

# Policy för sektionmöten

## Bakgrund

Denna policy beskriver mera utförligt hur sektionmöten genomförs och vilken roll valberedningen har under mötet. Att kunna dela upp mötet i två delmöten grundar sig i problematiken kring val och långa mötesdagar. Mötesdagar var såpass långa att medlemmar inte ville kandidera till poster. Detta är anledningen till att ha ett dedikerat delmöte för val av funktionärer.

## Mötets format

Ett sektionmöte kan delas upp i två delmöten, ett Propositionsmöte och ett Valmöte. Ett sektionmöte kan även delas upp till flera mötesdagar och alla mötesdagar skall anslås samtidigt enligt §2.4 i sektionens stadgar. Eventuell uppdelning av sektionmöte skall tydligt framgå i föredragningslistan.

Sektionsmötet ajourneras antingen efter avslutat delmöte eller efter den sista punkten som påbörjats innan midnatt. Om det bara återstår ett fåtal punkter på dagordningen vid midnatt kan mötet enhälligen besluta att fortsätta även efter midnatt tills mötesordförande förklarar mötet avslutat eller delmötet avslutat.

## Mötesordning

Mötesordningen under sektionsmötet regleras av dokumentet **Förslag på riktlinjer för terminsmötet** som röstas igenom i början av varje möte. Dokumentet tas fram inför varje sektionmöte av styrelsen i samråd med sektionsmötesordförande och valberedningen och anslås senast 10 läsdagar innan sektionsmötet.

## Extraordinära röda dagar

- Långfredagen
- Påskdagen
- Annandag påsk
- Första maj
- Kristi himmelfärdsdag
- Pingstdagen
- Alla helgons dag

## Propositionsmöte

Propositionsmötet bör vara före valmötet och behandla verksamhetsberättelser, propositioner och motioner men alltid avslutas innan punkter som behandlar funktionärsval.

## Valmöte

Valmötet bör behandla val av funktionärer enligt reglemente samt stadfästning av fyllnadsval. Valmötet skall påbörjas senast 10 läsdagar efter påbörjat propositionsmöte.

## Valberedningen

Vid sektionmöten där val av post eller poster ska genomföras ska valberedningen erbjudas att på mötet presentera hur de valt att arbeta för att ta fram nomineringar.

Vid utfrågningen av kandidater ska valberedningen erbjudas att ställa de tre första frågorna för att belysa eventuella egenskaper hos kandidater.

Innan diskussion kring kandidater ska valberedningen erbjudas att gå fram och presentera motiveringar till deras föreslagna kandidat inför hela sektionmötet.

## Övrigt

I handlingarna som skickas ut i samband med sektionmöten ska aktuell mötesformalia vara bifogad för att göra dessa möten mer tillgängliga. På mötet ska det även erbjudas anteckningsmaterial i form av anteckningspapper.