

Protokoll från styrelsemöte F07–VT21

Zoom, kl. 17.15 tisdagen den 11:e maj 2021

§ 1 O.F.M.Ö.

Styrelseordförande Emelie Zhu förklarade mötet öppnat 17:15.

§ 2 Närvaro

Emelie Zhu	Axel Carlsson	Lukas Gustavsson t.o.m. §10
Erik af Klinteberg	Erik Ivarsson	även under §13
Saga Westerberg	Filip Johansson	Fredric Ahrling <i>Kårkontakt</i>
Ludwig Linder	Filip Vannfält <i>Kårkontakt</i>	t.o.m. § 10
Gustav Nirvin	Hannes Ryberg fr.o.m. §5	
Nik Johansson	t.o.m. §11	
Melker Georgson	Isabella Ljung fr.o.m. §5	
Teodor Bucht	t.o.m. §11	
Joel Wulff		

§ 3 Adjungeringar

Alla som stod med på participants-listan i Zoom samt som inte var ständigt adjungerade eller styrelseledamöter adjungerades.

§ 4 Val av justerare

Sektionsordförande Ludwig Linder utsågs att, jämte styrelseordförande Emelie Zhu, justera protokollet.

§ 5 Godkännande av dagordning

Styrelseordförande Emelie Zhu meddelade att två sena punkter hade inkommit och att den nya dagordningen skickats ut tidigare under dagen, samt fanns tillgänglig på hemsidan.

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen med de två sena punkterna.

§ 6 Meddelanden

Styrelseledamot Gustav Nirvin meddelade att han endast låg tre poäng efter styrelseledamot Melker Georgson i allsvenskan fantasy.

Georgson meddelade att MFF kommer att slå AIK.

Styrelseordförande Emelie Zhu meddelade att detta är det sista styrelsemötet för styrelseleda-

möterna och styrelseordföranden.

§ 7 Rapporter

Kårkontakt Filip Vannfält rapporterade från Kåren. Sustainability Week 2021 arrangerades förra veckan, och det var kul. Koordinatorsrekryteringen för ARKAD är igång, och mer info kan hittas på Facebook-sidan & hemsidan:
<https://www.facebook.com/TLTH.ARKAD> respektive arkadtlth.se.

§ 8 Atletaccess

Sektionsordförande Ludwig Linder föredrog yrkandet enligt handlingarna. Linder förklarade att bakgrunden till detta yrkande är att det, på grund av den rådande pandemin, är få funktionärer med access i MH för nuvarande, vilket är jobbigt när atleterna behöver komma ner i ambassaden.

Revisor Joel Wulff sa att han tycker det låter rimligt.

Styrelseordförande Emelie Zhu berättade att Kulturminister Otto Grafström frågat styrelsen vid ett tidigare tillfälle, men att man valt att lyfta frågan i god ordning till ett styrelsemöte.

Styrelsen beslutade

att bifalla yrkandet i sin helhet.

att sätta Ludwig Linder som ansvarig för beslutsuppföljningen och att sätta denna till F01-HT21.

§ 9 Budgetavsteg för inköp av merch KUL1

Sektionsordförande Ludwig Linder föredrog motionen i sin helhet.

Mötet diskuterade huruvida styrelsen behöver godkänna inköpet.

Linder inkom med ett ändringsyrkande:

ändringsyrkande på första yrkandet: 38 000 kr istället för 30 000 kr

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen med Linders ändringsyrkande.

§ 10 Sen punkt: Godkänna köp utan kvitto

Nollningskassör för 2020 Erik Ivarsson föredrog motionen i sin helhet.

Kassör för 2020 Filip Johansson berättade att även ett kvitto från ett bensininköp den 3:e mars 2020 saknades och att styrelsen även bör hantera den nu. Ett mejl från funktionären till styrelseordföranden om kvittot i fråga bifogas protokollet som bilaga 2.

Mötet höll en utförlig diskussion om hur man vill hantera de olika kvittona. Det första kvittot som saknades från parkeringen utanför ICA Tuna var snarlikt en punkt från styrelsemöte F03-VT21, så man resonerade att detta bör hanteras på samma sätt.

Efter att ha kollat upp äggpriser på COOP kom man fram till att summan för kvitto nummer två verkade rimligt. Speciellt eftersom summan slutade 90 öre, vilket är rimligt då kostnaden

för en äggkartong ofta slutar på 95 öre. Dessutom ansågs det vara rimligt tidsmässigt om man förutsätter att kontoutdraget genomförts någon dag efter det faktiska inköpet.

Ett tag rådde det en osäkerhet på vilket bensinkvitto det var som saknades och hur stor summan var. Kassör Johansson åkte under diskussionen in till MH för att kontrollera summan och datum. När detta väl var gjort ansåg man att summan var rimlig med bensintankens storlek och bensinpriset i åtanke.

Då man inte visste vad inköpet för kvitto nummer tre från Willys faktiskt var för så uttrycktes åsikten att man i dagsläget inte kunde godkänna inköpet utan kvitto. Det framkom att man varit i kontakt med Willys kundtjänst för att leta reda på kvittot, men då ordernumret saknades gick det inte att söka på detta, och en namnsökning gav ingen träff. Det påpekades att summan utgör en stor andel utav funktionärernas studiebidrag, och att sektionen troligen har en bättre möjlighet att absorbera den ekonomiska bördan av detta inköp. Under diskussionen dök det även upp några teorier om hur kvittot kan ha försvunnit som kan vara värda att undersöka vidare.

Styrelseledamot Nik Johansson yrkade på:

att bordlägga punkt 3.

Sektionsordförande Ludwig Linder inkom med följande yrkanden

jag yrkar

att vi godkänner sektionskortsbetalningen 2020-09-05 på 10 kr under förutsättning att det bokförs med funktionärs signatur och signatur av funktionär som kan garantera köpet.

jag yrkar

att vi godkänner sektionskortsbetalningen 2020-09-24 på 51,9 kr under förutsättning att det bokförs med funktionärs signatur och signatur av funktionär som kan garantera köpet.

jag yrkar

att vi ej godkänner sektionskortsbetalningen 2020-09-12 och gör funktionären återbetalningsskyldig på hela summan av 1122,15 kr.

jag yrkar

att vi godkänner sektionskortsbetalningen 2020-03-03 på 613,49 kr under förutsättning att det bokförs med funktionärs signatur och signatur av funktionär som kan garantera köpet.

Linder drog tillbaks det sista yrkandet.

Linder inkom med följande yrkande:

jag yrkar på

att vi bordlägger punkten om sektionskortsbetalning 2020-03-03 till F01HT21.

Styrelseordförande Emelie Zhu inkom med följande yrkande:

jag yrkar

att vi godkänner sektionskortsbetalningen 2020-09-12 på 1122,15 kr under förutsättning att det bokförs med funktionärs signatur och signatur av funktionär som kan garantera köpet.

Sekreterare Erik af Klinteberg inkom med följande yrkande:

jag yrkar

att vi godkänner sektionskortsbetalningen 2020-03-03 på 456,67 kr under förutsättning att det bokförs med funktionärs signatur och signatur av funktionär som kan garantera köpet.

Styrelsen beslutade

att bifalla styrelseledamot Johanssons yrkande om bordläggning av punkt 3

att bifalla Linders yrkande för godkännande av punkt 1 och 2

att bifalla af Klintebergs yrkande för godkännande av punkt 4.

§ 11 Sen punkt: Jubileumsbudget

Jubeldespot Axel Carlsson föredrog motionen enligt handlingarna.

Carlsson inkom med följande ändringsyrkande:

Jag yrkar på

att byta detaljbudgeterna för JUB1 och JUB2.

Carlsson inkom med en justerad version av budgeten, se bilaga 3, som mötet arbetade vidare utifrån.

Mötet diskuterade hur mycket av jubileumsfonden som borde användas, vad som kan subventioneras av fonden, preliminär prissättning av biljetter, och volontärtack.

Sektionsordförande Ludwig Linder inkom med följande yrkande:

jag yrkar

att styrelsen äskar 70 000 kr från jubileumsfonden för jubileumet 2021.

jag yrkar

att 40 000 kr av de äskade pengarna ska gå till subvention av bal och 30 000 kr ska gå till subvention av evenemang.

Styrelseledamot Nik Johansson inkom med ett yrkande:

Jag yrkar:

att äska 45 000 kr från jubileumsfonden för subvention av balen

att äska 20 000 kr från jubileumsfonden för subvention av evenemang

Styrelseledamot Johansson inkom med ett ändringsyrkande på sitt yrkande att ändra summan i första att-satsen till 43 750 kr.

Linder drog tillbaks sina yrkanden.

Styrelsen beslutade

- att* bifalla Johanssons yrkande med jämkat ändringsyrkande
- att* bifalla Carlssons ändringsyrkande
- att* godkänna de framvaskade detaljbudgeterna för JUB1 och JUB2, samt de preliminära rambudgetavsteg på -1360 respektive -1200 kr de innebär
- att* detaljbudgetavsnitten tilldelas lämpliga kostnadsställen i samråd med Kassören.

De framvaskade detaljbudgeterna redovisas i bilaga 4. Observera att bytet av detaljbudgeterna ej är genomfört i bilagan.

§ 12 Resultuppföljning

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F06-VT21	Likabehandlingsplanen	Emelie Zhu	F07-VT21

Likabehandlingsplanen

Styrelseordförande Emelie Zhu informerade att både den svenska och engelska versionen nu finns tillgängliga på hemsidan.

Styrelsen beslutade

- att* godkänna beslutsuppföljning och lägga densamma till handlingarna.

§ 13 Arbetsgruppsrapporter och redovisning

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F06-HT20	Arbetsgrupp om ny spexarpöst	Hanna Råhnängen	F07-VT21
F05-VT21	Arbetsgrupp för bytarstudenter	Neha Misra	F01-HT21
F06-VT21	Arbetsgrupp för € -appen	Lukas Gustavsson	F07-VT21

Arbetsgrupp om ny spexarpöst

Sekreterare Erik af Klinteberg informerade att han varit i kontakt med arbetsgruppens samman kallande Hanna Råhnängen. Hon är i kontakt med medlemmar som kanske kan tänka sig att ta över rollen som samman kallande och hon är villig att sitta kvar som det tills någon hittas.

Styrelsen beslutade

- att* sätta nytt redovisningsdatum till F01-HT21.

Arbetsgrupp för **€**-appen

Samman kallande för arbetsgruppen Lukas Gustavsson delgav information från arbetsgruppen. Arbetsgruppen har fått in några medlemmar. Gustavsson svarade diplomatiskt på en fråga att han gillade alla lika mycket.

Styrelsen beslutade

- att* sätta nytt redovisningsdatum till F01-HT21.

§ 14 Övrigt

Revisor Joel Wulff ansåg att det som bordlades under §10 *Sen punkt: Godkänna köp utan kvitto*

bör tas upp igen redan på nästa möte.

§ 15 Nästa möte

Inget beslut fattas.

§ 16 O.F.M.A.

Styrelseordförande Emelie Zhu förklarade mötet avslutat 19:53.

I sektionstyrelsens tjänst,

Emelie Zhu
Styrelseordförande

Erik af Klinteberg
Sekreterare

Ludwig Linder
Justerare

Styrelsemöte F07–VT21

Zoom via <https://lu-se.zoom.us/j/9953314738>,

tisdagen 11/5 kl 17.15

Handlingar

§ 1	O.F.M.Ö.		(Beslut)
§ 2	Närvaro		(Beslut)
§ 3	Adjungeringar		(Beslut)
§ 4	Val av justerare		(Beslut)
§ 5	Godkännande av dagordning		(Beslut)
§ 6	Meddelanden		(Information)
§ 7	Rapporter		(Information)
§ 8	Atletaccess		(Beslut)
§ 9	Budgetavsteg för inköp av merch KUL1		(Beslut)
§ 10	Sen punkt: Godkänna köp utan kvitto		(Beslut)
§ 11	Sen punkt: Jubeliumsbudget		(Beslut)
§ 12	Beslutsuppföljning		(Beslut)

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F06–VT21	Likabehandlingsplanen	Emelie Zhu	F07–VT21

§ 13 Arbetsgruppsrapporter & redovisning (Beslut)

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F06–HT20	Arbetsgrupp om ny spexarpost	Hanna Råhnången	F07–VT21
F05–VT21	Arbetsgrupp för bytarstudenter	Neha Misra	F01–HT21
F06–VT21	Arbetsgrupp för F-appen	Lukas Gustavsson	F07–VT21

§ 14 Övrigt (Beslut)

§ 15 Nästa möte (Beslut)

§ 16 O.F.M.A. (Beslut)

Handlingar

§8 Atletaccess

Kulturminister Otto Grafström skickade in följande yrkande:

Jag yrkar

att Emmy Johansson, Johan Sundin och Lothar Nygren får access till Ambassaden till slutet av 2021.

§9 Budgetavsteg för inköp av merch KUL1

Kulturminister Otto Grafström skickade in följande punkt:

Mina nasare och jag har tagit fram en plan på att köpa in en massa olika merch som vi kan sälja under nästa höst (kanske redan i vår om tillfälle ges). Vi vill köpa in för 38 tkr och tror att vi kan sälja för 30 tkr under 2021. Därför gör jag följande yrkande till Styrelsen:

Jag yrkar

att styrelsen godkänner ett inköp av merch för 30 000 kr på kostnadsställe KUL1

samt

att styrelsen godkänner ett budgetavsteg på 8000 kr för kostnadsställe KUL1.

Jag kommer tyvärr inte kunna vara med på styrelsemötet på tisdag eftersom jag har intervjuer för @1337 då (kunde inte hitta något annat datum tyvärr) så ni får diskutera ärendet utan mig. Hoppas ni tycker att det är ett kul initiativ och röstar igenom det, vi är väldigt taggade på att förse sektionen med massa feet meerch!

§10 Sen punkt: Godkänna köp utan kvitto

Nollningskassör 2020 Erik Ivarsson skickade in följande:

Jag har några kvitton som inte har kommit in och jag/vi vill fråga styrelsen om de kan godkänna köpen (sektionskort) utan kvitto eller om personen som gjort dem ska bli återbetalningsskyldig. Kvittona är

1. 2020-09-05, 10 kr parkering utanför ICA Tuna.
2. 2020-09-24, COOP flöjtvägen, 51,9 kr, ägg inköptes till egg-drop challenge.
3. 2020-09-12, 1122,15 kr, Willys E-handel. Här vet vi inte vad som har köpts in.

§10 Sen punkt: Jubileumsbudget

Jubeldespot Axel Carlsson skickade in bilaga 1 och 2.

I sektionstyrelsens namn,

Emelie Zhu
Styrelseordförande

JUB1 - Intäkter	Delsumma	Antal	Summa	Kommentar
Pubkväll			15000	
Jubileumsfonden			20000	
Medaljer	60	100	6000	
Märken och andra profilprylar			10000	
Totalt:			51000	
JUB1 - Utgifter				
Pubkväll			10000	
Serveringstillstånd			3000	
Reglementerat utskottstack	200	7	1400	
Arbetskläder, kommittén	400	7	2800	
Evenemang			20000	
Medaljer	50	100	5000	
Märken och andra profilprylar			10000	
Totalt:			52200	
JUB2 - Intäkter				
Barförsäljning			60000	
Dryckespaket, alkohol	150	450	67500	
Dryckespaket, alkoholfri	100	70	7000	
Biljett, medlem	800	350	280000	
Subvention, Jubileumsfonden	50	350	17500	
Biljett icke-medlem	850	50	42500	
Biljett alumn	1000	100	100000	
Eftersläppsbiljetter	200	500	100000	
Pubmat	40	100	4000	
Sexa	100	300	30000	<i>Potentiellt stor varians</i>
Medaljer	60	400	24000	
Totalt:			732500	
JUB2 - Utgifter				
Dryck till bar			35000	
Dryckespaket, alkohol	110	450	49500	
Dryckespaket, alkoholfri	80	70	5600	
Sittningskostnad, mat	500	520	260000	
Underhållning			10000	
Dekor och trycksaker			10000	
Hyra, Borgen			55000	
Hyra, teknik			35000	
Hyra, porslin och bestick	520	57	29640	<i>Eventuellt inte nödvändigt</i>
Hyra, övrigt			3000	
AF service			30000	
Eftersläppsbiljetter	200	500	100000	
Vakter, arvoden inkl. 31,42% arbetsgivaravgift			60000	
Serveringstillstånd			3000	
Polistillstånd			870	
Engångsartiklar			2000	
Pubmat	40	100	4000	
Dryck till sexa	20	300	6000	
Sexamat	30	300	9000	
Reklam			2500	
Medaljer	50	400	20000	
Jobbarglädje	50	50	2500	
Totalt:			732610	

Bilaga

till detaljbudgeten för F-sektionens 60-årsjubileum

Bakgrund

Åren 2020 och 2021 har inte varit de lättaste att planera evenemang ett år in i framtiden, men nu ser det ju verkligen ut som det ska gå att hålla en riktig bal i AF-Borgen till hösten. Jag har därför med någon rimlighet kunnat skriva detaljbudget för en sådan, tillsammans med en något enklare budget för jubileumsveckan, som jag tror det finns en poäng i att låta vara flexibel. I det bifogade förslaget låter jag 12500 kronor ligga kvar i jubileumsfonden, för att kunna användas för ett tack av volontärer, exempelvis jobbbara på eftersläpp, efter årsskiftet (kanske med 61år -22-tema) men givetvis finns ju möjligheten att lösa ett sådant tack med andra pengar, och då låta jubileumsfonden subventionera en större del av det allmänna evenemanget: vilket är mer i linje med reglementets §11.3.3, även om den paragrafen måhända är lite stelt formulerad.

JUB1 - Jubileumsveckan

Här är budgeten väldigt flexibelt lagd, med en planerad pubkväll, förmodligen med något spexigt tema, och med utrymme för upp- och nedskalning beroende på omständigheterna. Både pandemin och tillgång på funktionärer och volontärer spelar roll i i vilken omfattning det går att genomföra övriga evenemang under veckan, så jag har helt enkelt föreslagit en schablonsumma för evenemang som motsvarar det belopp som tas ur jubileumsfonden, eftersom det ideologiskt viktiga här är att hela fondens medel kommer medlemmarna till nytta. Här finns även en schablonsumma för försäljning av diverse prylar, mest för att närmare spegla den sannolika omsättningen. Här finns också budgeterat för försäljning av jubileumsmedaljer, sålda med liten vinst: för nog vill några F:are som inte kan gå på balen också köpa medalj?

JUB2 - Jubileumsbalen

Jag är inget proffs på att arrangera sittningar, men balens budget är baserad dels på förra jubileets budget, och dels på Kårens nyårsbal, dimensionerad för 500 betalande sittande (av stora salens 520 platser; så har vi höjd för om det känns lämpligt att bjuda någon extern, typ Rektoratet/Christer Fuglesang/Knugen). Jag är osäker på några av punkterna, men skulle säga att budgeten överlag är något pessimistiskt lagd: och vi känner till en stor andel av utgifterna innan inbjudningar skickas ut, så vi kan ju alltid justera biljettpriset för att matcha målresultatet om det skulle behövas.

Jubileumsfonden

Det tydligaste ideologiska ställningstagandet för styrelsen skulle jag säga är användandet av jubileumsfonden: Ska övriga evenemang subventioneras av fonden? Bör balsubventionen vara specifik (dvs summa/deltagande medlem) eller fast? Bör en del av fonden sparas för tack av volontärer?



Yrkanden

Jag yrkar därför på

- att* styrelsen godkänner de bifogade perliminära detaljbudgetarna för JUB1 och JUB2, samt de preliminära rambudgetavsteg på -1200 respektive -110 kr de skulle innebära
- att* detaljbudgetavsnitten tilldelas lämpliga kostnadsställen i samråd med Kassören.

I pigga 60-åringars tjänst,

Axel Carlsson
Jubeldespot



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se



Emelie Zhu <em0133zh-s@student.lu.se>

Köp utan kvitto (i våras)

6 messages

PHILIP SELLIN <ph6724se-s@student.lu.se>

Fri, Oct 23, 2020 at 3:08 PM

To: styrelseordf@fsektionen.se

Hej,

I våras köpte jag (Philip Sellin) som bilförman bensin till sektionsbilen men lyckades inte få ut något kvitto efter tankningen och vänder mig nu till er i styrelsen för att få godkänt ett köp utan kvitto.

För att kunna styrka att jag verkligen köpt bensin till sektionens bil för pengarna har jag nedan bifogat lite info.

Dagen min tankning gäller är den 3:e mars.

Den 27:e januari var datumet då bilen tankades innan min tankning utan kvitto enligt huvudboken för bilens utgifter. Då stod bilens mätare på 236120 körda kilometer.

Den 30:e mars tankades bilen igen efter min tankning som jag saknar kvitto för. Då stod bilens mätare på 237595 km.

Utan min tankning skulle bilen alltså ha kört 1475 km mellan två tankningar, vilket är helt orimligt för sektionens bil. Bilen klarar att köra en sträcka på ca 80 mil per full tank (beroende på vem som kör osv), det blir alltså tydligt att jag tankat en full tank till bilen mellan datumen 27:e januari och 30:e oktober. Det är alltså uppenbart att den kortutgift på 600kr jag hade den 3:e mars var för bensin till bilen.

Ledsen att detta drog ut på tiden, hoppas informationen i detta mail räcker. Annars är det bara att höra av er till mig om ni vill ha bilder på körjournaler, huvudbok etc!

Vänliga hälsningar
Philip Sellin (Fd bilförman)

Emelie Zhu <styrelseordf@fsektionen.se>

Fri, Oct 23, 2020 at 3:18 PM

To: PHILIP SELLIN <ph6724se-s@student.lu.se>

Hej Philip,

Jag tror att detta köp utan kvitto kommer behöva tas på ett formellt styrelsemöte, där nästa äger rum den 10e november, antagligen via Zoom. Jag ska höra av mig till resten av styrelsen och kassören Filip om vi behöver mer information för att kunna betala ut detta.

Lycka till med tentaplugget!

Vänliga hälsningar,

[Quoted text hidden]

--

Med Vänliga Hälsningar

Emelie Zhu
Styrelseordförande 20/21

F-sektionen inom TLTH

styrelseordf@fsektionen.se

fsektionen.se

JUB1 - Intäkter	Delsumma	Antal	Summa	Kommentar
Pubkväll			15000	
Jubileumsfonden			20000	
Medaljer	60	100	6000	
Märken och andra profilprylar			10000	
Totalt:			51000	
JUB1 - Utgifter				
Pubkväll			10000	
Serveringstillstånd			3000	
Reglementerat utskottstack	200	7	1400	
Arbetskläder, kommittén	400	7	2800	
Evenemang			20000	
Medaljer	50	100	5000	
Märken och andra profilprylar			10000	
Totalt:			52200	
JUB2 - Intäkter				
Barförsäljning			60000	
Dryckespaket, alkohol	150	450	67500	
Dryckespaket, alkoholfri	100	70	7000	
Biljett, medlem	750	350	262500	<i>Ner 50 kr</i>
Subvention, Jubileumsfonden	50	350	17500	
Biljett icke-medlem	800	50	40000	<i>Ner 50 kr</i>
Biljett alumn	900	100	90000	<i>Ner 100 kr</i>
Eftersläppsbiljetter	100	300	30000	<i>100x300 i stället för 200x500</i>
Pubmat	40	100	4000	
Sexa	100	300	30000	<i>Potentiellt stor varians</i>
Medaljer	60	400	24000	
Totalt:			632500	
JUB2 - Utgifter				
Dryck till bar			35000	
Dryckespaket, alkohol	110	450	49500	
Dryckespaket, alkoholfri	80	70	5600	
Sittningskostnad, mat	500	520	260000	
Underhållning			10000	
Dekor och trycksaker			10000	
Hyra, Borgen			55000	
Hyra, teknik			35000	
Hyra, porslin och bestick	520	57	29640	<i>Eventuellt inte nödvändigt</i>
Hyra, övrigt			3000	
AF service			30000	
Eftersläppsbiljetter	0	0	0	<i>Dubbel; nollad</i>
Vakter, arvoden inkl. 31,42% arbetsgivaravgift			60000	
Serveringstillstånd			3000	
Polistillstånd			870	
Engångsartiklar			2000	
Pubmat	40	100	4000	
Dryck till sexa	20	300	6000	
Sexamat	30	300	9000	
Reklam			2500	
Medaljer	50	400	20000	
Jobbarglädje	50	50	2500	
Totalt:			632610	

JUB1 - Intäkter	Delsumma	Antal	Summa	Kommentar
Pubkväll			15000	
Jubileumsfonden			20000	
Medaljer	60	100	6000	
Märken och andra profilprylar			10000	
Totalt:			51000	
JUB1 - Utgifter				
Pubkväll			10000	
Serveringstillstånd			3000	
Reglementerat utskottstack	200	7	1400	
Arbetskläder, kommittén	400	7	2800	
Evenemang			20000	
Medaljer	50	100	5000	
Märken och andra profilprylar			10000	
Totalt:			52200	
JUB2 - Intäkter				
Barförsäljning			60000	
Dryckespaket, alkohol	150	450	67500	
Dryckespaket, alkoholfri	100	70	7000	
Biljett, medlem	650	350	227500	
Subvention, Jubileumsfonden	125	350	43750	
Biljett icke-medlem	750	50	37500	
Biljett alumn	1000	100	100000	
Eftersläppsbiljetter	100	300	30000	
Pubmat	40	100	4000	
Sexa	100	300	30000	<i>Potentiellt stor varians</i>
Medaljer	60	400	24000	
Totalt:			631250	
JUB2 - Utgifter				
Dryck till bar			35000	
Dryckespaket, alkohol	110	450	49500	
Dryckespaket, alkoholfri	80	70	5600	
Sittningskostnad, mat	500	520	260000	
Underhållning			10000	
Dekor och trycksaker			10000	
Hyra, Borgen			55000	
Hyra, teknik			35000	
Hyra, porslin och bestick	520	57	29640	<i>Eventuellt inte nödvändigt</i>
Hyra, övrigt			3000	
AF service			30000	
Vakter, arvoden inkl. 31,42% arbetsgivaravgift			60000	
Serveringstillstånd			3000	
Polistillstånd			870	
Engångsartiklar			2000	
Pubmat	40	100	4000	
Dryck till sexa	20	300	6000	
Sexamat	30	300	9000	
Reklam			2500	
Medaljer	50	400	20000	
Jobbarglädje	50	50	2500	
Totalt:			632610	