cafémästare HT

Otto Grafström
Kulturminister

Louise Zettergren
Likabehandlingsordförande

Oliver Wiksten
Projektledare FARAD VT

Matilda Froste
Projektledare FARAD HT

Proposition

angående verksamhetsplan för 2022

Bakgrund

Förslaget på verksamhetsplan för 2022 har tagits fram efter styrelsen diskuterat huvudpunkter som vi anser bör vara fokus för arbetet under verksamhetsåret 2022. Förslaget har strukturerats genom att skapa huvudpunkter med tillhörande projekt och effektmål, där projektmålen är ett konkret projekt styrelsen kan arbeta med och effektmålet är vilken effekt man vill få av det arbetet. En del av punkterna är även tagna från verksamhetsplanen från år 2021 då dessa antingen inte hunnits med på grund av pandemi och vakanser, eller bedömts att kommande styrelse bör fortsätta arbeta med.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att sektionensmötet antar den bifogade verksamhetsplanen som Verksamhetsplan för 2022.

I verksamhetens tjänst,

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021

Verksamhetsplan 2021

Vad är en verksamhetsplan?

Verksamhetsplanen är medlemmarnas verktyg att genom terminsmöten påverka de arbetsområden som sektionen ska arbeta med och lägga extra tyngd på under verksamhetsåret. Grundtanken med verksamhetsplanen är att ha konkreta mål att arbeta med under året utan att i alltför stor utsträckning detaljstyra verksamheten.

Ansvar

Det är styrelsens ansvar att arbeta med, följa upp och avrapportera de olika projekten inom verksamhetsplanen. För att uppfylla verksamhetsplanen behöver styrelsen ta hjälp av sektionens utskott och funktionärer, men det är styrelsen som bär det yttersta ansvaret för arbetet med verksamhetsplanen.

Struktur och format

Verksamhetsplanen består av sex huvudpunkter som vi tycker att styrelsen bör arbeta med under verksamhetsåret 2022.

Alla huvudpunkter har sedan projektmål med tillhörande effektmål. Projektmålen ska ses som en konkret uppgift som styrelsen kan ta tag i och effektmålen är det som man önskar uppnå genom arbetet med projektmålet. Varje huvudpunkt har ett par projektmål och ungefär lika många effektmål.

Styrelsen

Styrelsen tillhandahåller möjligheten att genomföra projekt på sektionen för samtliga medlemmar. Syftet med projekt och distinktionen mellan arbetsgrupp och projekt är i nuläget oklar och skulle behöva förtydligas. Dessutom så skulle marknadsföringen av projekt kunna förbättras för att nå ut till alla medlemmar som har en idé som de vill genomföra, stort som smått.

Projektmål	Effektmål
Utvärdera projekt	Förtydliga syftet med projekt och förenkla möjligheten för medlemmar att genomföra sina idéer

Digital säkerhet och integritet

Sektionen har stora mängder personuppgifter att hantera. För att säkerställa att dessa är säkra och hanteras rätt bör styrelsen utvärdera detta med hjälp av relevanta funktionärer.

Projektmål	Effektmål
Utvärdera medlemshantering och sekretessavtal på hemsidan	Sektionens hantering av personuppgifter förtydligas och blir mer lättillgängligt för funktionärer och medlemmar.

Funktionärer

Funktionärer är det absolut viktigaste sektionen har, och är en fundamental del av hela vår verksamhet. Därmed är det viktigt att kontinuerligt utvärdera deras möjligheter att utföra sina uppdrag samtidigt som de mår bra och uppskattas av sektionen. Det har märkts att på flera tyngre poster upplevs ofta arbetsbelastningen som hög, vilket kan leda till utbrändhet och dåligt mående, och därför bör det undersökas hur arbetssituationen kan förbättras.

Projekt mål	Effekt mål
Undersöka arbetsbelastningen av funktionärsposter	Arbetsbelastningen på funktionärer blir rimliga och dess tack speglar arbete och söktryck på posten.

Ekonomi

Pengar är medlet som möjliggör sektionens verksamhet. Ekonomin styrs främst av budgeten som röstas igenom vid hösterminsmötet varje år. Utöver det finns det ett antal fonder styrelsen eller sektionens mötet kan ta pengar från. Vid tillfällen då stora oregelbundna inköp så som bil- eller medaljinköp behöver göras är det ofta otillräckliga med medel i fonderna. Det är också i vissa situationer oklart om saker borde budgeteras eller om det ska tas från fonder. Vi vill därför utvärdera vårt fondsystem och hur vi sparar pengar.

Projekt mål	Effekt mål
Utvärdera fondsystemet och sektionens sparande	Förenkla inköp av nya tillgångar och förtydliga vad våra fonder är

Effektivisering av demokratiska processer

I dagsläget har sektionsmedlemmarna ett mycket stort och direkt inflytande över F-sektionen i förhållande till föreningens storlek. Detta är i grunden positivt men har under senare år haft den negativa konsekvensen att sektionsmötena blir väldigt långa, vilket avskräcker en del medlemmar från att delta i utövandet av sitt demokratiska mandat. För att motverka detta kan styrelsen se över hur andra föreningar, som t.ex. Unga Forskare, använder sig av påverkanstorg i samband med sina årsmöten för att effektivisera diskussioner kring propositioner och motioner och hur vi som sektion kan anpassa det till vår verksamhet.

En annan aspekt som kan undersökas är valsystemet då valen brukar ta upp längst tid på höstterminsmöten. I samband med den utvärderingen bör man även se över arbetsbelastningen i samband med intervjuprocessen för styrelsevalda poster och volontärer då det för poster med traditionellt högt sökantal brukar innebära en tung arbetsbörda, ofta innan en funktionärs mandatperiod ens startat.

Projektmål	Effektmål
Utvärdera interaktion mellan styrelsen, medlemmar, och motioner inför sektionsmöten	Etablera ett forum där motioner och propositioner diskuteras och där ändringsyrkande ska läggas inför ett sektionsmöte för att korta ner tiden detta tar på sektionsmöten
Utvärdera valsystemet	Minska längden på sektionsmöten samtidigt som en demokratisk process bibehålls
Undersöka arbetsbelastningen för de som arbetar med val utanför sektionsmöte.	Arbetsbelastningen för de som t.ex. håller i nomineringsmöten blir rimligare, samtidigt som en demokratisk process bibehålls

Statistik

Sektionen har i dagsläget ingen befintlig statistik. Det gör att det är svårt att se långvariga trender och eventuella korrelationer. Att föra statistik ökar möjligheten att upptäcka problem och att åtgärda dem.

Projektmål	Effektmål
Implementera statistik över sektionens funktionärer	Möjliggöra identifikation av problematiska trender inom sektionen, samt underlätta att hitta underliggande orsaker och åtgärda dessa.
Implementera statistik över sektionsmöten	Underlätta förbättringen av sektionsmöten.

Proposition

angående budgetförslag för 2022

Bakgrund

Varje höstterminsmöte läggs ett förslag på rambudget för nästkommande år. Då det, som alla vet, varit två ovanliga år men verkar vara på väg mot mer normala tider har vi försökt lägga en budget utefter det. Många resultatenheter budgeteras gå mer plus än förgående år då det då var budgeterat tack för 2020, något som dock inte behöver göras i år. Resultatenheter med stora förändringar jämfört med 2021s budget, som inte enbart förklaras med borttagen tackkostnad för 2020, förklaras nedan.

- ADM1: Beräknas gå mer back än 2021 då vi inte får ett bidrag från Unga forskare, styrelsen disponibelt är höjd och att transaktionsavgifterna förväntas öka samtidigt som försäljningen gör det.
- CAF1: Nu förväntas caféet kunna hålla öppet i princip som vanligt och då kan de dra in betydligt mer pengar.
- FNU1: Näringslivsutskottet har dragit in betydligt mer pengar i sponsintäkter än förväntat och tanken är att de drar in ungefär lika mycket nästa år som i år.
- NOL1: Nästa års budget är satt för att mer spegla årets resultat.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att godkänna den förslagna rambudgeten för 2022 enligt bifogat förslag.

Pengar finns,

Isabella Ljung
Kassör 2021 och styrelsesuppleant HT21



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 LUND

046 - 144722
ordf@fsektionen.se
www.fsektionen.se

Budgetförslag 2022 - Sammanställning av rambudget

Kostnadsställe	Budgetförslag 2022		
	Intäkter 2022	Kostnader 2022	Resultat år 2022
ADM1: Administration	55 000,00 kr	-126 122,00 kr	-71 122,00 kr
ADM2: Styrelsen, nämnden och små utskott	6 000,00 kr	-86 000,00 kr	-80 000,00 kr
CAF1: Hilbert Café	938 000,00 kr	-735 400,00 kr	202 600,00 kr
FNU1: F-sektionens näringslivsutskott	164 000,00 kr	-89 300,00 kr	74 700,00 kr
FNU2: FARAD	110 000,00 kr	-44 700,00 kr	65 300,00 kr
KUL1: Kulturministeriet - Allmän	205 000,00 kr	-221 000,00 kr	-16 000,00 kr
KUL2: Kulturministeriet - Atleterna	0,00 kr	-43 600,00 kr	-43 600,00 kr
KUL3: Sångarstriden	10 000,00 kr	-20 700,00 kr	-10 700,00 kr
LIK1: Likabehandlingsutskottet	0,00 kr	-8 100,00 kr	-8 100,00 kr
NOL1: Nollningen	452 300,00 kr	-488 100,00 kr	-35 800,00 kr
PRY1: Prylmästeriet	11 000,00 kr	-27 800,00 kr	-16 800,00 kr
PRY2: F-bilen	15 000,00 kr	-23 767,00 kr	-8 767,00 kr
SAN1: Sanningsministeriet	0,00 kr	-22 100,00 kr	-22 100,00 kr
SEX1: Sexmästeriet	436 200,00 kr	-424 800,00 kr	11 400,00 kr
STU1: Studierådet	16 000,00 kr	-25 840,00 kr	-9 840,00 kr
JUB1: Jubiléet - Bal	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
JUB2: Jubiléet - Allmänt	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Resultat	2 418 500,00 kr	-2 387 329,00 kr	31 171,00 kr

PROPOSITIONER

Proposition

angående upplösning av sektionen (andra läsningen)

Bakgrund

F-sektionen är medlem i Unga Forskare. Unga Forskare söker om bidrag från en myndighet idag åt oss vilket ger sektionen ungefär 33 tkr i föreningsbidrag varje år. Även de flesta andra sektioner är medlemmar i Unga Forskare.

Myndigheten (MUCF) har kommenterat på vissa av sektionernas stadgar. Att det inte explicit säger hur upplösning av föreningen skulle gå till. För att vi ska kunna få föreningsbidrag behöver vi ändra denna paragrafen till att beskriva hur upplösning skulle gå till.

Följande formulering har arbetats fram gemensamt med sektionerna och godkänts av Unga Forskare.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att i stadgar §8.1 ändra hela meningen till:

För upplösning av sektionen krävs beslut vid två, på varandra följande, ordinarie sektionsmöten. För bifall krävs kvalificerad majoritet. Beslutet anses vara avslag om minst 10 personer röstar mot upplösning trots kvalificerad majoritet.

att i stadgar §8 lägga till paragrafen *Tillgångar* med följande text:

Vid upplösning av sektionen tillfaller tillgångarna Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola, vilken har att förvalta dessa under minst fem år, varefter kåren äger använda tillgångarna till förmån för studenterna vid LTH. I fall av en ny studentsammanslutning bildas inom dessa fem år, må kåren överväga om tillgångarna skall överlåtas till den nya organisationen.

I sektionsstyrelsens tjänst,

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021



Proposition

angående ändring av F- sektionens stadgar (andra läsningen)

Bakgrund

Detta är andra läsningen av propositionen som lades till vårterminsmötet 2021 med följande motivering: F-sektionens stadgar skall vara tydliga och konkreta och spegla verkligheten i så stor utsträckning som möjligt. I våra stadgar står det nu att TLTH-fullmäktige ska godkänna våra stadgeändringar men i praktiken så stadfästas de enbart.

Vi vill därför ändra stadgarna så att dessa reflekterar hur det går till i verkligheten.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att i **Stadgar** under § 7.1 *Stadgeändring* ändra enligt följande:

Ändring av dessa stadgar kan ske endast vid ordinarie sektionsmöte. För beslut krävs 2/3 majoritet av de röstberättigade, dock minst 15 röster. Beslutet träder i kraft efter två läsningar vid två på varandra följande ordinarie sektionsmöten, samt godkännande **stadfästade** av TLTH-fullmäktige.

I stadgarnas tjänst,

Saga Westerberg
Vice Ordförande 2021



Proposition

angående angående ändring av utlysningstid för extrainsatta sektionmöten

Bakgrund

Denna proposition lades originellt på höstterminsmötet 2020 där den röstades genom. Eftersom den innehöll en ändring av stadgarna så skulle den tas upp på vårterminsmötet 2021, men detta missades olyckligtvis.

Då ändringarna som propositionen ämnade att genomföra fortfarande är relevanta, om inte ännu mer efter hur svårt det blev att hinna med det extrainsatta sektionsmötet i våras, så tar vi åter upp propositionen för sin första läsning.

Kortfattat så vill propositionen ändra så att extrainsatta sektionmöten endast behöver utlysas 10 vardagar i förväg istället för 10 läsdagar, då det på vårterminen finns många vardagar som inte är läsdagar enligt LTH:s, och därmed även Teknologkårens och även vår egna, definition på grund av omtentamensperioden och många extraordinära röda dagar.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

- att* i §2.4 i *stadgarna* i slutet lägga till meningen: "För extrainsatta sektionmöten ändras alla tidsgränser i denna paragraf genom att vardagar räknas istället för läsdagar."
- att* ändra i *Policy för val* avsnitt 1.1 enligt följande: Vid **ordinarie** sektionmöte där val av funktionär behandlas skall nomineringstiden vara minst 10 läsdagar. **För extrainsatt sektionmöte gäller istället 10 vardagar.** Valberedningen ansvarar för att gå ut med förfrågan till alla nominerade om de är intresserade av att ~~kandideras~~ **kandidera** samt informera dem om vad posten ifråga innebär. Kandidaturer handläggs av valberedningen.

I bortglömda propositioners tjänst,

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Proposition

angående budgetavsteg

Bakgrund

Varje resultatenhet har en budget som ska försöka efterföljas och om resultatet skiljer för mycket behöver sektionsmötet bevilja ett budgetavsteg. Resultatet för året är, då året inte är slut än, inte riktigt klart men en uppskattning för vissa resultatenheter följer nedan. För att inte behöva lyfta dessa avsteg på även nästa möte föreslås budgetavstegen med viss marginal.

- ADM1: Då styrelsen disponibelt inte utnyttjats fullt, vårterminsmötet var på distans samt att SaFT inte tycks bli av beräknas ADM1 gå ungefär 39 000 över budget.
- ADM2: Beräknas gå ungefär 15 000 över budget. Bland annat har inte mötesfika utnyttjats fullt ut.
- CAF1: Då caféet öppnat och verksamheten går bättre än budgeten behövs ett budgetavsteg, troligen hamnar caféet ungefär 60 000 över budget.
- FNU1: Har fått in mer spons än förväntat och lär gå över budget med ungefär 70 000.
- KUL1: En del merch har köpts in men inte sålts än vilket påverkar årets resultat med ungefär 20 000.
- NOL1: Då nollningen fått in mer sponsintäkter än förväntat behövs ett budgetavsteg.
- SEX1: Beräknas gå ungefär 30 000 plus mer än förväntat då många sittningar kunde bli av samt att funktionärstacket för 2020 och skiftesgasque blev inställda.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

- att* godkänna budgetavsteg på 43 000 för ADM1.
- att* godkänna budgetavsteg på 18 000 för ADM2.
- att* godkänna budgetavsteg på 65 000 för CAF1.
- att* godkänna budgetavsteg på 73 000 för FNU1.
- att* godkänna negativt budgetavsteg på 25 000 för KUL1.
- att* godkänna budgetavsteg på 30 000 för NOL1.
- att* godkänna budgetavsteg på 35 000 för SEX1.

I F-sektionens tjänst,

Isabella Ljung
Kassör 2021 och styrelsesuppleant HT21



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 LUND

046 - 144722
ordf@fsektionen.se
www.fsektionen.se

Proposition

angående jubileum 6122

Bakgrund

F-sektionen håller var 5:e år ett jubileum. F-sektionen fyller 60 år i år (2021) vilket tanken var att fira med ett jubileum men efter lyftet av restriktionerna har bokning av lokaler varit en omöjlighet. Det har även varit ett lågt söktryck på jubileumskommittén som kan förklaras med corona.

Vi anser att en framflyttning av jubileumet för att fira 61-års födelsedagen under år 2022 (6122-jubileum) hade varit lämpligt för att klara de logistiska utmaningarna och leverera ett fullskaligt jubileum till alla medlemmar.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

- att* flytta fram F-sektionens jubileumsfirande till vårterminen 2022
- att* förlänga jubeldespot Axel Carlssons mandatperiod till och med vårterminen 2022.

I födelsedagens tjänst,

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021

Axel Carlsson
Jubeldespot 2020/2021/2022?



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Proposition

angående införande av mellanliggande valmöte

Bakgrund

Sektionsmötena tar längre och längre tid för varje år, och de senaste åren har höstterminsmötena varat runt 20 timmar. Styrelsen anser att detta hämmar sektionens demokrati, då det inte är rimligt att förvänta samtliga medlemmar att spendera den tiden för att kunna medverka i mötets diskussioner.

Styrelsen har därför diskuterat hur man kan korta ner mötestiden. Ett av förslagen, vilket är det vi tror kommer göra störst skillnad, är att flytta några av valen från sektionens möte. Detta för att val tar en stor del av tiden på mötena. Istället för att dessa poster väljs på sektionens möte hade de då nominerats av nomineringsgrupper och sedan valts in av styrelsen, på samma sätt som t.ex. cofös i nuläget fungerar. Sektionen har vuxit något enormt, och med så många poster som ska väljas anser vi inte att det är hållbart att ha det som det är nu.

Frågan är då vilka poster som borde flyttas från sektionens möte. Det resonades att det borde vara poster utan ett ekonomiskt ansvar som inte heller är utskottsordförande. Utifrån detta ansåg vi att hofmästare, pubmästare, köksmästare, reisemeister och idrottsförman var de poster som kunde flyttas från höstterminsmötet. Genom att kolla i protokoll från tidigare möten kan vi se att tvåpersonersval med endast två sökande som båda varit nominerade, dvs. bästa möjliga förutsättningar, tagit runt 30 minuter. Vi tror alltså att flytten hade förkortat höstterminsmötet med minst två timmar, med potential för mycket mer i det generella fallet.

Ett problem som uppstår om man flyttar dessa poster från höstterminsmötet och istället väljer in dem på valmötet är att de inte skulle få vara med när deras utskottsfunctionärer nominerades, t.ex. hade idrottsförman inte fått vara med i nomineringsgruppen för atleter.

Styrelsen föreslår därmed en lösning på detta genom ett *mellanliggande valmöte*. Syftet med det mellanliggande valmötet är att tillåta poster som ska sitta i en nomineringsgrupp att kunna väljas in och göra det trots att posterna inte längre skulle väljas på sektionens möte. Planen är alltså att poster väljs in i två omgångar efter sektionens möte. I första omgången kommer poster som ska sitta i en nomineringsgrupp väljas in, och i andra omgången kommer resterande funktionärer väljas in.

För att säkerställa att nomineringarna går till så objektivt som möjligt föreslår vi även att nomineringsgrupperna för dessa poster består av *två* medlemmar från sektionens valberedning, istället för en.

För att detta inte ska påverka årets valprocess, både för att det inte kommer att finnas tid att genomföra, och för att årets kandidater inte har varit medvetna om dessa förslag, föreslår vi slutligen att dessa ändringar går igenom först vid årsskiftet.

Ett förslag på en ny tidsplan som hade följt de föreslagna ändringarna kan ses i figuren nedan.



<u>Nuvarande tidsplan:</u>				
		HT-mötet avslutas (runt onsdag)	Intervjuer för samtliga funktionärer börjar	
		V	V	
		v0	v1	v2

<u>Vårt förslag:</u>				
HT-mötet avslutas (runt onsdag)	Intervjuer till mellanliggande valmöte börjar	Nomineringar anslås	Intervjuer för samtliga funktionärer börjar	
V	V	V	V	
v0	v1	v2	v3	v4
	Λ	Λ		
	Intervjuer är klara och nomineringar skickas in under fredagen	Mellanliggande valmöte på fredag		

Figur 1: Förslag på tidsplan som följer de föreslagna ändringarna.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

- att* i **Policy för val** under § 1.7.1 *Poster som väljs på höstterminsmötet* stryka hofmästare, köksmästare och pubmästare och istället lägga till dem under § 2.9.1 *Poster som väljs under höstterminen*
- att* i **Policy för val** under § 1.7.1 *Poster som väljs på höstterminsmötet* stryka reisemeister och idrottsförman, och istället lägga till dem under § 2.9.1 *Poster som väljs under höstterminen*
- att* införa ett mellanliggande valmöte där ovanstående poster väljs in.
- att* i **Policy för val** under § 2.2 *Nomineringsgruppens sammansättning* lägga till följande:

Väljs posten in på ett *mellanliggande valmöte* (se under *Tidläggning av val*) tillkommer istället:

4. **Två medlemmar i sektionens valberedning.**

- att* införa resterande ändringar i **Policy för val** under § 2 *Val förrättade av styrelsen* enligt bilaga
- att* dessa ändringar träder i kraft årskiftet 2021/2022.

Dag fem blott en sägen,

Nils Thorin
Styrelseledamot 21/22

Hannes Ryberg
Styrelseordförande 21/22



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

1 ...

2 Val förrättade av styrelsen

2.1 Bakgrund

Terminsmöten på F-sektionen har de senaste åren tenderat att eskalera i tidsåtgång på grund av ökat antal kandidater samtidigt som förfarandet vid stjärnpostval har upplevts falla ut väl, speciellt sett ur ett demokratiskt perspektiv. Med dessa två huvudargument som bakgrund så har man börjat titta på att förflytta val från sektionmöten till styrelsen. Detta för att göra valen mer demokratiska, mindre tidskrävande och mer dynamiska. För att just demokratin ska säkerställas så har detta dokument utarbetats som grund för val förrättade av styrelsen.

Senare har det även upplevts att sektionssmötena, speciellt höstterminsmötet, fortsatt öka i längd. På grund av detta har man beslutat att vidare flytta val från sektionsmötet till styrelsen genom ett *mellanliggande valmöte*. Syftet med det mellanliggande valmötet är att tillåta poster som ska sitta i en nomineringsgrupp—som till exempel sexets mästare—att göra det trots att posterna inte väljs på sektionsmötet. Poster väljs alltså i två omgångar efter sektionsmötet. I första omgången väljs poster som ska sitta i en nomineringsgrupp in, och i andra omgången väljs resterande funktionärer in.

2.2 Mellanliggande valmöte

Om ett mellanliggande valmöte är nödvändigt (se under *Tidläggning av val*) ska ett sådant utlysas och genomföras innan nomineringsgruppen för det ordinarie valmötet sammansätts. Samma regler som för ett ordinarie valmöte gäller, med små skillnader som beskrivs i kommande text.

2.3 Nomineringsgruppens sammansättning

Val förrättade av styrelsen kan delas in i val gällande poster med rekommenderat antal och val gällande stjärnposter.

Oavsett postens art gäller följande minimikrav för nomineringsgruppens sammansättning:

1. Nyvald eller, vid avsaknad av val för inestående termin, sittande utskottsordförande. Denna person agerar sammankallande för gruppen.
2. Två personer som någon gång valts till utskottet.

Med utskott ovan likställs projektgruppen FARAD och von Tänen-redaktion samt med respektive utskottsordförande ovan projektledare FARAD och von Tänen-redaktör.

Har posten ett rekommenderat antal tillkommer även:

3. En medlem i sektionens valberedning.

Väljs posten in på ett *mellanliggande valmöte* (se under *Tidläggning av val*) tillkommer istället:

4. Två medlemmar i sektionens valberedning.

Vidare gäller att gruppen maximalt till hälften får bestå av medlemmar som har suttit en halv mandatperiod eller mindre i utskottet. Dessutom ska gruppens medlemmar i så stor utsträckning som möjligt representera de tre programmen och komma från olika årskurser.

En stark rekommendation är att en i gruppen ska ha suttit mer än en halv mandatperiod som utskottsordförande för berört utskott.



När sammankallande har samlat en nomineringsgrupp ska denna godkännas av styrelsen och anslås inom tio läsdagar från avslutat sektionmöte.

Om nomineringsgruppen ska nominera poster till ett mellanliggande valmöte ska gruppen godkännas av styrelsen och anslås inom 5 läsdagar från avslutat sektionmöte. Nomineringsgruppen till det ordinarie valmötet ska sedan godkännas av styrelsen och anslås inom 10 läsdagar från avslutat mellanliggande valmöte.

Hålls inget mellanliggande valmöte ska nomineringsgruppen till det ordinarie valmötet godkännas av styrelsen och anslås inom 10 läsdagar från avslutat sektionmöte.

2.4 Inför valmöte

Det åligger nomineringsgruppen att, senast tio läsdagar innan valmötet, tydligt utlysa de poster som gruppen ska bereda. Det åligger även nomineringsgruppen att samla in kandidaturer på ett lämpligt sätt. Detta kan frångås om valberedningen redan har utlyst posterna och samlat ihop kandidaturer.

Om inget rekommenderat antal är specificerat i reglementet åligger det nomineringsgruppen att bestämma ett lämpligt antal funktionärer.

Personliga intervjuer ska hållas, även i de fall antalet sökande understiger antalet poster att tillsätta.

Vid ett eventuellt urval ska särskild vikt läggas vid mångfalden inom utskottet och om kandidater är aktuella för fler poster på sektionen. Nomineringsgruppen har som uppgift att nominera de bäst lämpade kandidaterna.

Valberedning har rätt att kalla till ett nomineringsmöte.

2.5 Nomineringsmöte

Efter intervjuerna men senast 7 läsdagar innan valmötet (för mellanliggande valmöte gäller istället 5 läsdagar) ska samtliga nomineringsgrupper ha sammanställt sina nomineringar. Valberedningen ska därefter se över samtliga nomineringar för att upptäcka eventuella konflikter i form av t.ex. funktionärer med flera poster eller kandidater som finner sig helt utan nominering.

Om valberedningen finner tillräcklig grund kan de kalla till ett nomineringsmöte där representanter ur valberedningen samt rörda nomineringsgruppers sammankallanden möts för att gemensamt försöka lösa dessa tvister. Detta för att säkerställa mångfald bland sektionens funktionärer samt för att minska antalet åligganden för enskilda funktionärer.

Nomineringsgruppernas slutgiltiga nomineringar ska tillsammans med kriterier för respektive urval anslås tydligt, senast fem läsdagar innan valmötet.

2.6 Valmöte

Styrelsen ska hålla ett valmöte, och vid behov ett mellanliggande valmöte, varje termin efter genomförande av terminsmöte. Tid och plats för valmötet valmöte ska anslås tydligt i god tid innan mötet. Vilka val som ska förrättas regleras i denna policy.

Under mötet ges tid för behandling av eventuella ifrågasättanden gällande sammansättningen på nomineringsgrupper eller valförfaranden. Dessa ifrågasättanden ska inkomma till styrelsen senast tre läsdagar innan mötet. Finnes synnerliga skäl att bifalla ett ifrågasättande så ska omval för gruppens behandlade poster ske.

I de fall då det saknas lämpliga kandidater så har styrelsen möjlighet att vakantsätta dessa platser för att sedan genomföra fyllnadsval i enlighet med stadgar och reglemente.

2.7 Efter valmötet valmöte

Efter genomfört val ska resultatet anslås tydligt.



2.8 Vakanta poster

I de fall vakanta poster finns har styrelsen möjlighet att fyllnadsvälja i enlighet med stadga och reglemente. Om vakantsatt post ingår i ett utskott så ligger ansvaret på utskottsordförande att hitta lämplig kandidat. Poster som saknar utskott går under hela styrelsens ansvar när det kommer till att hitta passande kandidat.

2.9 Rekommenderat antal

Som regel bör nomineringsgruppen hålla sig till det rekommenderade antal som reglementet anger. I vissa fall kan dock nomineringsgruppen föreslå styrelsen att välja fler eller färre kandidater än rekommenderat.

I sådant fall åligger det nomineringsgruppen att före valmötet underrätta sektionsordförande om att de vill frånga antalet.

Det åligger sedan nomineringsgruppen att skriva *två* förslag, ett förslag (*f*) med det antal som nomineringsgruppen finner lämpligt och ett förslag (*r*) med det rekommenderade antalet. Förslag (*f*) skall publiceras enligt de vanliga reglerna medan (*r*) skall hållas hemligt (för att, i fallet då antalet i (*f*) är fler än rekommenderat antal, inte i onödan såra kandidaternas känslor). Dock äger sektionsordförande och Revisor rätt att ta del av förslag (*r*).

Det åligger även nomineringsgruppen att lämna en kort motivering till varför de vill ändra antalet, skriftligen eller muntligen på valmötet. Om motivering saknas så är det skäl att kategoriskt avfärda förslag (*f*).

Styrelsen har möjlighet att avslå nomineringsgruppens förslag (*f*). Om så sker skall förslag (*r*) offentliggöras och ställas mot avslag.

Om styrelsen väljer att bifalla förslag (*f*) så skall förslag (*r*) förintas utan att offentliggöras.

2.10 Tidläggning av val

Det antal som skrivs inom parentes är ett rekommenderat antal personer till den aktuella posten. Poster markerad med (*) har inget rekommenderat antal. Poster markerade med (x) kan ej innehas av fler personer än det rekommenderade antalet. **Poster markerade med (†) väljs på mellanliggande valmöte.**

2.10.1 Poster som väljs under höstterminen

- världsmästare (1)
- DJ[F] (1)
- sångförman (3)
- sångarstridsförman (2)
- trumpetare (2)
- persevant (3)
- arkivarie (1)
- fanbärare (1)
- alumniansvarig (2)
- sanningsspridare (*)
- atlet (*)
- ledamot i FNU (*)
- matris (*)



- pubjobbare (*)
- server (*)
- spindelman (*)
- sektionsfotograf (*)
- reiseleiter (*)
- studierådsledamot (*)
- ledamot i likabehandlingsutskottet (*)
- cofös (4)
- tandemgeneral (2)
- Her-Tech-Future-ansvarig (2)
- bakis (*)
- sektionsmötesordförande (1)
- sammankallande sektionsfotograf (1)
- (1)
- @1337 (*)
- köksmästare (x) (2) (†)
- pubmästare (x) (2) (†)
- hofmästare (x) (2) (†)
- reisemeister (1) (†)
- idrottsförman (1) (†)

2.10.2 Poster som väljs under vårterminen

- arkivarie (1)
- fixare (*)
- ledamot i FNU (*)
- representant i TLTHs valnämnd (1)
- redaktionsmedlem i von Tänen (*)
- studierådsledamot (*)
- bilförman (1)
- projektgruppsledamot FARAD (*)
- studerandeskyddsombud (1)
- spindelförman (x) (1)
- medlem i jubileumskommittén (6) (väljs endast år $1960 + 5n$ där $n \in \mathbb{N}$)
- mentorprogramansvarig (2)
- bakis (*)
- sektionsmötesordförande (1)
- von Tänen-redaktör (x) (1)
- världsmästare (1)

Proposition

angående ökning av tack till samtliga funktionärer

Bakgrund

Ett av F-sektionens viktigaste ändamål är att det ska vara kul och gott att vara engagerad. Man ska även känna sig uppskattad för det arbete man lägger på sektionen under sina mandatperioder. För att uppnå detta från ett organisatoriskt perspektiv så har sektionen flertalet funktionärsförmåner. Vissa av dessa gäller för samtliga, som till exempel den allmänna tacksumman som idag ligger på 200 kr per funktionär. Till tack tillhör även nollningssittningar, arbetskostnader som till exempel mat och fika och mycket annat. Vi vill ju såklart maximera hur roligt vi kan ha och hur mycket vi kan ge tillbaka till våra kära engagerade sektionsmedlemmar.

Sektionens intäkter har under senare år ökat otroligt mycket. Sektionen har dock inte höjt tack på grund av rädslan av att denna trend riskerar att vända. Efter ett par år och en pandemi har vi dock nu sett att trenden troligtvis inte kommer vända på ett kortsiktigt perspektiv. Därmed anser vi att vi bör utnyttja vår budget till dess fulla potential och med det lägga mer pengar på funtionärsförmåner.

Vi vill att så många funktionärer som möjligt ska få ta del av dessa höjningar. Vi tycker därför att det känns rimligt att lägga den större delen av ökningen i det allmänna tacket, och därmed ändra tacksumman från 200 kr till 300 kr. Då vi har ungefär 300 funktionärer som är berättigade till det allmänna tacket så innebär detta alltså en ökad kostnad för sektionen på upp till 30 000 kr kul per år, till en total tackkostnad på upp till 90 000 kr per år.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i **Policy för funktionärsförmåner** under *Förmåner för samtliga funktionärer* ändra enligt följande:

Som funktionär är man berättigad att delta i funktionärstack som anordnas av sin utskottsordförande. Till detta får utskottet upp till ~~200~~ **300** kr per funktionär i utskottet till dess tackbudget.

När man tackar tackar man och då tackar man rejält,

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Hannes Ryberg
Styrelseordförande 2021/2022



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Proposition

angående ökning av tack till spindelförmanen

Bakgrund

Spindelförman är en post på sektionen som har ansvar för sektionens server, och med det hemsidan och F-appen. Det kan tidvis vara mycket hektiskt, speciellt om servern kraschar. Utöver det leder även posten sina spindelmän, och ser till att förbättringar av både hemsidan och F-appen sker kontinuerligt. Som tack får posten i nuläget en nollningssittning.

Styrelsen anser att arbetsbördan och ansvaret för posten är högre än vad tacket representerar, och önskar därav öka tacket genom att ge posten arbetskläder för 400 kr. Vidare är det ofta lågt söktryck på posten och arbetskläderna skulle extraknäcka som marknadsföring.

Sedan har vi även identifierat ett problem när sektionens server har kraschat så har någon hjälte i nätet (spindelförman, su-perman eller spindelman) behövt offra en kväll eller eftermiddag på att hitta problemet och fixa det. Detta är väldigt krävande för funktionärer på grund av att det kan ske på de absolut värsta tiderna och ta mycket tid att fixa. Styrelsen anser därför att dessa hjältar bör kompenseras i form av mat. Detta så att personen involverad inte behöver välja mellan att äta eller fixa server den kvällen. Observera att detta tack inte skulle vara specifikt för spindelförmanen, utan skulle gälla för spindel-, su-per- och spindelförman, det vill säga hela nätet. Givetvis ska en sådan måltid benämnas *crash-course*.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att i **Policy för funktionärsförmåner** under *Arbetskläder* lägga till:

- **spindelförman**

att i **Policy för funktionärsförmåner** under *Arbetskostnader* lägga till:

- **spindelförman, su-perman eller spindelman: crash-course (mat vid fix av serverkrasch) upp till 4 gånger per år**

Som spindeln i nätet,

Nils Thorin
Styrelseledamot 21/22

Saga Westerberg
Vice Ordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Proposition

angående studierådets tack

Bakgrund

Studierådet är ett av sektionens viktigaste organ. Som våra riddare i striden om utbildning anser vi i styrelsen efter en undersökning under året att deras tack bör höjas. Studierådsordförande för \mathbb{F} , π och n har speciellt en viktig roll där de ansvarar för att CEQ-enkäter blir granskade. Detta har blivit mer tidskrävande under åren vilket tillsammans med det höga ansvaret gör att styrelsen anser speciellt att de bör få mer tack.

Vi har diskuterat hur detta bör göras för att ge ett tack som är mer passande för ansvaret, arbetsbördan samt söktrycket på posten. Resultatet av dessa diskussionerna är att studierådsordförande $\mathbb{F}/\pi/n$ bör få ett tack som är ekvivalent med ledningsposter då de har en arbetsbörda som är lite mindre men liknande, ansvar som är lite mindre men liknande men söktryck som är mycket mindre. Vi vill alltså med dessa ändringar både se till att vi i sektionen visar vår uppskattning men även göra posterna mer attraktiva för framtida sökande.

Samtidigt vill vi se en kulturförändring kring studierådet för att göra det tunga jobbet med att granska CEQ-enkäter mer socialt och kul. Här har vi tagit inspiration från andra sektioner som anordnar sociala evenemang i samband med granskningen för att ha det gött tillsammans i utskotten samtidigt som man gör arbete. Någoting styrelsen står för helt och hållet.

Med dessa tankar vill vi ålägga utbildningsministern att anordna vad vi valt att kalla för "CEQ-kvällar" och ge studierådet mat och fika för dessa kvällar.

Vi tror att dessa förändringar kommer göra studierådet till ett mer attraktivt och roligt utskott som fler kommer vara taggade att söka till, vilket i sin tur gör det ännu roligare.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i **Policy för funktionärsförmåner** under *Arbetskostnader* ändra punkten

- studierådsordförande $\mathbb{F}/\pi/n$: Mat och fika då de jobbar med granskning av CEQ-enkäter.
- Upp till 10 funktionärer i studierådet: Mat och fika då de jobbar med granskning av CEQ-enkäter.

att i **Policy för funktionärsförmåner** under *Funktionärer som får 1 nollningssittning* stryka studierådsordförande $\mathbb{F}/\pi/n$

att i **Policy för funktionärsförmåner** under *Funktionärer som får 3 nollningssittningar* lägga till studierådsordförande $\mathbb{F}/\pi/n$

att i **Reglemente** under § 9.62.3 *Åligganden* för utbildningsminister lägga till:

- anordna CEQ-kvällar en gång per läsperiod för granskning av CEQ-enkäter samt trevligt umgänge för studierådet.



I studierådets tjänst,

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Daniel Nesic
Utbildningsminister 2021/2022



Proposition

angående ökning av tack till valberedningen

Bakgrund

Valberedningsledamot är en post på sektionen som intervjuar, förbereder och nominerar kandidater till poster som väljs under ett terminsmöte. Det är också valberedningen som står för en stor del av informationsspridningen inför mötet, och så sitter de med och nominerar till valet av poster som inte väljs på ett terminsmöte. Det är ett stort ansvar och en relativt hög arbetsbelastning, och idag får posten 1 nollningssittning.

Styrelsen anser att arbetsbördan och vikten av posten är högre än vad tacket representerar, och önskar därav öka tacket genom att ge posten arbetskläder för 400 kr. Vidare är det ofta lågt söktryck på posten och arbetskläderna skulle extraknäcka som marknadsföring (speciellt om de hade en val på sig).

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att i **Policy för funktionärsförmåner** under *Arbetskläder* lägga till:

- valberedningsledamot

I valens tjänst,

Nils Thorin
Styrelseledamot 2021/2022

Saga Westerberg
Vice Ordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

MOTIONER

Motion

angående @1337s åligganden

Bakgrund

Posten @1337 är en relativt ny post som infördes 2017 för att ta vara på alla spelintresserade sektionsmedlemmars engagemang. Postens åligganden har avsiktligt hållits vaga för att låta posten definieras av sina funktionärer, vilket enligt motionärerna har varit en stor succé. Nu anser vi dock att det är på tiden att formalisera vissa delar av posten. Dels för att behålla den succén inför framtida mandatperioder, men även för att det ska vara lättare för kommande @1337 att veta vad man kan hitta på och vad sektionen förväntar sig av dem. Tidigare har det lätt blivit att man återupptäcker hjulet varje år, så vi tror att det som @1337 hade varit skönt att få lite mer konkreta direktiv.

@1337 har sedan 2017 hållit i flertalet spelkvällar, LoL- och Smash-turneringar samt via SaFT hållit i högskoleöverskridande turneringar i olika spel. Det har också skapats en Discord-server som det hade varit trevligt om vi höll igång. Vi anser att det bör vara de förväntningar som sektionen sätter på posten inför framtiden.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i reglementet §9.21.3 ändra @1337s åligganden enligt följande:

Det åligger @1337 att

- anordna datorspelsrelaterade aktiviteter anordna ett antal speltturneringar för sektionens medlemmar
- anordna ett antal spelkvällar för sektionens medlemmar
- anordna speltturneringar med andra sektioner
- anordna andra datorspelsrelaterade aktiviteter
- administrera F-sektionens discordserver

I Cyberrymdens tjänst,

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Hannes Ryberg
@1337 2021/2022



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motionssvar

till motion angående @1337s åligganden

Bakgrund

Styrelsen håller med om att tydliga åligganden för @1337 skulle hjälpa de på posten att få riktning i sitt engagemang. Att ha fler och mer konkreta punkter är definitivt positivt, och de framförda av motionärerna är rimliga sådana.

Det enda negativa vi ser med den här motionen är det sista åliggandet gällande administration av F-sektionens discordserver. Vi anser att behovet av administration helt klart finns, men att lägga det som @1337s åligganden tror vi kommer göra mer skada än nytta. @1337 har varit en post som hittills varit svår att hitta funktionärer till, och att lägga till ett relativt stort ansvarsområde på dem tror vi skulle avskräcka folk att söka posten. Att administrera en för F-sektionen officiell kanal (som det ändå får anses vara, då vi länkar till den från hemsidan) kan anses vara ett ganska stort ansvar, speciellt om man ska avgöra hur man ska hantera inlägg som av vissa skulle kunna uppfattas som stötande.

Vi anser dock att ansvar för discordservern borde ligga på någon, och även att dess syfte borde förtydligas. Vi i styrelsen tittar just nu på hur det bäst kan läggas till i styrdokumentet **Riktlinjer för sociala medier**.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att från motionärernas yrkande stryka
 - e. administrera F-sektionens discordserver
- att godkänna motionen med ovanstående ändringsyrkande.

I det goda gamingens tjänst,

Nils Thorin
Styrelseledamot 21/22

Daniel Nesic
Styrelsesuppleant HT21



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående val av nyckelpigor

Bakgrund

Policyn för val av funktionärer säger i nuläget att enskilda nyckelpigor bör prioriteras över de som söker gemensamt. Detta är en kvarleva från en tid då caféet inte hade samma intensitet. Dessutom bör ett högt engagemang i caféet tas tillvara på. Jag föreslår därför att denna prioritering bör omvändas.

Yrkande

Jag yrkar därför

- att* I "Policy för val" §4 "Tillsättande av nyckelpigor" stryka meningen "Personer som söker enskilt skall dessutom prioriteras framför de som söker i grupp".
- att* Ersätta ovanstående mening med "Personer som söker i grupp skall dessutom prioriteras framför de som söker enskilt".

I F-sektionens tjänst,

Svante Sandblom
Cafémästare



Motionssvar

till motion angående val av nyckelpigor

Bakgrund

Hilbert Café har växt mycket under dem senaste åren, och även om mängden arbete som nyckelpiga kanske passade sig för en person förr i tiden så kan vi se att så inte är fallet idag. Styrelsen delar alltså motionärens åsikt om att nyckelpigor som söker enskilt inte bör prioriteras över de som söker i grupp.

Vi tycker dock inte att någon prioritering (förutom prioriteringen av personer som inte varit nyckelpigor innan) borde göras alls. Detta för att vi inte ser någon vinst med det, och för att vi snarare ser en nackdel i att det riskerar att komplicera för framtida cafémästare som tvingas prioritera folk som söker i grupp framför folk som söker enskilt.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att* stryka den andra att-satsen
- att* bifalla motionen med ovanstående ändringsyrkande.

Delad glädje är dubbel glädje,

Hannes Ryberg
Styrelseordförande 21/22

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående antal SåS-förmän

Bakgrund

Sedan åtminstone 2018 har vi på sektionen haft tre Sångarstridsförmän. Detta tror vi är positivt, då posten kan innebära intensivt arbete under spexperioden och det är mycket som ska klaffa samtidigt. Eftersom denna bild verkar delas av de som valt SåS-förmän de senaste åren, är det rimligt att det faktum att sektionen i regel har 3 förmän ska reflekteras i våra styrdokument. Tacket för en SåS-förman är att få gå på en nollningssittning. I dagsläget får bara 2 av förmännen detta tack och således vill vi även utöka tackbudgeten till att täcka in tacket av alla 3 SåS-förmän.

Ändringsförslag

Att rekommenderat antal sångarstridsförmän ska ändras från 2 till 3.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i Policy för val 2.9.1 ändra Sångarstridsförmän(2) till Sångarstridsförmän(3).

att Justera budgeten därefter.

I Såsens tjänst,

Melker Georgson
Sångarstridsförman 2019

Johan Furuhjelm
Sångarstridsförman 2021

Otto Grafström
Kulturminister 2021

Erik Nilsson
Sångarstridsförman 2021

Elias Engström
Sångarstridsförman 2021

Teodor Westholm
Sångarstridsförman 2019

Emma Engdahl
Sångarstridsförman 2019

Isabella Ljung
Sångarstridsförman 2018

Erik af Klintonberg
Sångarstridsförman 2020

Motionssvar

till motion angående antalet SåS-förmän

Bakgrund

Styrelsen håller med om vad motionärerna föreslår. Styrdokumentet bör reflektera hur det faktiskt ter sig i verkligheten. Nu har det under flera år varit så att vi har haft tre SåS-förmän och då bör alla tre få fullt tack och alla tre bör få den access som kommer med posten.

Yrkande

Vi yrkar därför

att bifalla motionen i sin helhet.

För SåSens goda stämna och smak,

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021

Nils Thorin
Styrelseledamot 21/22



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

Ändra antalet rekommenderade Cofös

Bakgrund:

För att planera en nollningen krävs mycket tid och ett stort engagemang. Den grupp som ansvarar för att genomföra detta är Föset bestående av ett Överfös och ett antal Cofös. I F-sektionens policy för val rekommenderas att välja fyra Cofös, vilket är något som har följts i stor utsträckning. Under de senaste 18 valen har fyra Cofös valts i 15 av fallen. Vi menar att en så pass stor arbetsbelastning lämpar sig bättre åt en större arbetsgrupp.

Sett till hela LTH är det endast F-sektionen som har ett Fös bestående av 5 personer. Övriga sektioner har ett antal mellan 6 och 7. F-sektionen är dessutom den sektion som antar flest nollor. Vi menar att fler Cofös skulle leda till en bättre nollning och ge mer tid åt kreativitet inom posten samtidigt som det bidrar till att möjliggöra en balans mellan studier och sektionsengagemang.

Förslag:

För att minska arbetsbördan för de engagerade inom Föset samt förbättra välkommandet av nya studenter till sektionen önskar vi att sektionen rekommenderar att välja 4-5 Cofös istället för 4.

Jag yrkar därför

1. att Ändra det rekommenderade antalet Cofös från 4 till 4-5 i dokumentet "Policy för val"

Vänligen,

Axel Svenningsson, Gustav Arvidsson, Klara Stefansson, Natalia Bogdanovska, Eliot Montesino Petrán, Ludwig Linder

Motionssvar

till motion angående det rekommenderade antalet cofös

Bakgrund

Styrelsen håller med om vad motionärerna föreslår. Vi diskuterade även ett alternativ att öka det rekommenderade antalet cofös till 5 istället för 4-5, men kom fram till att 4-5 ger större flexibilitet kring utformandet av arbetsgruppen.

Yrkande

Vi yrkar därför

att bifalla motionen i sin helhet.

för nollningens skull,

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021

Isabella Ljung
Kassör 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående ändring av namn på styrelseordförande

Bakgrund

Ett problem som ofta uppstår är att posterna styrelseordförande och sektionensordförande blandas ihop. Detta leder till exempel till att mejl skickas till fel person. Förvirringen har skett både internt i sektionen men även utifrån.

Styrelseordförande är enligt oss det rätta och mest beskrivande namnet på posten, men tycker ändå att namnet bör bytas. På så sätt blir det lättare att sära på posterna sektionensordförande och styrelseordförande. Idag finns det förvirring i vem som faktiskt är ytterst ansvarig bland människor som ej är insatt i vår förening vilket har lett till problem med externa parter såsom Avanza som inte förstår att sektionensordförande har det överliggande ansvaret för föreningen och inte styrelseordförande.

Preses är ett gammalt ord som fortfarande används till viss skala. Det betyder ordförande och används fortfarande i akademiska institutioner, till exempel Kungliga Vetenskapsakademien. Preses är inte lika allmänt känt, så det är inte lika beskrivande. Med det sagt anser vi inte detta vara ett problem i F-sektionen eftersom många andra poster har mer studentikosa och mindre beskrivande namn (se till exempel sanningsminister) och det är roligare med unika ord.

I och med detta tycker vi att också att vi kan ändra tillbaka sektionensordförande till ordförande, som det hette innan styrelseordförande fanns. På så vis stämmer det med vice ordförande och med de andra sektionerna där posten också heter ordförande.

Eftersom detta kräver ändringar i stadgan måste detta röstas igenom på vårterminsmötet också. För tydlighetens skull tog vi med sista att-satsen som gör att de andra ändringarna inte genomförs förrän stadgan också röstas igenom.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att* i stadgar §3.3 *Sammansättning* ändra styrelseordförande till styrelsepreses
- att* i reglemente §5.2, §9.4 ändra styrelseordförande till styrelsepreses
- att* i policy för val §1.7.2 *Poster som väljs på vårterminsmötet* ändra styrelseordförande till styrelsepreses
- att* i stadgar §3.3, §3.6, §4.3, §7.3, §7.5.1 ändra sektionensordförande till ordförande
- att* i reglemente §1.8.1, §1.8.3, §5.2, §6.1, §6.2, §7.2, §7.3, §9.2.*, §9.3.3, §9.5.3, §9.6.3, §9.28.3, §9.66.3, §10.4.2 ändra sektionensordförande till ordförande
- att* i policy för ekonomisk hantering under *Budgetansvar*, *Attesträtt* och *Utlägg för sektionens räkning* ändra sektionensordförande till ordförande
- att* i policy för val §1.7.1, §2.8, §5.3 ändra sektionensordförande till ordförande
- att* dessa ändringar träder i kraft när denna motion röstas igenom två gånger.

I tydlighetens tjänst,

Ludwig Linder
Ordförande 2021

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021

Emelie Zhu
Styrelseordförande 2020/2021

Hannes Ryberg
Styrelseordförande 2021
Styrelsepreses 2022

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021



Motionssvar

till motion angående ändring av namn på styrelseordförande

Bakgrund

Styrelsen anser att problemen som motionärerna tar upp är rimliga, och vi har upplevt de negativa effekterna av att ha två så liknande namn. Vidare så anser vi att styrelsepreses är ett fullgott namn för att beskriva posten på. Även namnbytet sektionsordförande till ordförande är ett bra sådant.

Styrelsen är även medveten om att en mycket liknande motion lades förra vårterminsmötet, och vi diskuterade om det var rimligt att hantera samma motion två terminsmöten i rad. Vi kom fram till att för att problemen inte försvunnit eller förmildrats, om något förvärrats, så är det rimligt att den hanteras igen.

Yrkande

Vi yrkar därför

att bifalla motionen i sin helhet.

I namnändringens tjänst,

Nils Thorin
Styrelseledamot 21/22

Daniel Nesic
Styrelsesuppleant HT21



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående cafémästares sektionskort

Bakgrund

Caféet har flera löpande inköp som inte kan göras smidigt utan kort. Dels är det inköpet av kaffe, men främst behövs det när saker tar slut löpande och omedelbart behöver införskaffas. Därmed finns ett tydligt behov för caféet att ha kort, för att slippa göra utlägg om och om igen.

Yrkande

Jag yrkar därför

att I "Policy för Ekonomisk hantering" under "Betalkort" lägga till punkten:

"Ett betalkort som ska användas för inköp till Caféets verksamhet. Kortet utfärdas i cafémästarens namn och innehas av densamma."

I F-sektionens tjänst,

Svante Sandblom
Cafémästare



Motionssvar

till motion angående cafémästares sektionskort

Bakgrund

Styrelsen håller med om att sektionskort skulle gynna cafémästaren som då skulle slippa göra lika många utlägg. Dessutom ser styrelsen även en nytta med att även vice cafémästare skulle ha ett sektionskort. Då korten är personliga får de inte lånas ut och på detta sätt kan även vice cafémästare enkelt göra inköp. Bördan hade då inte enbart legat på cafémästaren, vilket hade kunnat hända om hen blev ensam med kort. Det är inte heller varken mer jobb eller högre kostnad att ha sektionskort i ett år snarare än ett halvår.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i första att-satsen ändra formuleringen till

”Två betalkort som ska användas för inköp till Caféets verksamhet. Kortet utfärdas i vice cafémästarens namn och innehåller av densamma, även under hans mandatperiod som cafémästare.”

att bifalla motionen med ovanstående ändringsyrkande.

I sektionens tjänst,

Isabella Ljung
Kassör 2021, Styrelsesuppleant HT21

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 LUND

046 - 144722
ordf@fsektionen.se
www.fsektionen.se

Motion

angående vice-post inom likabehandlingsutskottet

Bakgrund

Likabehandlingsutskottet har de senaste åren växt i både engagemang och ansvarsområden. Utöver att bedriva ett "systematiskt psykosocialt arbetsmiljöarbete i samarbete med kåren och universitet" har utskottet i växande utsträckning fått det inofficiella namnet "mysutskottet", med hänvisning till att en stor del av dess sektionsevenemang ämnar att på ett inkluderande sätt tillföra ett alternativt sektionshäng. Rollen som "mysutskott" är inte heller obefogad, då ett av likabehandlingsutskottets officiella åligganden riktas åt samma håll: "verka för att alla människor känner sig välkomna på sektionen oberoende av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ekonomisk och social bakgrund, trosuppfattning, politisk uppfattning eller studieresultat". I den nyfunna rollen som sektionens mysutskott har arbetsbelastningen ökat för både likabehandlingsledamöten samt likabehandlingsordförande.

Som likabehandlingsordförande har man en rad förpliktelser och åligganden som ligger utanför den ovan beskrivna "mysrollen". Man har tystnadsplikt, representerar sektionen i psykosociala frågor, deltar i nämnd och kollegiemöten etc. Det är med detta syfte utskottet bildades i grunden.

Det är därför min mening att rollen som likabehandlingsordförande har blivit mer och mer tudelad. Å ena sidan krävs ett konstant engagemang i vad man skulle kunna kalla mer "seriösa" frågor. Å andra sidan representerar man sektionens "mysutskott". När en av delarna åtar mer tid krävs det ett minskat engagemang i den andra delen. Detta kan delvis förhindras om man i sin ledarroll effektivt kan delegera arbetet till sina ledamöten. Dock menar jag att för att man som ordförande skall kunna "leda likabehandlingsutskottets verksamhet" krävs det ett engagemang utöver arbetsdelegering. Det krävs ledande, motivation och ett engagemang som inspirerar.

Med detta som bakgrund föreslår jag därmed att införa rollen Vice Likabehandlingsordförande, med huvudsyfte att säkerställa jämvikt mellan utskottets tudelning.

Avslutningsvis vill jag poängtera att rollen som Likabehandlingsordförande stundvis kan vara väldigt tung mentalt och emotionellt. Posten medför tystnadsplikt, men i frågor där den ej är tillämplig kan man ofta som likabehandlingsordförande vilja bolla ideér (och prata av sig med någon likasinnad) som har insikt i sektionens verksamhet. Detta faller ofta inofficiellt på en person i styrelsen eller liknande. Införingen av en vice skulle på ett naturligt sätt tilldela denna roll.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i Reglemente under punkten §8.10.2 Sammansättning (Likabehandlingsutskottet) ändra texten från

- Likabehandlingsordförande och ledamöter.

till

- Likabehandlingsordförande, vice likabehandlingsordförande och ledamöter.

att i Reglemente under §9 Funktionärer och Likabehandlingsutskottet lägga till

§9.29 Vice likabehandlingsordförande

§9.29.1 *Beskrivning* Vice likabehandlingsordförande har huvudansvar för anordna mys-evenemang och finnas som stödpelare för likabehandlingsordförande.

§9.29.2 *Ordinarie mandatperiod* Kalenderår

§9.29.3 *Åligganden* Det åligger vice likabehandlingsordföranden att

- (a) Leda regelbundna mysiga sektionsevenemang.
- (b) Kontinuerligt agera för att öka sektionens välmående.
- (c) Stötta likabehandlingsordförande i dess arbete.

§9.29.4 *Valupplysning*

och flytta efterföljande punkter.

att i Policy för val under 2.9.1 *Poster som väljs under höstterminen* lägga till

- vice likabehandlingsordförande (1)

I F-sektionens tjänst,

Motionssvar

till motion angående vice-post inom likabehandlingsutskottet

Bakgrund

Styrelsen anser att sektionen och framförallt likabehandlingsutskottet skulle gynnas av motionen som den ligger. Baserat på postens arbetsuppgifter och ansvarsnivå anser styrelsen även att posten bör tackas med en nollningsittning.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att i **Policy för Funktionärsförmåner** under *Funktionärer som får 1 nollningssittning* lägga till
- vice likabehandlingsordförande
- att bifalla motionen i sin helhet.

I likabehandlingens tjänst,

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående post för hjälp av bytarstudenter

Bakgrund

Varje år får 8 studenter komma in på teknisk fysik i Lund genom “Civilingenjörutbildning i teknisk fysik, Antagning till senare del”, efter att ha gått minst ett år av deras originella utbildning. Av studenterna som söker får de prioritet som byter utbildning inom LTH, och resten kommer att vara studenter som byter från annan ort. För de som byter under höstterminen får man vara med under nollningen och får precis samma introduktion till F-sektionen och Lund som alla andra nollor.

För de som byter under vårterminen får man inte mer än en generell campus-tour innan läsperioden börjar. Man får ingen introduktion till sektionen, eller de andra i sitt läsår. Jag själv upplevde det som ganska jobbigt att inte veta vart man ska sitta under föreläsningar eller lunch, behöva skriva till professorerna varje gång man skulle skaffa labbpartner, och bara skippa alla övningar för att jag kände mig så obekvämt. För folk som mig känns det så läskigt att bara gå upp till en vängrupp och introducera sig själv, och istället blir man tillbakadragen. Som tur var det någon som hittade mig och introducerade mig till några andra i klassen, men detta bör inte alls lämnas på hur mycket tur man har.

Bytesstudenterna som börjar vid vårterminen (läsperiod 3) borde få en eller några bytesfaddrar inom deras läsår. Allt vi behöver är några studenter från 2:an och framåt som är villiga att introducera bytesstudenterna till F-sektionen, andra i sitt läsår, och studentlivet i Lund.

Ändringsförslag

För att hantera de ovan nämnda problemen föreslår jag att lägga till posten *bytesfadder* som skulle ha som uppgift att introducera bytarstudenterna till F-sektionen. För att detta ska göras på ett smidigt sätt föreslår vi även att valet av dessa ska utföras på liknande sätt som kursombud görs. Ansvaret för att detta sker läggs på Likabehandlingsutskottet, och även posten bytesfadder läggs därunder. Likabehandlingsutskottet har inte något tungt arbete för sig under läsperiod 2 (sittande utskottets sista läsperiod) och kommer redan ha utfört fadderutbildningen inför nollningen. Därför kommer de vara det mest behöriga att kunna välja ut bytesfadder. Av smidighetsskäl anser jag att Likabehandlingsutskottet direkt ska få välja bytesfaddrar, och att en fullständig valprocess vore överflödig.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i Reglemente under punkten §8.10.2 Sammansättning (Likabehandlingsutskottet) ändra texten från

- Likabehandlingsordförande och ledamöter.

till

- Likabehandlingsordförande, ledamöter och bytesfadder.

att i Reglemente under §9 Funktionärer och Likabehandlingsutskottet lägga till

§9.29 Bytesfadder

§9.29.1 *Beskrivning* Bytesfaddrar ska ge de studenter som byter till F-sektionen till våren får en introduktion till sektionen, studentlivet, viktiga informationskanaler och vänskapskretsar.

§9.29.2 *Ordinarie mandatperiod* Läsperiod

§9.29.3 *Åligganden* Det åligger bytesfadder att

- (a) introducera bytarstudenterna till F-sektionen.
- (b) se till att bytarstudenterna är tillagda till alla viktiga Facebookgrupper, har ett konto på F-sektionens sida och ett konto hos Studentlund.
- (c) se till att bytarstudenterna får lära känna folk i sitt läsår.
- (d) introducera bytarstudenterna till Lund och studentlivet.

§9.29.4 *Valupplysning* Väljs under andra läsperioden, och posten gäller tredje läsperioden.

och flytta efterföljande punkter.

att i Reglemente under §9.28.3 *Åligganden* för Likabehandlingsordförande lägga till punkten

- g. finna lämpliga kandidater till bytesfadder.

att i Policy för val lägga till

4 Val förättade av Likabehandlingsutskottet

Val av bytesfadder ska behandlas av Likabehandlingsutskottet under andra läsperioden på hösten. 1-3 personer ska väljas från både årskurs två och tre.

och flytta efterföljande punkter.

I F-sektionens tjänst,

Neha Misra

Likabehandlingsledamot 2021

Motionssvar

till motion angående post för hjälp av bytarstudenter

Bakgrund

Styrelsen håller med om de förbättringsområden motionären lägger fram och anser att vi på sektionen kan göra mer för att introducera bytarstudenter till specifikt F-sektionen, men även Lunds studentliv i allmänhet. Att införa posten *bytesfadder* tycker vi är en mycket bra idé, och något vi definitivt tror skulle vara rätt väg att gå.

Angående valprocessen motionen lägger upp har vi dock lite invändningar på. Som det är skrivet skulle likabehandlingsutskottet få välja bytesfaddrar på samma sätt som studierådsordföranden väljer kursombud, och vi ser potentiella problem med detta.

Som bytarstudent kommer man till Lund helt själv. Då programmet endast tar in åtta bytarstudenter på vårterminen och prioriterar studenter på andra sektioner inom LTH över studenter från andra städer är även sannolikheten stor att man är den enda studenten som börjar på sektionen och kommer från en annan stad. Detta sätter bytesfaddern i en maktposition, då denne blir bytarstudentens enda ingång i F-sektionen och dess kultur. Samma obalans som kan uppstå mellan en gruppfadder och en nolla kan uppstå även här. Vi bedömer att bytarstudenter till och med hamnar i en mer utsatt position än en nolla, då man bland annat inte är omgiven av folk med lika lite erfarenhet som en själv.

Vi vill därmed i motionen göra tillägget att ålägga likabehandlingsutskottet att ta fram en utbildning för bytesfaddrar. Vidare vill vi ålägga likabehandlingsutskottet att ta fram ett kontrakt som varje bytesfadder skall skriva på. Då kontraktet lär vara likt nollekontraktet kan styrelsen och tidigare överfös bistå i detta. Ett nytt kontrakt lär inte behöva tas fram varje år. Det bör dock med jämna mellanrum ses över och uppdateras, så vi vill även ålägga likabehandlingsordförande att se till att kontraktet är aktuellt.

Vi vill se till att valen är smidiga och korrekta. För att personer som innehar posten ska hinna få den utbildning de behöver anser vi att det blir för sent att välja dem under valprocessen efter höstterminsmötet. Skulle de väljas under vårterminsmötet känns det tvärtemot för tidigt. Istället föreslår vi en valprocess som liknar den för nyckelpigor, det vill säga att likabehandlingsutskottet finner kandidater på ett lämpligt sätt och nominerar dem för styrelsen. Processen bör vara mer rigorös än den för nyckelpigor, men tidsupplägget hade varit liknande. Detta skulle innebära en rimlig valprocess som ändå medför gott om tid till att genomföra en utbildning.

Vidare anser vi att namnet *bytesfadder* inte är optimalt, då det lätt kan förvirras med *bytisfadder*. Vi tycker dock inte att det skulle vara värt att ta en namndiskussion nu, då postens första verksamma period lär vara läsperiod 3 om ett år. Förslag på namnbyte välkomnas därmed till vårterminsmötet om ett halvår.

Yrkande

Vi yrkar därför

att i den andra att-satsen lägga till

§ 9.29.4 Valupplysning

Väljs under andra läsperioden, och posten gäller under tredje läsperioden. **Rekom-**
menderas gå i årskurs 2 eller 3.

att ändra den näst sista att-satsen till

g. finna lämpliga kandidater till bytesfadder **och se till att dessa får en lämplig**
utbildning.

att stryka den sista att-satsen

att bifalla motionen med ovanstående ändringsyrkanden

att i **Policy för val** lägga till paragrafen

5. Tillsättande av bytesfadder

Det åligger likabehandlingsutskottet att i god tid utlysa posterna genom tydliga
anslag på sektionens informationskanaler. Ansökan skall göras på det sätt styrelsen
finner lämpligt. Likabehandlingsordförande får sedan nominera en grupp bytesfadd-
rar för styrelsen.

Likabehandlingsutskottet bör hålla intervjuer för att bestämma vilka som ska no-
mineras.

att ålägga likabehandlingsutskottet att ta fram en utbildning för bytesfaddrar

att ålägga likabehandlingsutskottet att, tillsammans med styrelsen och tidigare överfös, ta fram
ett kontrakt för bytarstudenters trygghet som varje bytesfadder skall skriva på

att i **Reglemente** under § 9.28.3 *Åligganden* för likabehandlingsordförande lägga till punkten

- **se till att kontrakt för bytesfadder är aktuellt, gärna i samråd med överfös.**

I F-sektionens tjänst,

Nils Thorin
Styrelseledamot 21/22

Hannes Ryberg
Styrelseordförande 21/22

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

En enda ansökan till Sexetfunktionär

Det finns inget värre än att behöva göra all skitgöra och se någon räkskalsglidare glida in och få kredd för slutresultatet. Idag består Sexmästeriet av tre delar – kök, hov och pub. Uppdelningen är självklar, men uppdelningen av jobbarna är inte lika självklar. Att några ska behöva börja hacka lök vid åtta och ändå stå och svabba köksgolvet sist. Att andra ska behöva sitta en hel sittning toavakt och sen behöva rengöra skiten. Medan en tredje glider in sist och börjar eftersexa först.

En gemensam ansökan till Sexmästeriet skulle inte endast bota denna osämja, det skulle föra funktionärerna samman. Om det du brinner lite extra för stavas servering, mat eller toavakt kan du självklart få göra detta alltsomoftast, men med vetskapen om att det sammanlagda lasset kommer att dras tillsammans. Avslutningsvis hänvisas till ett “men alla andra får ju”, där alla andra syftar på E-, M-, V-, A-, K-, D-, W- och I-sektionen har en gemensam ansökan till respektive sektions Sexmästeri.

Jag yrkar därför

1. att ansökan till Sexmästeriet (ej förtroendevalda) sker genom en ansökan.

Vänligen,

Lothar Nygren
Sektionsmedlem

Motionssvar

till motion angående en enda ansökan till Sexetfunktionär

Bakgrund

Motionären lägger fram en problematik om indelningen av arbetsuppgifter i sexmästeriet som härstämmer från att vi har olika poster i sexet vilket är någorlunda unikt för sexet på F jämfört med sexen på andra sektioner.

Styrelsen har diskuterat med sittande och ett antal tidigare sexmästare som också anser att indelningen som finns idag inte är nödvändig. De vi har diskuterat med är positiva till förändringen som motionären lagt fram.

Ändringen medför att alla eventuella utbildningar behöver ges till samtliga jobbare. Detta är dock, enligt styrelsen och de vi diskuterat med, inget större problem då utbildningen hade kunnat utökas till att innefatta alla jobbare inom sexet. Den är också ganska kontinuerlig, t.ex. är servers utbildning om matpreferenser något som går igenom inför varje sittning.

Vi anser därmed att denna förändring borde genomföras, men att den bör utvärderas under nästkommande år för att se till att den har önskad effekt och inte ställer till med oväntade problem. Vi vill därför ålägga nästa års styrelse att—tillsammans med nästa års sexmästeri—utvärdera ändringen.

För att göra det tydligt exakt vad som ändras har vi dock lagt fram ett ändringsyrkande. Dessa ått-satser är helt föreliga med andemeningen av motionen. Vi valde här att kalla posten för matris. Om man har ett annat förslag rekommenderar vi att lägga det förslaget till vårterminsmötet för att undvika lång diskussion om namn.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att* avslå motionen i sin helhet
- att* i **Reglemente** under § 8.15.2 *Sammanställning* för sexmästeriet stryka
Sexmästare, vice sexmästare, hofmästare, köksmästare, pubmästare, DJ[F], matriser, servers, ~~pubjobbare~~ och sångförmän
- att* i **Reglemente** under § 9.53.3 *Åligganden* för vice sexmästare stryka
ansvara för bra förhållande för servers, matriser, ~~pubjobbare~~, sångförmän och DJ[F]
under evenemang där denne arbetar
- att* i **Reglemente** under § 9.58.3 *Åligganden* för matris lägga till
Det åligger matriser att
 - a. bistå köksmästare, **pubmästare och hofmästare** i deras arbete.
- att* i **Reglemente** helt stryka § 9.59 *Pubjobbare*
- att* i **Reglemente** helt stryka § 9.60 *Server*



att i **Policy för val** under § 2.9.1 *Poster som väljs under höstterminen* stryka

- ~~pubjobbare (*)~~
- ~~server (*)~~

att lägga till i styrelsens verksamhetsplan 2022 att *Utvärdera val av jobbare i sexmästeriet* med effektmål *Utvärdera det nya systemet för val av matriser i sexmästeriet så det ger en positiv effekt.*

I sexsämjans tjänst,

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021

Hannes Ryberg
Styrelseordförande 21/22

Nils Thorin
Styrelseledamot 21/22



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående adoption av älg

Bakgrund

Tyvärr gick vårt kära sektionshälgon Hilbert Hella Älg bort för ett par år sedan och F-sektionen står därför utan köttsligt skyddshälgon. Dock lever Hilbert Älg kvar i våra hjärtan och vi vet att om vi ger en ny älg vår tilltro kommer Hilbert Älgs ande kunna leva vidare i denna älg.

Nyligen fick Skånes Djurpark en ny älg och vi har fått Skånes Djurparks välsignelse att adoptera denna älg och namnge den.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att* äska upp till 10 000 kr från investeringsfonden för adoption av älg
- att* styrelsen får mandat att namnge älgen utifrån resultat av en omröstning som görs digitalt och där alla sektioners medlemmar har möjlighet att föreslå namn och rösta.

I skogens konungs tjänst,

Otto Grafström
Kulturminister 2021

Ludwig Linder
Sektionsordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motionssvar

till motion angående adoption av älg

Bakgrund

”Varför äger inte F-sektionen en Älg??”, det undrade Kulturminister Björn Ardö i sin proposition till sektionsmötet år 2000. I hans proposition framgår det att adoptionen av en älg för 10 000 kr var en mycket kraftig sponsring från Skånes Djurpark då det normala priset låg mellan 75 000 och 100 000 kr.

Då, år 2000, accepterade sektionsmötet den prislappen. Nu, efter mer än 20 år av inflation, tillväxt i föreningens omsättning och medlemsantal, samt många trevliga älgresor till Höörs kommun, anser styrelsen att det är fullt rimligt att för samma pris återigen adoptera en älg som Hilberts själ(g) kan återuppstå i.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att bifalla motionen i sin helhet.

I Gnun, Älgen, och det Heliga Piggsvinets tjänst,

Erik af Klinteberg
Sekreterare 2021

Hannes Ryberg
Styrelseordförade 21/22

FUNKTIONÄRSVAL

Nomineringar till Valberedningen

Valberedningsledamot	Samuel Andersson
Valberedningsledamot	Alex Brandner
Valberedningsledamot	Teodor Bucht
Valberedningsledamot	Tyra Cortinez Samenius
Valberedningsledamot	Liam Fahlstad
Valberedningssuppleant	William Östlund
Valberedningssuppleant	V.A. Kant

F- sektionens tjänst,

Emma Engdahl
Sanningsminister 2021

Mattias Näsström
Valberedningsledamot 2020/2021

Saga Westerberg
Vice ordförande 2021



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

046 - 144722
ordf@fsek.lth.se
www.fsek.lth.se