

Protokoll från styrelsemöte F06–VT24

I alumni kl. 17.15 måndagen den 13e maj 2024

§ 1 P.F.M.Ö.

Styrelsepreses Axel Orrhede förklarade mötet öppnat 17:22.

§ 2 Närvaro

Axel Orrhede	Erik Sjölin	William Lundgren under §8
Ellinor Gullman-Strand	Mattis Mattsson t.o.m. §9	Benjamin Halász under §8
Victor Rasmussen	Tova Franvin	Georg Elgebäck under §8
Magdalena Ohlsson	Erik Wahlstedt t.o.m. §10	Manfred Malmros under §8
Tyra Cortinez Samenius	August Melin Skogum	Olle Settergren under §8
Albin Hane	Anna Nauclér	Samuel Trobbiani under §8
Samin Ahmed	Erik Bryland t.o.m. §9	Harald Caap under §8
Chowdhury	Hannes Lövhholm	Moa Söderström under §8
Frida Liliequist	Cajsa Thulin under §8	Pontus Thuresson f.o.m. §9
Edvin Ahlström	Gustav Sjövall under §8	

§ 3 Adjungeringar

Alla som skrivits upp på närvarolistan samt som inte var ständigt adjungerade eller styrelseledamöter adjungerades.

§ 4 Val av justerare

Styrelseledamot Albin Hane utsågs att, jämte styrelsepreses Axel Orrhede, justera protokollet.

§ 5 Godkännande av dagordning

Styrelsepreses Axel Orrhede föredrog dagordningen och meddelade att handlingarna mejlades ut sent igår kväll.

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen i sin helhet.

§ 6 Meddelanden

Ordförande Victor Rasmussen redogjorde för ett Pär-Karamellbeslut som tagits enligt handlingarna.

§ 7 Rapporter

§ 8 Arbetsgruppsrapporter och redovisning

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F05–VT22	Arbetsgrupp för webwebweb	Cajsa Thulin	F06–VT24

Arbetsgrupp för webwebweb

Su-perman Cajsa Thulin och spindelmännen meddelade att de städar sina admin-vyer, gör back-end kompatibel med appen, fixar med prioriteringssystem, lär sig react för frontenden, jobbar med cafféets backend och kartlägger nollningsgrupper och äventyrsuppdrag.

Styrelsen beslutade

- att* godkänna redovisningen.
- att* sätta nästa redovisningsdatum till F03–HT24.

§ 9 Motion angående instiftande av riktlinje för avstängning och hantering vid brutet nollningskontrakt

Överfös Mattis Mattsson föredrog motionen enligt handlingarna. Mötet diskuterade diverse skrivelser inom motionen, hur det fungerar med tystnadsplikt, hur dokumentet arbetats fram och vad en riktlinje kan göra för skillnad.

Styrelseledamot Frida Liliequist yrkade på

- att* remittera motionen till styrelsen.
- att* stryka mallen från riktlinjen.
- att* ge styrelseledamot Frida Liliequist möjligheten att göra redaktionella ändringar.

Mattsson jämkade sig med Liliequists sista yrkande.

Styrelseledamot Samin Ahmed Chowdhury yrkade på

- att* ändra
'Brott av att inte kontakta vederbörande Överfös/Øverphøs/ØverpHøs/Øwerphøs vid misstanke av brott av nollningskontraktet bör en varning ges om misstanken motsvarar en brott som ger varning som påföljd. Att inte kontakta vid misstanke av brott där påföljden är avstängning bör påföljden bli avstängning.'
- till
'Brott av att inte kontakta vederbörande Överfös/Øverphøs/ØverpHøs/Øwerphøs vid misstanke av brott av nollningskontraktet bör en varning ges.'

Styrelsen beslutade

- att* remittera motionen till styrelsen.

§ 10 Motion angående uppstart av projekt Skidresa för F-sektionen 2025

Kulturminister Tova Franvin föredrog motionen enligt handlingarna. Mötet diskuterade det eventuella tacket och vad det innebär att skapa en projektgrupp.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen i sin helhet.

Styrelsen beslutade

att sätta styrelseledamot Samin Ahmed Chowdhury som styrelsekontakt för projektgruppen.

§ 11 Motion angående utlägg utan kvitto

Pontus Thuresson föredrog motionen enligt handlingarna.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen i sin helhet.

§ 12 Motion angående äskande för diverse Campet utrustning

Samin Ahmed Chowdhury föredrog motionen enligt handlingarna.

Kassör Edvin Ahlström yrkade på att endast presenningarna och deras fraktkostnader ska äskas från reparationsfonden 1450 kr.

Chowdhury jämkar sig.

Chowdhury yrkade på

att låta campfritösen äska upp till 1650 kr från investeringsfonden för inköp av stormskruvar.

Ahlström jämkade sig

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen med ändringsyrkanden.

Styrelsen beslutade

att sätta kassör Edvin Ahlström till beslutsuppföljningsansvarig med redovisning F01-HT24.

§ 13 Motion angående arkivering av riktlinjer för investeringar

Hannes Lövhölm föredrog motionen enligt handlingarna.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen i sin helhet.

Styrelsen beslutade

att sätta styrelseledamot Samin Ahmed Chowdhury till beslutsuppföljningsansvarig med redovisning F01-HT24.

§ 14 Motion angående revidering av Riktlinjer för funktionärens access till sektionens lokaler

Hannes Lövhölm föredrog motionen enligt handlingarna.

Ordförande Victor Rasmussen yrkade på

att ändra

'Trots att dessa riktlinjer har funnits så har larmföretagen vid flertalet tillfällen funnit oss festa i Ambassaden, vilket sedan har lett till att vi blivit utelåsta. Eftersom många funktionärer uppfattar Ambassaden som en cool lokal för internfester är access dit en extra känslig fråga.'

till

'Trots att denna riktlinje har funnits en längre tid har funktionärers access till vissa sektionslokaler missbrukats. Sektionen har efter tidigare missbruk av access fått tillgången till Ambassaden indragen, vilket orsakat enorma problem för verksamheten. Det är strängt förbjudet att i andra lokaler än sektionens mötes- och uppehållsrum vistas under en längre tid eller i syfte att ha sällskapligt umgänge. Förvaringsutrymmen får endast nyttjas för förvaring, då förvaringsutrymmen inte undersöks vid händelse av att huset evakueras. Detta gäller framför allt Ambassaden (bunkern).'

Lövholm jämkade sig.

Styrelsen beslutade

att bifalla första att-satsen i motionen med ändringsyrkande.

att avslå andra att-satsen i motionen.

Styrelsen beslutade

att sätta Hannes Lövholt till beslutsuppföljningsansvarig med redovisning F01-VT24.

§ 15 Motion angående införandet av riktlinjer för hållbarhet

Hannes Lövholt föredrog motionen enligt handlingarna.

Vice ordförande Magdalena Ohlsson yrkade på

att ändra

Sektionen får inte använda några engångsartiklar av plast såvida de inte redan är inköpta."

till

Sektionen får inte köpa in nya engångsartiklar av plast."

**

Styrelseledamot Samin Ahmed Chowdhury yrkade på

att stryka 'eller ätbara varor' och göra lämpliga förändringar för att bevara en rimlig meningsstruktur.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen med ändringsyrkanden.

Styrelsen beslutade

att sätta vice ordförande Magdalena Ohlsson till beslutsuppföljningsansvarig med redovisning F01-HT24.

§ 16 Motion angående present för jubileumsfirande av V-sektionen och Teknologkåren

Ordförande Victor Rasmussen föredrog motionen enligt handlingarna.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen i sin helhet.

Styrelsen beslutade

att sätta kassör Edvin Ahlström till beslutsuppföljningsansvarig med redovisning F01-HT24.

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F02-VT24	Motion angående att yassifya våra engelska titlar	Magdalena Ohlsson	F01-HT24
F05-VT24	Motion angående ändring av riktlinjer för Fälgen	Magdalena Ohlsson	F06-VT24
F05-VT24	Motion angående revidering av riktlinjer för volontärer	Victor Rasmussen	F06-VT24
F05-VT24	Motion angående access för nya poster från VT	Tyra Cortinez Samenius	F06-VT24
F05-VT24	Motion angående riktlinjer för hur sektionstermer skall översättas till engelska	Magdalena Ohlsson	F01-HT24

Motion angående ändring av riktlinjer för Fälgen

Vice ordförande Magdalena Ohlsson meddelade att det är uppdaterat.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen.

att lägga densamma till handlingarna.

Motion angående revidering av riktlinjer för volontärer

Ordförande Victor Rasmussen meddelade att den är klar.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen.

att lägga densamma till handlingarna.

Motion angående access för nya poster från VT

Styrelseledamot Tyra Cortinez Samenius meddelade att det är klart

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen.

att lägga densamma till handlingarna.

§ 17 Övrigt

Ordförande Victor Rasmussen fyller år.

§ 18 Nästa möte

Styrelsen beslutade att sätta nästa möte blir ett valmöte lördag den 18e maj 2024 klockan 11:00 på soldäcket.

§ 19 P.F.M.A.

Styrelsepreses Axel Orrhede förklarade mötet avslutat 20:09.

I sektionstyrelsens tjänst,

Axel Orrhede
Styrelsepreses

Ellinor Gullman-Strand
Sekreterare

Albin Hane
Justerare



Styrelsemöte F06–VT24

I Alumni,

måndagen den 13 maj kl 17.15

§ 1	P.F.M.Ö.			(Beslut)
§ 2	Närvaro			(Beslut)
§ 3	Adjungeringar			(Beslut)
§ 4	Val av justerare			(Beslut)
§ 5	Godkännande av dagordning			(Beslut)
§ 6	Meddelanden			(Information)
§ 7	Rapporter			(Information)
§ 8	Pär-Karamell angående inköp av ny kamera			(Information)
§ 9	Arbetsgruppsrapporter & redovisning			(Beslut)

Tillsatt	Arbetsgrupp	Sammanställande	Redovisning
F05–VT22	Arbetsgrupp för webwebweb	Cajsa Thulin	F06–VT24

§ 10	Motion angående instiftande av riktlinje för avstängning och hantering vid brutet nollningskontrakt			(Beslut)
§ 11	Motion angående uppstart av projekt Skidresa för F-sektionen 2025			(Beslut)
§ 12	Motion angående utlägg utan kvitto			(Beslut)
§ 13	Motion angående äskande för diverse Campet utrustning			(Beslut)
§ 14	Motion angående arkivering av riktlinjer för investeringar			(Beslut)
§ 15	Motion angående revidering av Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler			(Beslut)
§ 16	Motion angående införandet av riktlinjer för hållbarhet			(Beslut)
§ 17	Motion angående present för jubileumsfirande av V-sektionen och Teknologkåren			(Beslut)
§ 18	Beslutsuppföljning			(Beslut)



Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F02–VT24	Motion angående att yassifya våra engelska titlar	Magdalena Ohlsson	F01–HT24
F05–VT24	Motion angående ändring av riktlinjer för Fälgen	Magdalena Ohlsson	F06–VT24
F05–VT24	Motion angående revidering av riktlinjer för volontärer	Victor Rasmussen	F06–VT24
F05–VT24	Motion angående access för nya poster från VT	Tyra Cortinez Samenius	F06–VT24
F05–VT24	Motion angående riktlinjer för hur sektionstermer skall översättas till engelska	Magdalena Ohlsson	F01–HT24

- § 19 Övrigt (Beslut)
- § 20 Nästa möte (Beslut)
- § 21 P.F.M.A. (Beslut)

Meddelanden

- § 8 Pär-Karamell angående inköp av ny kamera
Ordförande Victor Rasmussen skickade in bilaga 1.

Motioner

- § 10 Motion angående instiftande av riktlinje för avstängning och hantering vid brutet nollningskontrakt
Överfös Mattis Mattson skickade in bilaga 2.
- § 11 Motion angående uppstart av projekt Skidresa för F-sektionen 2025
Kulturminister Tova Franvin yrkar på att
att starta projekt Skidresa för F-sektionen 2025 enligt bilaga 3
- § 12 Motion angående utlägg utan kvitto
Sanningsminister Pontus Thuresson skickade in bilaga 4
- § 13 Motion angående äskande för diverse Campet utrustning
Campfritös Samin Ahmed Chowdhury skickade in bilaga 5
- § 14 Motion angående arkivering av riktlinjer för investeringar
Ung Styrelsepreses Hannes Lövhholm skickade in bilaga 6.
- § 15 Motion angående revidering av Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler
Ung Styrelsepreses Hannes Lövhholm skickade in bilaga 7.
- § 16 Motion angående införandet av riktlinjer för hållbarhet
Ung Styrelsepreses Hannes Lövhholm skickade in bilaga 8.
- § 17 Motion angående present för jubileumsfirande av V-sektionen och Teknologkåren
Ordförande Victor Rasmussen skickade in bilaga 9.

I sektionens tjänst,

Axel Orrhede
Styrelsepreses



Pär-Karamell

angående inköp av ny kamera

Bakgrund

Sektionen ena kamera har gått sönder och har trots försök inte kunnat lagas. Vi behöver därför införskaffa en ny. Vår sammankallande sektionsfotograf Blendona Ibrahimy har undersökt olika alternativ och funnit en begagnad kamera av samma modell som sektionen har sedan tidigare. Om vi köper denna kamera slipper vi köpa nya batterier och laddare, vilket är bra ur såväl ett ekonomiskt som hållbarhetsmässigt perspektiv. En ny kamera skulle istället kosta runt det dubbla, vilket sektionen inte har möjlighet att lägga utifrån rådande ekonomiska situation.

Anledningen till att detta beslut behöver fattas Pär-Karamell är att den kamera som Blendona hittat finns till försäljning i Göteborg - dit ledningen i skrivande stund är på väg för SaFT. Nästkommande styrelsemöte är planerat till 13 maj och då skulle kameran istället behöva beställas, istället för att hämtas ut på plats under SaFT-helgen. Vi skulle alltså spara både pengar och klimatet om detta beslut kan fattas omedelbart.

Yrkande

Jag yrkar därför

att låta sammankallande sektionsfotograf Blendona Ibrahimy äska upp till 2800 kr ur Styrelsen disponibelt för inköp av en ny kamera.

Beslut

En enig styrelse beslutade att bifalla ovan yrkande Pär-Karamell 3 maj 2024.

I F-sektionens tjänst,

Victor Rasmussen
Ordförande



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående instiftande av riktlinje för avstängning och hantering vid brutet nollningskontrakt

Bakgrund

Nollningskontraktet är något alla nollningsvolontärer och funktionärer som har en aktiv roll under nollningen skriver på. Kontraktet är till för att skydda nollorna, medfunktionärer och sektionen. I kontraktet som funktionärerna skriver på är motparten NolleGeneral (Kårordförande om NolleGeneral är vakant) och Överfös, det är därför upp till dem att tolka nollningskontraktet och vad som är ett brott och inte.

I nuläget finns det inga riktlinjer för hur tolkningen ska gå till och F-sektionen har ingen gemensam syn på hur man ska tolka nollningskontraktet. Det finns inte heller tydliga riktlinjer för hur dokumentation och hantering av nollningskontraktetsbrott ska gå till.

Det är viktigt för de på sektionen som skriver på nollningskontraktet att det ska finnas tydliga officiella riktlinjer för hur Överföset/Styrelsen hanterar kontraktet de skriver på.

Yrkande

Vi yrkar därför

att instifta det bifogade dokumentet som Riktlinje för för avstängning och hantering vid brutet nollningskontrakt



I F-sektionens tjänst,

Mattis Mattsson
Överfös 2024

Thea Flemsäter
Cofös med bokföringsansvar 2024

Niamh McMullin
Överfös 2023

Erik Kronkvist
Överfös 2022

Hannes Lövholt
Styrelsepreses 2024/25

Signe Nord
Samvetsmästare 2024



Riktlinjer för avstängning och hantering vid bryter nollningskontrakt

Bakgrund

Nollningskontraktet är något alla nollningsvolontärer och funktionärer som har en aktiv roll under nollningen skriver på. Kontraktet är till för att skydda nollorna, medfunktionärer och sektionen. I kontraktet som funktionärerna skriver på är motparten NolleGeneral (Kårordförande om NolleGeneral är vakant) och Överfös, det är därför upp till dem att tolka nollningskontraktet och vad som är ett brott och inte.

Följande riktlinjer är en gemensam syn på hur man ska tolka nollningskontraktet och för hur dokumentation och hantering av nollningskontraktetsbrott ska gå till.

Riktlinjer

Det är viktigt att Överföset alltid har tolkningsrätt på kontraktet och att följande är exempel på hur sektionen hade behandlat följande kontraktsbrott. Kommunikationen i ärenden sker genom Föset, Samvetsmästare eller Ordföranden.

Brott av att inte kontakta vederbörande Överfös/Øverphøs/ØverpHøs/Øwerphøs vid misstanke av brott av nollningskontraktet, bör en varning ges om misstanken motsvarar en brott som ger varning som påföljd. Att inte kontakta vid misstanke av brott där påföljden är avstängning bör påföljden bli avstängning.

Varning

En varning ges vid mindre brott mot nollningskontraktet. Syftet är att informera om den begångna överträdelsen och att tydligt kommunicera potentiella konsekvenser om det aktuella beteendet inte förändras.

Exempel på situationer där en funktionär varnas inkluderar:

- Hets mot andra sektioner
- Bristande respekt mot andra
- Bristande respekt för alkoholfria evenemang
- Bristande respekt för fadderrollen
- Respekterar och följer inte direktiv från eventansvariga

Avstängning

Avstängning från nollningen inträffar vid allvarliga brott mot nollningskontraktet. Avstängningen innebär uteslutning från deltagande i samtliga återstående nollningsevenemang. Det är viktigt att tydligt fastställa slutdatum för avstängningen.

- Fortsatt olämpligt beteende trots tidigare varning



- Individen har haft någon form av intimt umgänge, gjort romantiska inviter, sökt intim kontakt eller utfört andra handlingar med sexuella avsikter mot nollan
- Individen har utsatt andra medlemmar för trakasserier eller annat kränkande beteende
- Brott mot eller uppmuntran av brott mot svensk lag
- Brott mot F-sektionens värdegrund

Rapportering

Alla med vetskap om nollningskontraktets innehåll ska rapportera ett brott vid minsta misstanke till Överföset.

Dokumentation

Efter kännedomen om ett brott mot nollningskontraktet ska Överföset dokumentera brottet och beslut enligt bifogad mall. Dokumenterade brott ska föras vidare till nyvalda Överfös och Samvetsmästare innan mellanliggande valet.

Val nollningsvolontärer som brytit mot nollningskontraktet

Det är upp till årets Överfös att avgöra ifall brottet mot nollningskontraktet tidigare nollning ska påverka engagemanget i kommande nollning.

Revidering av riktlinje

Varje vår ska denna riktlinje överses och vid behov revideras av Överföset då kontraktet kan förändras från år till år och Överföset kan göra olika bedömningar från till år.



Mall för dokumentering av nollningskontraktsbrott

Beskrivning av situationen

Datum för händelsen/händelserna och datum för dokumentering

Vem som har rapporterat in och hur de fick reda på informationen (Om lämpligt)

Punkter på kontraktet som brutits

Beslut som har tagits

Bifogat påskrivet nollningskontrakt av personen i fråga

Projektplan

för projekt på F-sektionen

Namn/benämning på projekt:

Skidresa för F-sektionen 2025

Jag som söker projektet heter:

Tova Franvin

Mitt telefonnummer och mailadress:

070-9578852

km@fsektionen.se

Beskrivning av projektet:

F-sektionen har de senaste åren åkt på en skidresa i början av lp3 som har arrangerats privat av några atleter. Dessa personer har varit de som har skrivit under kontraktet och tagit hand om pengarna som vi fått tillbaka per bokad resa fast att det har varit en skidresa för hela sektionen. För att se till att inga studenter vid sektionen blir ansvariga för något som rör hela sektionen önskar vi istället att detta arbete ska ansvaras av F-sektionen själv eftersom att det är dess medlemmar som åker på skidresan. Nu i år har arbetet med skidresan 2025 redan påbörjats av 4 atleter som gärna fortsätter med det arbetet, men de önskar arrangera denna resa som F-sektionen och inte som ett privat event.

I nuläget har de ännu inte valt vilket bolag de vill resa med. Alternativen som de står mellan är SkiVenue och UCPA. SkiVenue är ett bolag som sektionen åkt med tidigare, senast nu i år. Väljer de SkiVenue kommer de resande att kunna välja mellan att åka både buss och flyg och sektionen kommer också att få tillbaka pengar för var 30:e resa som sektionen lyckas sälja. Vad som gäller för UCPA är ännu oklart då de inväntar svar. Oavsett vilket bolag det blir så lutar det åt att skidresan endast kommer att arrangeras för F-sektionen själva, inte tillsammans med någon annan sektion som det tidigare har gjorts.

Det här behöver projektet från F-sektionen:

Projektet behöver att F-sektionen kan skriva på avtalet som skrivs med det valda bolaget samt att sektionen kan förvalta de eventuella pengar som returneras från bolaget skidresan anordnas med fram tills dess att de i projektgruppen ska anordna skidresetacket.

Om projektet innebär att hålla koll på någon slags budget, skriv gärna det här under:

Kostnaderna för resan går direkt från varje enskild person till bolaget vilket innebär att sektionen förhoppningsvis inte kommer att behöva stå för någon kostnad. Vad som sektionen däremot behöver är att kunna ta hand om är de eventuella pengar som sektionen kommer att få tillbaka för varje såld resa. Dessa betalas ut från bolaget efter avslutad resa och då är det fördelaktigt om pengarna kan betalas ut till sektionen som tar hand om dem fram till dess att de ansvariga använder pengarna för skidresetacket.

Eventuella övriga deltagare i projektet:

Jag, Tova, leder projektet tillsammans med Erik Sjölin, Alicia Ahlgren, Carl Palmberg, Elias Asp och Julius Andersson Bergman.

Härmed intygar jag som projektansvarig att projektet kommer genomföras i god anda samt följa F-sektionens stadgar, reglemente, policys och regler.

Underskrift, ort och datum

Härmed intygar jag som vice ordförande på F-sektionen att jag har fört en dialog med projektansvarig och godkänt projektet.

Underskrift, ort och datum

Motion

angående utlägg utan kvitto

Bakgrund

Under SaFt i Göteborg gav styrelsen godkännande till mig att köpa in en kamera åt sektionen genom ett Pär-Karamell beslut, i detta meddelades jag även av kassören att jag inte behövde fixa kvitto utan kunde ta och köpa kameran och sedan få köpet godkänt av styrelsen under nästa styrelsemöte. Kameran köptes på söndagen den 5/5-2024 klockan 12:20 för priset 2650 kr inne på Göteborgs centralstation. Kameran ligger nu i arkivet och fotografierna har informerats om att den existerar och fungerar.

Yrkande

Jag yrkar därför

att godkänna mitt utlägg för inköp av ny kamera utan kvitto

Fotograferandets tjänst,

Pontus Thuresson
Sanningsminister 2024



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Äskande

För diverse Campet utrustning

Bakgrund

Varje år går saker sönder, vi behöver lite presenning för att bygga tält. Vi vill vara hållbara och underlätta städning/sopsortering, tidigare har folk haft svårt att skilja på pant o sopor och dessutom skilja på soppåse och marken så vi tänkte köpa lite cykellampor för att belysa sopstationerna. Dessutom tänkte vi se till att tälten inte trillar genom att köpa stormskruvar att förankra de med

Pengar

- Cykellampor 6 par á 50kr = 300
- stormskruvar 14st för 1600kr a la biltema
- presenning rave tält 600kr
- presenning sovtält 700kr
- fraktkostnader 3500 - (300 + 1600 + 600 + 700)kr

Yrkande

JAg yrkar därför

att Låta Campfritös Samin Ahmed Chowdhury äska upp till 3500kr från reparattionsfonden för inköp av saker som står ovan.

I Det kan väll inte regna varje års tjänst,

Samin Ahmed Chowdhury
CampFritös



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående arkivering av riktlinje för investeringar

Bakgrund

Under HT24 röstades det igenom att vi skulle ta bort vårt sparande på Avanza, vi vill nu ta bort riktlinjerna för detta sparandet.

Yrkande

Jag yrkar därför

att avskaffa Riktlinjer för investeringar

I överlämnings tjänst,

Hannes Lövholt
Ung styrelsepreses

Axel Orrhede
Gammal styrelsepreses



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående revidering av Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler

Bakgrund

Under Styrelsemöte F05–VT24 kom en motion för att ge pubmästarna och köksmästarna access till ambassaden för att underlätta sittningar. De beslutades att remittera motion till styrelsen för att komma med ett nytt förslag och ge pubmästarna och köksmästarna tillfällig access. Denna revidering för riktlinjerna förtydligar problemet med access till bunkern samt att styrelsen har möjlighet att ge funktionärer access i första att statsen.

Eftersom motion har remitterats borde styrelsen ta ett beslut kring pubmästarna och köksmästarna access till bunkern i andra att statsen

Yrkande

Jag yrkar därför

- att* instifta det bifogade dokumentet som *Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler*.
- att* i *Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler* kryssa i under Ambassaden för pubmästare och köksmästare

I överlämnings tjänst,

Hannes Lövholt
Ung styrelsepreses

Axel Orrhede
Gammal styrelsepreses



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler

Syfte

Accessreglerna reglerar vilka funktionärer som skall ha access till vad.

Sektionen har ett antal utrymmen som är låsbara med så kallade salto-, trac- eller vanliga hänglås. Salto- och trac-lås är lås som man öppnar med sitt LU-kort medan hänglås kräver en nyckel. Den största skillnaden mellan salto- och trac-lås är att det förstnämnda inte är uppkopplat till en databas utan kräver en manuell laddning av kortet för att användas. Salto kan inte heller tidbegränsas utan kräver manuell hantering medan timelox klarar detta.

Prylmästaren hanterar salto- och hänglåsaccesser samt kassaskåpsnycklar, ordförande hanterar trac åt sektionen.

Syftet med att begränsa accessen till sektionens utrymmen är att

- begränsa risken för stöld och skadegörelse.
- begränsa risken för otillåten användning av sektionens materiel.
- begränsa risken att den dagliga verksamheten på sektionen och i huset hindras eller störs.

Trots att dessa riktlinjer har funnits så har larmföretagen vid flertalet tillfällen funnit oss festa i Ambassaden, vilket sedan har lett till att vi blivit utelåsta. Eftersom många funktionärer uppfattar Ambassaden som en cool lokal för internfester är access dit en extra känslig fråga.

Regler

- Om funktionären missbrukar tillgången till sektionens utrymmen kan access återkallas.
- Den som släpper in någon i en lokal, där den insläppte inte har access till, är ansvarig för att lokalen och materiell i lokalen inte missbrukas.



Funktionär	Ambassad	Arkiv	Café	Caféförråd	Container	Källare	LC	Pubförråd	Sexförråd	SK
Arkivarie		X				X				
Bakis			X	X	X					X
Bilförman	X						X			X
Bokförfattare							X			X
Bokförman				X			X			X
Cafémästare	X		X	X	X	X	X			X
Cofös	X		X	X	X	X	X			X
Cofös med bokföringsansvar	X		X	X	X	X	X			X
DJ[F]				X		X			X	X
Fanbärare		X				X				X
Filmförman		X				X	X			
Fixare	X			X		X(1)				
Her-Tech-Future-ansvarig										X
Hofmästare	X		X	X	X	X	X	X	X	X
Hållbarhetssamordnare										X
Idrottsförman	X			X	X		X			X
Jubeldespot	X	X	X	X	X	X	X			X
Kardinalbagge			X	X	X					X
Kassör		X	X	X	X	X	X			X
Kulturminister	X		X	X	X	X	X	X	X	X
Köksmästare			X	X	X	X	X	X	X	X
Likabehandlingsordförande			X	X	X		X			X
Mackåсна			X	X			X			
Mellanchef				X			X			X
Merchansvarig							X			
Ladybug			X	X	X					X
Näringslivsansvarig	X		X	X	X	X	X			X
Ordförande	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Persevant		X				X				
Projektledare FARAD	X		X	X	X	X	X			X
Projektgruppsledamot FARAD							X(3)			X(2,3)
Prylmästare	X	X	X	X	X	X	X			X
Pubmästare			X	X	X	X	X	X	X	X
Reisemeister	X		X	X	X		X			X
Revisor		X		X		X	X			X
Samman kallande @1337				X			X			X
Samman kallande sektionsfotograf		X		X		X	X			X
Samman kallande valberedning			X	X			X			X
Samvetsmästare	X		X	X	X	X	X			X
Sanningsminister		X	X	X	X	X	X			X
Sanningsspridare							X			X
Sekreterare	X	X	X	X	X	X	X			X
Sektionsfotograf		X				X	X			X
Sektionshärld		X				X	X			X
Sexmästare	X		X	X	X	X	X	X	X	X
Spindelförman			X	X			X			X
Spindelman										X
Studierådsordförande F, π, n							X			X
Styrelseledamot	X	X	X	X	X	X	X			X
Styrelsepreses	X	X	X	X	X	X	X			X
Su-perman							X			X
Sångarstridsförman	X(1,2)		X(1,2)	X(1,2)			X(1,2)			X(1,2)
Tandemgeneral	X(4)									
Trumpetare		X				X				
Utbildningsminister	X		X	X	X	X	X			X
Valberedningsledamöter							X			X
Vice cafémästare	X		X	X	X	X	X			X
Vice ordförande	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Vice sexmästare	X		X	X	X	X	X	X	X	X
Von Tänen-redaktionsmedlem										
Von Tänen-redaktör				X			X			x
Överfös	X	X	X	X	X	X	X			X
	Ambassad	Arkiv	Café	Caféförråd	Container	Källare	LC	Pubförråd	Sexförråd	SK

Utöver den access som regleras av ovanstående tabell så tilldelas även:

- Fyra (4), av utskottsordförande valda atleter inom kulturministeriet, access till Ambassaden. Denna access tilldelas de atleter som har ansvar för racketsporter, sporta med E, fotbollskorpen och volleybollkorpen.



- Två (2), av utskottsordförande valda atleter inom kulturministeriet, access till SK. Denna access tilldelas till de atleter som ansvarar för löpning.
- En (1) FNU-ledamot inom FNU access till Ambassaden. Denna access tilldelas den FNU-ledamot som ansvarar för ståbord.
- En (1), av utskottsordförande vald sanningsspidare inom sanningsministeriet, access till Arkivet och Källaren. Denna access tilldelas den sanningsspidare med ansvar för sektionens podd.
- En (1), av utskottsordförande vald merchansvarig inom prylnästeriet, access till Ambassaden och SK.
- En (1), av utskottsordförande vald Cofös inom Föset, access till arkivet.
- I samråd med styrelsen, tilldela access till fösets valda volontärer till de lokaler som volontärpostens uppdrag kräver.
- Styrelsen har rätt att tilldela tillfällig access till funktionärer och volontärer när detta behövs.

Motion

angående införandet av riktlinjer för hållbarhet

Bakgrund

Under HT24 röstades en revidering av *Policy för hållbarhet* som refererar till riktlinjer för hållbarhet, dessa inför vi nu.

Yrkande

Jag yrkar därför

att instifta det bifogade dokumentet som Riktlinjer för hållbarhet

I överlämnings tjänst,

Hannes Lövholt
Ung styrelsepreses

Axel Orrhede
Gammal styrelsepreses



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Riktlinjer för hållbarhet

Syfte

Dessa riktlinjer är till för att konkretisera tankarna från *Policy för hållbarhet*. Tanken är att detta dokument ska kunna uppdateras kontinuerligt med konkretare förändringar av F-sektionens arbete med hållbarhet. Medlemmar såväl som styrelsen kan motionera om ändringar i detta dokument på styrelsemöten så att sektionen över tid kan bli mer och mer hållbar.

Samtliga delar av denna riktlinje gäller under förutsättning att alternativet inte är uppenbart mer hållbart.

Arbetskläder

Varje gång arbetskläder som sektionen finansierar köps in så skall en övervägning ske om det är värt det ur ett hållbart och ekonomisk perspektiv. Om det är rimligt kan man även överväga om arbetskläderna kan gå i arv.

Gratisutdelningar

Varje gång sektionen planerar att dela ut något gratis så ska det övervägas om det kommer att användas. Helst ska det vara användbara saker, till exempel matlådor, diskborste, disktrasa, kollegieblock eller ätbara varor.

Bränsle till bilen

När bilen tankas ska det tankas med HVO-100 biodiesel såvida priset inte överstiger 30 kr/L.

Engångsartiklar

Sektionen får inte använda några engångsartiklar av plast såvida de inte redan är inköpta.



Motion

angående Present för jubileumsfirande av V-sektionen och Teknologkåren

Bakgrund

Både V-sektionen och Teknologkåren firar jubileum i år och traditionsenligt ska varje sektionen dela ut presenter till respektive. I år har alla sektioner gått ihop och vi har tillsammans skapat gemensamma gåvor. Den totala kostnaden för presenterna är inte fastställd än, då kårens fortfarande är under konstruktion, men i och med att detta är terminens sista styrelsemöte har jag tagit enorm marginal för säkerhets skull. Jag skulle snarare uppskatta vår kostnad till någonstans runt 800 kr, men det är en osäker siffra.

Yrkande

Jag yrkar därför

att låta Victor Rasmussen äska upp till 1500 kr från styrelsen disponibelt för kostnader kopplade till presenter till V-sektionen respektive Teknologkåren.

I F-sektionens tjänst,

Victor Rasmussen
Ordförande



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se