

## Protokoll från styrelsemöte F08–HT16

Styrelserummet, kl. 12.15 tisdagen den 1 november 2016

### § 1 O.F.M.Ö.

Ordförande Joost Kranenborg förklarade mötet öppnat.

### § 2 Närvaro

**Joost Kranenborg**  
**Oskar Linander**  
**Lovisa Svensson**  
**Ivar Vänglund**  
**Christine Sjölander**  
**Alexandra Sjösten**  
**Johan Carlström**

**Felix Agner**  
**Victor Lantz**  
**Sofie Hellmark**  
Linnea Rosenbecker  
Anders Lundqvist Persson  
Johanna Engman  
Maria Gunnarsson

Karin Odin  
Hanna Nilsson  
Johanna Wilroth  
Johan Andersson *fr.o.m. §9,*  
*t.o.m §9*

### § 3 Adjungeringar

Alla som skrivit upp sig på närvarolistan samt som inte var ständigt adjungerade eller styrelseledamöter adjungerades.

### § 4 Val av justerare

Utbildningsminister Christine Sjölander utsågs att, jämte ordförande Joost Kranenborg, justera protokollet.

### § 5 Godkännande av dagordning

Mötet beslutade

*att* godkänna dagordningen som den låg.

### § 6 Meddelanden

Kassör Ivar Vänglund meddelade att det var jubileum samma vecka vilket innebar en massa roliga event.

Ordförande Joost Kranenborg meddelade att sal MH:362D var bokad för diskussionsmöte inför höstterminsmöte och hörsal MH:B var bokad för alla eventuella höstterminsmötesdagar.

### § 7 Val av nyckelpigor

Cafémästare Sofie Hellmark meddelade att caféet ville välja nya nyckelpigor för läsperiod 2. Nomineringsdokumentet finns som bilaga till protokollet.

Styrelsen beslutade

*att* att välja Stefan Fridlund n14, Astrid Martinsson F15, Måns Axelsson F14, Erik Ivarsson n15, Jonas Hansson F15 och Carl Magnus Furst F16 till nyckelpigor för LP2-HT16.

## § 8 Handlingar höstterminsmötet

Sekreterare Lovisa Svensson meddelade att ett utkast till föredragningslistan för höstterminsmöte nu var skrivet, likaså var styrelsens preliminära verksamhetsberättelse sammanställd. Svensson efterfrågade styrelsens synpunkter på dessa möteshandlingar. Två utskottsberättelser till styrelsens preliminära verksamhetsberättelse var ej inkomna och Svensson uppmanade utskottsordförande att inkomma med dem snarast. Vidare meddelade Svensson att det var deadline för motionssvar på fredag samma vecka och uppmanade samtidigt alla att lägga upp alla motioner, motionssvar och propositioner med korta beskrivningar i sektionsmötesforum på webbplatsen. Föredragningslista och preliminär verksamhetsberättelse finns som bilaga till protokollet.

## § 9 SaFt

Ordförande Joost Kranenborg meddelade att det snart var dags för SaFt. Styrelsen behövde således meddela sig om hur många som planerar komma och vilka diskussionspunkter i temat *kontinuitet* styrelsen önskar diskutera under SaFt-helgen. Åtta styrelseledamöter meddelade att de ämnade delta under SaFt. Det inkom fem stycken förslag till diskussionspunkter:

- Hantering av prylar – Hur ska nya funktionärer enkelt få koll på vad för prylar sektionen har och var de finns så att till exempel inga inköp görs av ting som redan finns på sektionen?
- Inlärningsperiod vid skiften – Hur ska inlärningsperioden kortas ner och effektiviseras så att nya funktionärers arbete kan komma igång snabbare?
- Poster på våren och hösten – Hur gör en för att inte ha alltför stora kunskapsgap mellan nypåstigna och sittande funktionärer efter varje val?
- Budgetstruktur – Hur ska sektionen få kontinuitet i budgeten över åren så att budgeterat resultat inte skiftar lika mycket från år till år?
- Beslutsprocesser – Hur ska tidigare tagna och upplösta beslut dokumenteras så att historiska missar och felsteg inte behöver upprepas igen?

## § 10 Arbetsgruppsrapporter och redovisningar

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F02-HT13	Café/Hilbertrumskorridoren	Johan Andersson	F08-HT16
F13-VT15	Byggandet av portabel boombox	Petter Karlow Herzog	F09-HT16
F01-HT15	Arbetsgrupp för nya SK	Linus Blomgren	F09-HT16
F12-VT16	Tack och arbetskostnader	Joost Kranenborg	F11-HT16
F13-VT16	Caféets ekonomi	Sofie Hellmark	F11-HT16

**Café/Hilbertrumskorridoren:** Johan Andersson meddelade att tidslinjen nu satt uppe. Det enda som fattades var texter och belysning i skåpen. En tavla hade också ramlat ner. Arbetsgruppen funderade på att köpa in extra ramar att ha i reserv av de budgeterade pengarna som

ännu inte var använda. Diskussion uppkom också om att MUR verkade vara missnöjda med placeringen av tidslinjen. Ordförande Joost Kranenborg planerade ha möte med MUR samma vecka.

Styrelsen beslutade

*att* flytta redovisningsdatum till F10-HT16.

§ 11 Övrigt

Inget övrigt togs upp under mötet.

§ 12 Nästa möte

Nästa möte sattes till onsdagen den 9 november kl. 12.15 i styrelserummet.

§ 13 O.F.M.A.

Ordförande Joost Kranenborg förklarade mötet avslutat.

*I sektionsstyrelsens tjänst,*

\_\_\_\_\_  
Joost Kranenborg  
*Ordförande*

\_\_\_\_\_  
Lovisa Svensson  
*Sekreterare*

\_\_\_\_\_  
Christine Sjölander  
*Justerare*

## Nomineringar till nyckelpiga

Nomineringsgruppen nominerar följande individer till att fortsätta sprida glädje och klet i F-sektionens lokaler som nyckelpigor för LP2 2016.

- Stefan Fridlund *n14*
- Astrid Martinsson **F15**
- Måns Axelsson **F14**
- Erik Ivarsson *n15*
- Jonas Hansson **F15**
- Magnus Fürst **F16**

*I sektionsstyrelsens tjänst,*

---

Sofie Hellmark  
*Cafémästare*

---

Linnéa Rosenbecker  
*Vice Cafémästare*

# Föredragningslista

Höstterminsmöte 2016

- § 1 SOFMÖ – sektionsordförande förklarar mötet öppnat
- § 2 Tid och sätt för mötet
- § 3 Val av justerare tillika rösträknare tillika omfamnare
- § 4 Justering av röstlängden
- § 5 Adjungeringar
- § 6 Val av mötesordförande
- § 7 Val av mötessekreterare
- § 8 Mötesinformation
- § 9 Godkännande av föredragningslista
- § 10 Meddelanden
- § 11 Fullmäktigeval
- § 12 Redovisning av styrelsens preliminära verksamhetsberättelse för 2016
- § 13 Redovisning av caféets ekonomi
- § 14 Propositioner
  - § 14.1 Proposition angående verksamhetsplan för 2017
  - § 14.2 Proposition angående budget för 2017 och policy för ekonomist hantering
  - § 14.3 Proposition angående skapande av medaljfond
  - § 14.4 Proposition angående tack och arbetskostnader
  - § 14.5 Proposition angående inköp till sexmästeriet
  - § 14.6 Proposition angående inköp av transportvagnar
  - § 14.7 Proposition angående ändring av åligganden för fixare
  - § 14.8 Proposition angående införande av posten utbytesrepresentant
  - § 14.9 Proposition angående reglementesändringar för studierådet
  - § 14.10 Proposition angående förtydligande av kapitel 11 i reglementet
  - § 14.11 Proposition angående cafémästare och vice cafémästares åliggande
  - § 14.12 Proposition angående medborgarskapskrav för revisorer – andra läsningen
  - § 14.13 Proposition angående rättelse av valförande
  - § 14.14 Proposition angående ändring av hilbert älg stipendie
- § 15 Motioner
  - § 15.1 Motion angående den stora styrelsereformen – andra läsningen
  - § 15.2 Motion angående valberedningssuppleanter – andra läsningen

- § 15.3 Motion angående tidläggning av sektionmöten – andra läsningen
- § 15.4 Motion angående medaljers namn
- § 15.5 Motion angående nomineringsgrupp för valberedningen
- § 15.6 Motion angående sektionens bildpolicy
- § 15.7 Motion angående skapande av idrottsutskottet
- § 15.8 Motion angående regler för tillsättande av nyckelpigor
- § 15.9 Motion angående posten bakis
- § 15.10 Motion angående Hilbert kafés mack(lauren)utveckling
- § 15.11 Motion angående inköp av lånefrackar till reseleiteriet
- § 16 Funktionärsval
  - § 16.1 Stadfästade av fyllnadsval för projektledare FARAD
    - Styrelseposter*
    - § 16.2 Ordförande
    - § 16.3 Sekreterare
    - § 16.4 Styrelseledamöter
    - § 16.5 Kassör
    - Nämndeposter*
    - § 16.6 Sanningsminister
    - § 16.7 Kulturminister
    - § 16.8 Sexmästare
    - § 16.9 Överfös
    - § 16.10 Näringslivsansvarig
    - § 16.11 Vice kafémästare
    - § 16.12 Likabehandlingsordförande
    - Övriga ansvarsposter*
    - § 16.13 Revisor
    - § 16.14 Revisorssuppleant
    - § 16.15 Idrottsförman
    - § 16.16 Vice kulturminister
    - § 16.17 Köksmästare
    - § 16.18 Hofmästare
    - § 16.19 Pubmästare
    - § 16.20 Vice kassör med sexmästeriansvar
    - § 16.21 Vice kassör med nollningsansvar
    - § 16.22 Sångarstridsförman
    - § 16.23 Sektionshärld
- § 17 Övriga frågor
- § 18 Frågan om F:s förträfflighet
- § 19 Mötesordförandes fräckis

§ 20 MOFMA – mötesordförande förklarar mötet avslutat

*I F-sektionens tjänst,*

---

Lovisa Svensson  
*Sekreterare*

## Styrelsens preliminära verksamhetsberättelse för 2016

### Styrelsen

<i>Ordförande</i>		Joost Kranenborg	<i>Sermästare</i>		Sofia Leonardsson
<i>Vice ordförande</i>	<i>VT</i>	Erik Andersson	<i>Sanningsminister</i>		Alexandra Sjösten
	<i>HT</i>	Oskar Linander	<i>Utbildningsminister</i>	<i>VT</i>	Niklas Lundström
<i>Sekreterare</i>	<i>VT</i>	Josefine Rost		<i>HT</i>	Christine Sjölander
	<i>HT</i>	Lovisa Svensson	<i>Cafémästare</i>	<i>VT</i>	Lukas Wendt
<i>Kassör</i>		Ivar Vänglund		<i>HT</i>	Sofie Hellmark
<i>Näringslivsansvarig</i>		Johan Carlström	<i>Prylmästare</i>	<i>VT</i>	David Wessman
<i>Överfös</i>		Felix Agner		<i>HT</i>	Karl Tengelin
<i>Kulturminister</i>		Victor Lantz			

### Den övergripande verksamheten

Bland det första arbete som startades under året var förberedelser inför vårterminsmötet. En arbetsgrupp behandlade frågan kring hur man ökar engagemanget bland sektionens medlemmar inför sektionens möten. Arbetet resulterade i ett sektionensmötesforum, där medlemmar och styrelsen kan publicera idéer eller utkast på möteshandlingar för att på ett enkelt sätt få feedback. Utöver arbetsgruppens arbete ändrade styrelsen tidsupplägget på vårterminsmötet. Diskussionsmötet som de senaste åren ägt rum dagen innan sektionensmöte, hölls nu istället läsveckan innan. Detta ledde till att styrelsen och motionärer hade längre tid på sig att innan sektionensmöte behandla eventuella kommentarer från medlemmar. Sektionensmötet självt delades upp i två delar, ett möte för motioner och propositioner och ett för enbart val, med en veckas mellanrum.

En tapper spindelman och en tapper prylmästare byggde även upp ett röstsystem, i ett försök att förenkla och påskynda röstningar. Vid vårterminsmötets ände utvärderade styrelsen det nya formatet på det med enkät till sektionens medlemmar, med väldigt positiva resultat. Då några poster under vårterminsmötet vakantsattes, letades det snabbt upp kandidater till dessa för att senare väljas på ett extrainsatt sektionensmöte.

Arbetet med det nya styrelserummet fortlöpte under våren med till största del införskaffande av möblemang och i maj flyttade styrelsen i stort sett all deras verksamhet från det gamla styrelserummet (s.k. SK) till det nya styrelserummet (MH:139, i folkmun Hemliga Rummet). Vad som skall hända med SK är fortfarande uppe för diskussion men har under året använts till temporär förvaringslokal, främst under nollningen.

Under den senare halvan av året påbörjades renoveringar av Matematikhusets hörsalar, vilket delvis påverkade sektionens verksamhet. Större delen av källaren blev arbetsplats vilket gjorde att Arkivet och Sexförrådet blev otillgängliga under vardagarna. Med lite planering och ett rum på bottenplan i Matematikhuset till låns löstes problemet utan några större komplikationer.

Detta år är inte bara ett år med stort engagemang och ett härligt tillskott av sektionensmedlemmar, det är även ett år då vi firar att det är 55 år sedan den första F-aren satte sin fot på LTH. Detta firade sektionen med en jubileumsvecka fullspäckad med aktiviteter som avslutades med en grandios bal i AF-borgen.



## Verksamhetsplanen

Styrelsen har under året jobbat mycket med verksamhetsplanen. Många mål har enskilda utskott jobbat självständigt med. Dock har styrelsen diskuterat gemensamt om hur målen ska uppnås. En central del i verksamhetsplanen och därmed även styrelsens arbete har varit informationsspridning. Information har ytterligare centraliserats och har i stor utsträckning gjorts tillgänglig på engelska. Mer engelsk information kommer förhoppningsvis resultera i ett större intresse för engagemang hos internationella studenter. Sanningsministeriet har infört kontaktpersoner i alla utskott för att förenkla för utskott att nå ut med information till sektionen på tillbörligt vis. Därmed har vi också stärkt samarbetet utskott emellan. Dessutom har en kommunikationsstrategi upprättats.

Ett annat av de teman som verksamhetsplanen har är engagemang. Åtgärder har utförts för att göra det enklare att engagera sig utan att behöva gå igenom en ibland lång och komplicerad valprocess bara för att man vill hjälpa till lite. Åtgärderna har innefattat ändringar i vissa styrdokument men även försök i att informera om de resurser sektionen har att erbjuda. Styrelsen har även hållt i en allmän funktionärsutbildning, utvärderat denna samt jobbat på att ta fram en sida på F-sektionens webbplats där funktionärer kan hitta information relevant för alla funktionärer.

Det är värt att tillägga att det har varit enklare att arbeta efter årets verksamhetsplan än tidigare. Både när verksamhetsplanen godkändes HT-mötet 2015 och reviderades VT-mötet i år har det försökts hålla planen så konkret som möjligt. Flera större utredningar som startats tack vare verksamhetsplanen är det gladeligen inte bara styrelsen som varit aktiva i, utan har även varit öppen för alla medlemmar.

## Kärnstyrelsen

Under våren hade kärnstyrelsen rätt sporadiska möten och de hölls inte alltid med ett mål för mötet. Detta som kanske låter mindre bra kan förklaras med att kärnstyrelsen höll väldigt ofta till i styrelserummet och hade rätt så ständig kontakt med varandra. Precis som vanligt har vårens kärnstyrelse främst sysslat med att förbereda mycket för resten av styrelsen och leda arbetet i den övergripande delen av verksamhetsplanen.

Under hösten har kärnstyrelsen haft möte varannan vecka. Under dessa möten har vi fokuserat på mer strategiskt arbete så som att förbereda inför höstterminsmöte och diskussionsmöten. Vi har också fokuserat på verksamhetsplanen där vi försökt fördela arbetsuppgifter emellan oss och andra i styrelsen.

## Ekonomi

Sektionen har på ett sätt gått igenom ett mindre stålbad kring vårt ekonomiska läge sedan 2014 i hur vårt budgeterade resultat förändrats. Från att 2013 och 2014 ha budgeterat hela resultatet omkring 167tkr respektive 97tkr, samt gjort resultat på 147tkr respektive 272tkr har vi detta år samt det föregående året budgeterat smalare, omkring 30tkr, där 2015 års resultat landade på 14tkr.

Stora förändringar skedde kring caféets resultatbudget där resultatet för CAF1 förändrats med 60tkr negativt sedan starten av 2015. Detta gjorde att vårens budgetrevidering hamnade först på ett negativt resultat, men då detta kommenterades på diskussionsmötet gjorde styrelsen och kassörsutskottet en kraftsamling med att förändra flera budgetposter och hålla resultatbudgeten till det positiva.

Ekonomi kring den övergripande verksamheten har varit varierande för olika resultatenheter. Näringslivssektorn har gjort underskott i intäkter för både FNU1 och FAR1 medan försäljning av prylar för Kulturministeriet gjort ett stort överskott i intäkter. En annan stor avvikelse som gjorts är F-bilens resultat där intäkterna från uthyrning långt ifrån motsvarat förväntningarna som satts enligt budgeten.

Under året har också sektionens fonder använts flitigt, totalt har ca 50tkr avsatts ur fonderna styrelsen förvaltar och nästan hela Jubileumsfonden kommer att användas till vårt jubileum. Ungefär 25tkr av dessa har rört reparationer av bilen samt saker i caféet som spis, kyl och köksluckor och pengar har tagits från Bilfonden respektive Sektionslokalsfonden. Diskussioner har lyfts den senare halvan av året om fonderna helt fyller sina syften eller om en fond för reparationer borde skapas för att avsmalna användningsområdet för de övriga.

## Studierådet

Studierådet har under året främst arbetat med att öka kvalitén på utbildningen på  $\mathcal{L}$ -sektionens samtliga program. Detta har skett genom CEQ-enkäter, läsperiodsmöten i samtliga kurser samt programmöten. Vi har under hösten även startat arbetet med att ha öppna SR-möten för alla medlemmar. Detta för att vi vill öka möjligheten att lyfta åsikter och problem till studierådet.

Under våren delades i vanlig ordning CEQ-pris ut. Det hölls även ett specialiseringsmingel som vi planerar att fortsätta med i vår. Detta var mycket uppskattat och det var många som kom dit. Utöver detta diskuterades det mycket om de olika posterna i studierådet, främst hur ledamöterna och kursombudens roll ser ut. Detta resulterade i att ledamöternas egna initiativtagande betonades under valprocessen. Vi har även pratat mycket om hur studierådets informationsspridning bör se ut. Tillsammans med TLTH hölls Speak-up days för att bl.a. informera studenter om deras rättigheter.

Under hösten har vi, förutom nollningen, inom utskottet dragit igång att försöka starta upp en pluggkompisbank via hemsidan och fler LaTeX-workshops. Vi kommer även att hålla funktionärsutbildning för alla i studierådet under läsperiod 2. Dessutom har vi arbetat hårt med att akut förbättra kursen funktionsteori.

Under nollningen fick vi chansen att presentera oss vid flera tillfällen. Dels var vi med på en introduktion med studievägledarna och FNU. Vi höll även i en stor problemlösningsmiddag under läsvecka 1. Då passade vi även på att presentera studierådet mer ingående och börja locka kursombud. Det hölls även pluggkvällar i vanlig ordning under nollningen, men denna gång planerades dessa av föset och vi var på plats för att synas och servera mat. Det var ett upplägg som vi var väldigt nöjda med, men till nästa år skulle vi kunna göra mer reklam för vårt utskott.

Utskottsordförande VT  
Niklas Lundström

Utskottsordförande HT  
Christine Sjölander

Kontakt  
um@fsektionen.se

Utskottsordförande  
Victor Lantz

Kontakt  
kultur@fsektionen.se

## Kulturministeriet

Vi har under året anordnat flera olika aktiviteter för att glädja våra sektionsmedlemmar. Vi har arbetat mot att få en bra bredd av aktiviteter så att så många som möjligt känner att där finns något som faller dem i smaken. Vi har jobbat mycket för medlemsnytta, att syftet med våra aktiviteter är att de ska vara för medlemmarna. Vi har även fortsatt arbetet från förra året med att förbättra reiseleiteriets rykte både inom och utom sektionen. Nu när stilig, mysig och fjuhnissen har blivit inkluderade i reiseleiteriet har vi haft att göra med en övergång där de som satt på den gamla posten satt kvar första halvan av året. Detta ledde till en del svårigheter, men också idéer inför hur det ska skötas nästa år.

### Våren

Reiseleiteriets verksamhet drogs igång med ett Sås-tack outsourcat av förra årets SåS-förman. Fjulen blev ett mysigt evenemang med god mat och sällskap där vi hade två fjuhnissar i år. Det anordnades även en bastukväll där vi lärde oss om att kokplattor och proppar inte alltid passar ihop. Som tur är behövs inte ljus för en lyckad bastusession. DÖMD-resan tillsammans med M- och S-sektionerna började med en kul DÖMD-kö med flera tävlingar och sedan åkte 15 glada F-are iväg och gjorde Linköping osäkert. Tre dagar med valborgsaktiviteter anordnades av reiseleiteriet under titeln Ritualborg. Det började med en lek dag där medlemmar fick kunde utmana reiseleiters på olika lekar i "Vem kan slå reiseleiteriet?". Dagen därpå höll vi i Karnevalborg som var en stor utomhuspub med tre liveband och en Johan som spelade. Där såldes också god mat och det hölls i tema-enlig underhållning. På kvalborg hölls Grillakorvborg med S-sektionen som var ett lugnt evenemang där man kunde köpa korv och lyssna på musik. Idrottsutskottet anordnade en liten triathlon tävling under våren kallad Sjön sjön runt som lockade en tapper skara medlemmar som kämpade i detta race. Det anordnades en väldigt angenäm resa till Göteborg med en gäng teknologer och en nypimpad tandemcykel. Kulturministeriets vår avslutades med en väldigt uppskattad brunch i instuderingsveckan anordnad av reiseleiteriet.

### Hösten

Nollningen har rullat på bra och det var som vanligt en intensiv och rolig vecka 0 för reiseleiteriet. De har även varit med på många av kårens evenemang där de har förhöjt stämningen. Idrottsdagen låg mycket bättre i år vilket gav en mycket lyckad idrottsdag. Det har anordnats en mycket lyckad älgresa som lockat 39 deltagare. Det är kul att det var så många som följde med på denna traditionsenliga resa. Dock har parkens attityd gjort att vi fick subventionera biljetter för att göra det genomförbart. Idrottsutskottet har dragit igång nya aktiviteter. Bl.a. hyr de en idrottshall tillsammans med S-sektionen där de håller olika aktiviteter och de har även startat två korpen-lag. När detta skrevs planerades en återuppsättning av vårens brunch i instuderingsveckan. SåS har dragit igång.

## AktU

Utöver idéer och tips som delas i AktU-kollegiet har vi tillsammans anordnat en intersektionell paintbolltävling som blev mycket lyckat. F-sektionen hade störst deltagarantal på hela 35 personer.

## Ekonomi

Budgeten har inte hållts så bra när det gäller försäljning. Vi tjänade mer än förväntat på overallförsäljningen. Märkesinköp och märkesförsäljning har båda gått över, vilket beror på den stora efterfrågan av F-märken. Detta märktes bland annat då vi var mycket populärare än vanligt på märkespicniquen. Vi har siktat på att gå jämt ut på våra evenemang över året. Vissa har gått lite plus andra lite minus. Den stora utstickaren är vårt valborgsevenemang som till en början gick jämt upp men slutade med att gå back då miljöförvaltningens inblandande ledde till en saftig faktura.

## Till nästa år

Vi har haft en ingående utvärdering om hela vårt valborgsevenemang för att kunna förbättra själva arbetsprocessen, något som vi tänkt förmedla till våra efterträdare. Det finns även tips på hur man kan förbättra arbetet för de i reiseleiteriet nyligen integrerade poster.

Utskottsordförande

**Victor Lantz**

Kontakt

[kultur@fsektionen.se](mailto:kultur@fsektionen.se)

Utskottsordförande VT  
David Wessman

Utskottsordförande HT  
Karl Tengelin

Kontakt  
prylm@fsektionen.se

## Prylmästeriet

Prylmästeriet har inte genomgått några större förändringar under verksamhetsåret 2016 utan har fortsatt bygga på den redan existerande verksamheten.

### Bilen

Under våren reparerades bromsarna bak och innan sommaren reparerades en skada på avgassystemet. Därmed godkändes också bilen vid besiktningen. Under nollningen var bilen med om två mindre olyckor som resulterade i lackskador. Totalt har **Ƨ**-bilen gått 740 mil under perioden januari till oktober.

### Webbplats

Under våren arbetade utskottet med ett röstsystem (rossystem.se) som invigdes på vårterminsmötet. Det blev inte så många voteringar men injustering och utjustering sköttes via systemet och det fungerade väl.

Webbplatsen är nästan helt översatt till engelska och allt nytt innehåll kan skrivas både på svenska och på engelska. Under nollningen användes webbplatsen för anmälan till evenemang samt information, vilket ledde till att många registrerade sig tidigt.

### Nollning

Bygguppdragen utfördes i år utanför Mattehuset på grund av ombyggnationerna av föreläsningssalarna. Det fungerade väldigt bra för både prylmästeriet och de uppdragsgrupper som var med. Prylmästeriets inventarier har också utökats i samband med byggarbetsgruppernas behov av mer material. Mycket av de förbrukningsvaror som inhandlades, såsom skruv och spik, förbrukades men vi har även köpt in saker som kan användas till sektionens övriga verksamhet.

### Övrigt

Både under VT och HT har det hållits i cykelfixardagar där sektionsmedlemmar har haft tillfälle att komma och fixa till sin cykel. Vi har även påbörjat försäljning av cykeltillbehör till självkostnadspris.

Prylmästeriet har också påbörjat det interna projektet Retroprylen där tanken är att spindelmännen och fixarna tillsammans ska bygga en arkadmaskin som ska användas av sektionens medlemmar.

## Föset

Årets nollning började 22 augusti och varade en månad för att avslutas 22 september med nollegasquen. Arbetet inleddes tidigt i våras med möten, överlämningar och utbildningar, varav flera på kårnivå. Ett inputmöte hölls med sektionen för att samla åsikter om hur nollningen skulle kunna förbättras. Kommunikation inleddes tidigt med övriga sektioner och kåren via ÖPK och med LTH via studievägledningen.

Under året har föset arbetat aktivt med att sätta schema, rekrytera funktionärer, söka spons från företag, hålla i utbildningar och jobba med design runt nollningstemat. Funktionärerna rekryterades under LP3 för att sedan utbildas innan nollningens start. Inga större förändringar har skett från tidigare års upplägg kring funktionärer. I år hade vi 14 faddergrupper varav 1 var för internationella studenter.

Under våren etablerades även en budget tillsammans med vice kassör med nollningsansvar. Denna har under året jobbat tätt med föset och varit till stor hjälp med avlastning. Under nollningen har denna även hjälpt till med bokföring och med att se till att allt går enligt budget och att pengar finns.

Några ändringar har gjorts från tidigare års verksamhet. En uppstrukturering av tidigare års nykter fadder har skett på kårnivå, vilket på F har gått under namnet "Bosse", då det på kårnivå valda namnet "MVP" inte kändes passande då Fadder inte stavas Phadder. De tidigare uppdragen "överföshinderbanan" och "mut" har slopats då de inte har känts meningsfulla. Överföshinderbanan har nu blivit ett nytt event under "Överfösolympiaden". Mut har gett plats åt uppdraget "nollesexet", som höll i en mycket lyckad temasittning på lopftet.

Nu efter nollningen har utvärderingsarbete inletts genom att skicka ut en utvärderingsenkät. Föset kommer att bearbeta denna och sina egna erfarenheter för att komponera en snygg överlämning till sina efterträdare. Arbeta har även inletts för att utvärdera valprocessen för Föset.

Kul kuriosa: Föset köpte in en rustning för 4000 kr (plus 20 kr i uttagsavgift i bankomat).

Under dragningen hittade nollorna en kanot som målades orange av FNISS. Den är tyvärr stulen nu.

Utskottsordförande

Felix Agner

Kontakt

overfos@fsektionen.se

Utskottsordförande  
Alexandra Sjösten

Kontakt  
sanning@fsektionen.se

## Sanningsministeriet

Sanningsministeriet har under året fortsatt arbetet att nå ut med information till sektionens medlemmar genom befintliga kanaler. Den största förändringen för i år i det avseendet är att från och med början på denna hösten kommer Vecktorn även ut på engelska varje vecka vilket verkar vara uppskattat då den listan har samma öppningsfrekvens som den svenska versionen har. Vi har även öppnat möjligheten för att göra planscher för hand genom att tidigt på året köpa in pennor och papper lämpade för detta vilket resulterade i en härlig och handgjord plansch till studierådets specialiseringsmingel. I början av året köpte Sanningsministeriet i samröre med Sexmästeriet även in en fotovägg men sektionens och kårens logga på vilken till hälften sponsrades av kåren.

Sanningsspredarna har haft möten en gång i veckan för att planera sitt arbete och äta lunch tillsammans. Detta arbete har till stor del bestått i att göra planscher till sektionens olika aktiviteter och spåna på vad som ska skrivas på bloggen. Under höstterminen har vi arbetat för att strukturera om arbetet lite och underlätta för de andra utskotten med deras informationsspridning genom att tilldela varje sanningspredare ett eget utskott. Under höstterminen har vi även tillsammans med spindelmännen arbetat med att flytta bloggen till vår egen plattform, då den tidigare legat på wordpress, för att höja intresset för att blogga hos sektionens medlemmar.

Fotograferna började året med att ha en workshop med tidigare fotograf Niklas Wingren där de fick lära sig bildbehandlingsprogrammet lightroom och diskutera vad man ska tänka på när man fotograferar i olika situationer. De har efter det fotograferat flitigt både under våren och hösten och arbetet pågår med att få upp alla dessa fina bilder i arkivet.

Von Tänen gavs ut en gång i läsperioden under våren och var mycket lyckad. Under sommaren har den nya redaktionen gått på och arbetet pågår för att få ut höstens första nummer.

## Näringslivsutskottet

Utskottsordförande

**Johan Carlström**

Kontakt

[fnu@fsektionen.se](mailto:fnu@fsektionen.se)



Utskottsordförande  
Ivar Vänglund

Kontakt  
kass@fsektionen.se

## Kassörsutskottet

Detta är berättelsen om den första upplagan av Kassörsutskottets verksamhet under 2016. Arbetet för medlemmarna av vårt utskott har varit väldigt olik fördelade under året, framförallt har det för alla funnits mest att göra under nollningen. De första månaderna av året gick mest åt till att lära sig rutiner för bokföring och betalningar vilket överlappade med att de föregående ekonomiska hanterarna fixade med bokslutet för 2015. Vissa svårigheter fanns till en början rörande vilka ekonomiska händelser som var vårt ansvar eller våra föregångares. I samband med detta gjordes också en revidering av budgeten inför vårterminsmötet där vi satte oss in mycket i hur strukturen på budgeten och den ekonomiska policyn nog kan utvecklas till det bättre. Detta jobbade vi tillsammans med ordförande vidare på under hösten vilket resulterade i en proposition.

### iZettle

En till sak som dykt upp på vår agenda är att sektionen börjat använda kortbetalningsmöjligheter i form av iZettle i mycket större utsträckning. Vi behövde tillsammans med cafémästarna sätta upp bra rutiner för hur försäljning med dessa ska bokföras samt hur hårdvaran ska tas hand om på bästa sätt.

### Pengakollegiet

I Pengakollegiet, som är samarbetsorganet för kassörerna och skattmästarna på de olika sektionerna under kåren samt TLTH:s generalsekreterare, har vi haft möten ungefär två gånger per läsperiod. Vi har bland annat diskuterat användandet av iZettle, bokföringsprogram, studiecirkel och fonder. Kassören har även hämtat en del input inför omstrukturerandet av vår budget och ekonomiska policy från de andra deltagarna i kollegiet.

### Nollningsansvar

Vice kassören med nollningsansvar tog under våren fram en budget för nollningen tillsammans med föset och med hjälp av input från kassören. Eftersom föset inte hade så mycket utgifter under den här perioden spenderades även viss tid med att bistå kassören att bokföra för att lära sig de olika procedurerna. Det mesta av arbetet har sedan skett under nollningen i form av att hantera iZettle- och kontantbetalningar till diverse evenemang, uppdatera föset om deras ekonomiska situation, betala en massa utlägg, fakturor samt en och annan rustning och såklart även bokföra allt detta.

### Sexmästeriansvar

Då posten vice kassör med sexmästeriansvar var helt ny var det mycket som vi inte visste exakt hur vi skulle dela upp mellan denne och sexmästaren till en början. Första månaderna gick mycket tid till att utforma exakt hur kommunikationen skulle ske. Det diskuterades också gemensamt vissa småändringar i budgeten som sexet ville göra. Inför nollningen gjorde vice kassören och sexmästaren tillsammans en ram för hur mycket vi trodde att varje event skulle omsätta för att börja bygga upp en förväntan/uppfattning om årets omsättning.

## Sexmästeriet

Utskottsordförande  
Sofia Leonardsson

Kontakt  
[sexm@fsektionen.se](mailto:sexm@fsektionen.se)

Utskottsordförande VT  
Lukas Wendet

Utskottsordförande HT  
Sofie Hellmark

Kontakt  
cafe@fsektionen.se

## Cafémästeriet

Under året har vi arbetat en del med menyn. I januari hade vi en Prova på-vecka då vi tog in förslag och åsikter om vår meny och utbud. Två av nyheterna är wraps och toast då något "mindre" efterfrågats. Det finns nu möjlighet att grilla sin mat då en mackgrill köpts in till caféet. Vi har även införskaffat en glassbox, lånad av Triumf, vilket lett till att både glassutbudet och glassförsäljningen ökat. För att vi ska ha lagom marginal på priserna har kostnadsberäkningen uppdaterats och priserna justerats efter det.

Inköp av kaffe sker fortfarande inte från Svensk Cater då de inte har ett bra utbud av ekologiska sorter. För att Cafémästare ska slippa åka och handla kaffe har vi testat beställa från ICA Malmborgs online shop, något som med lite rabatt blev billigare än innan.

I år har vi även satsat på att hålla mer öppet än vanligt under inläsnings- och tentaveckan. Toast, Wasa-knäcke, godis, frukt, kakor, kaffe och te har funnits till försäljning. Detta är något som uppskattats av många.

Även catering är något vi under våren diskuterade att satsa mer på. Detta har vi lyckats med och under nollningen caterade vi ciabattas vid totalt nio tillfällen.

En annan nyhet som införts i caféet är kortbetalning med iZettle. I dagsläget kommer ungefär hälften av dagskassan in via kortbetalning.

Vi har infört utskottsmöten en gång per läsperiod. Detta har bidragit till förbättringar i den dagliga verksamheten samt att vi fått mycket bra input från dagsansvariga nyckelpigor.

I våras samarbetade vi mycket i Cafékollegiet med Cafémästarna på E, M, V och D. Tillsammans annordnade vi jobbartacket, Caféfesten, som i år tog form av en sittning.

Miljöförvaltningen var på förbokat besök i oktober och de hade ingenting att anmärka på vilket var positivt. Vi vill jobba med att förtydliga våra dagliga rutiner så att det alltid hålls rent och fräsht i caféet.

Kylen krånglade i mitten av LP 4, kylvätska hade läckt och fläkten till kompressorn var trasig. Reparationen gick på nästan 7000 kr. Under året har även ugenen har reparerats och spisen bytts ut.

---

Joost Kranenborg  
*Ordförande*

---

Erik Andersson  
*Vice ordförande VT*

---

Oskar Linander  
*Vice ordförande HT*

---

Josefine Rost  
*Sekreterare VT*

---

Lovisa Svensson  
*Sekreterare HT*

---

Ivar Vänglund  
*Kassör*

---

Johan Carlström  
*Näringslivsansvarig*

---

Felix Agner  
*Överfös*

---

Victor Lantz  
*Kulturminister*

---

Sofia Leonardsson  
*Sexmästare*

---

Alexandra Sjösten  
*Sanningsminister*

---

Niklas Lundström  
*Utbildningsminister VT*

---

Christine Sjölander  
*Utbildningsminister HT*

---

Anna Svensson  
*Cafémästare VT*

---

Sofie Hellmark  
*Cafémästare HT*

---

David Wessman  
*Prylmästare VT*

---

Karl Tengelin  
*Prylmästare HT*