

Protokoll från styrelsemöte F07–VT23

I ledningscentralen kl. 17.15 tisdagen den 17:e maj 2023

§ 1 P.F.M.Ö.

Styrelsepreses Samuel Eklund förklarade mötet öppnat 17.19.

§ 2 Närvaro

Samuel Eklund	Gustav Sjövall	Rebecka Eldh
Hanna Areskoug	Edvin Ahlström	Harald Caap t.o.m § 10
Hjalmar Mårtensson	Magdalena Ohlsson	Wila Lindberg fr.o.m § 11
Aron Allen	Axel Orrhede fr.o.m § 9	t.o.m § 12
Sofie Wigren	Christopher Doggett	Erik af Klinteberg fr.o.m § 9
Rasmus Sobel	Niamh McMullin	$\frac{1}{\sqrt{2}}\{ närvarande\}+ ejnärvarande\}$

§ 3 Adjungeringar

Alla som skrivits upp på närvarolistan samt som inte var ständigt adjungerade eller styrelseledamöter adjungerades.

§ 4 Val av justerare

Ordförande Hjalmar Mårtensson utsågs att, jämte styrelsepreses Samuel Eklund, justera protokollet.

§ 5 Godkännande av dagordning

Styrelsepreses Samuel Eklund föredrog dagordningen och meddelade att handlingarna mejlats ut i måndags.

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen som den låg.

§ 6 Meddelanden

Generalsekreterare Rasmus Sobel meddelade att det har valts in en studiesocialt ansvarig på kåren samt att kåren kommer dela ut frukost den 22-26 maj på campus till de 50 första personerna, mer information gällande tid och plats går att hitta på kårnytt.

Överfös Niamh McMullin meddelade att alla i ledningen måste skriva på ledningskontraktet, detta trots om man är någon annan form av nollningsvolentär.

Sekreterare Hanna Areskoug meddelade att det var extrainsatta sektionsmöte idag med norge-tema, vilket var väldigt kul!

Rebecka Eldh meddelade att hon tyckte att alla i högtidsklädsel var väldigt fina.

§ 7 Rapporter

Vice ordförande Aron Allen meddelade att styrelsen igår tog beslut om att kulturministern får 500 kr till dens utklädnad samt att var reisemeister får 300 kr till deras utklädnad.

§ 8 Arbetsgruppsrapporter och redovisning

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F05-VT22	Arbetsgrupp för web2.0	Cajsa Thulin	F06-VT23

Arbetsgrupp för web2.0

Spindelförman Cajsa Thulin närvarade ej på mötet. Ordförande Hjalmar Mårtensson meddelade att han inte har hört något angående web2.0. Magdalena Ohlsson berättade att det för närvarande går lite trögt med web2.0 och att de inte har kommit igång rikligt med den ännu.

Styrelsen beslutade

- att* godkänna redovisningen
- att* sätta nästa redovisningsdatum till F01-HT23.

§ 9 Motion angående access för nollningsvolontärer

Överfös Niamh McMullin föredrog motionen enligt handlingarna.

Mötet diskuterade att det var rimligt, men att det kunde finnas vissa svårigheter gällande att det lägga in det i accesspolicyn då det gäller volontärer och inte funktionärer. Det är dock något som ska undersökas.

Styrelsen beslutade

- att* bifalla motionen i sin helhet.

Styrelsen beslutade

- att* sätta ordförande Hjalmar Mårtensson till beslutuppföljningsansvarig med redovisning F01-HT23.

§ 10 Nominering till sångarstridsförman

Kulturminister Harald Caap föredrog motionen enligt handlingarna samt berättade hur valet gått till.

Vice ordförande Aron Allen yrkade på

- att* sångarstridsförmännen får fullständigt tack.

Styrelsen beslutade

att välja in

- Kalle Ekström
- Karolina Krüger
- Jonathan Malmquist

till sångarstridsförmän för 2023.

att ge sångarstridsförmännen fullständigt tack.

§ 11 Motion angående likabehandlingsplan 2023

Ingen från likabehandlingsutskottet närvarade. Mötet ansåg att punkten ändå kunde behandlas då likabehandlingsplanen har legat i handlingarna i två veckor.

Styrelsen beslutade

att godkänna likabehandlingsplanen enligt bilaga.

Styrelsen beslutade

att sätta vice ordförande Aron Allen till beslutuppföljningsansvarig med redovisning F01-HT23.

§ 12 Motion angående godkännande av utlägg utan kvitto

Wila Lindberg föredrog motionen enligt handlingarna.

Kassör Christopher Doggett intygade på att allt som skulle köpas in var inköpt fanns samt att allt funkade.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen i sin helhet.

§ 13 Motion angående entledigande av nollningskassör

Styrelsepreses Samuel Eklund föredrog motionen enligt handlingarna.

Mötet diskuterade att det var en viktig post och att planen är att öppna för fyllnadsval så fort som möjligt om styrelsen bifaller motionen. Generalsekreterare Rasmus Sobel undrade om man behövde läsa på F-sektionen för att söka få söka posten. Styrelsen berättade att det behöver man inte vara.

Styrelsen beslutade

att entlediga Svante Wallseth från posten som nollningskassör 2023.

§ 14 Motion angående godkännande av utlägg utan kvitto

Cafémästare Samin Chowdhury närvarade ej på mötet. Vice ordförande Aron Allen berättade att Chowdhury hade meddelat att det hade löst sig med det kvittot dock hade han ett annat utlägg som nu fattades kvitto som han hade tänkt ta upp på detta mötet istället. Chowdhury hann tyvärr inte fixa med det numera avsaknade kvittot så han tänkte återkomma med det till

hösten istället.

Styrelsen beslutade

att avslå motionen i sin helhet.

§ 15 Beslutsuppföljning

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F04-HT22	Motion angående inköp av verktyg till medaljkommittéen	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F02-VT23	Motion angående redaktionella ändringar	Aron Allen	F07-VT23
F04-VT23	Motion angående nyckeldepositioner	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F05-VT23	Motion angående inköp av ny ordförandemantel	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F05-VT23	Motion angående caféjobbares volontärstatus	Svante Sandblom	F07-VT23
F06-VT23	Motion angående access för Her-Tech-Future-ansvarig	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F06-VT23	Motion angående inköp av ny ställning till sektionens fotovägg	Samuel Eklund	F07-VT23

Motion angående inköp av verktyg till medaljkommittéen

Ordförande Hjalmar Mårtensson meddelade med stor triumf att det äntligen var helt löst. Mötet applåderade.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att lägga densamma till handlingarna.

Motion angående redaktionella ändringar

Vice ordförande Aron Allen meddelade att två av de redaktionella ändringarna är gjorda och är inskickade till kåren för att förhoppningsvis godkännas nästa vecka då de är stadgeändringar. Resterande ändringar ska han försöka göra tills nästa möte.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att sätta nästa redovisningsdatum till F01-HT23.

Motion angående nyckeldepositioner

Ordförande Hjalmar Mårtensson meddelade att kassör Christopher Doggett meddelat att det är gjort.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att lägga densamma till handlingarna.

Motion angående inköp av ny ordförandemantel

Ordförande Hjalmar Mårtensson meddelade att det inte är gjort än. Mårtensson har frågat syfösen om de kan sy den. De har däremot inte haft tid nu i vår, men kan kanske göra det i sommar.

Sekreterare Hanna Areskoug, som också är syfös, sade att Mårtensson inte har frågat henne. Mårtensson frågade då om Areskoug kunde tänka sig att sy hans mantel. Areskoug svarade nej.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att sätta nästa redovisningsdatum till F01-HT23.

Motion angående caféjobbares volontärstatus

Styrelseledamot Svante Sandblom närvarade ej. Vice ordförande Aron Allen meddelade att det inte är gjort.

Mötet diskuterade att en ny beslutuppföljningsansvarig måste utses då styrelseledamot Svante Sandblom avgår nu till sommaren.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att sätta tillträdande styrelseledamot Edvin Ahlström till beslutuppföljningsansvarig med nästa redovisningsdatum till F01-HT23.

Motion angående access för Her-Tech-Future-ansvarig

Ordförande Hjalmar Mårtensson meddelade att det är gjort.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att lägga densamma till handlingarna.

Motion angående inköp av ny ställning till sektionens fotovägg

Styrelsepreses Samuel Eklund meddelade att Anna Andersson har varit i kontakt med företaget, men har inte beställt den ännu. Då Eklund avgår till sommaren kom mötet fram till att en ny beslutuppföljningsansvarig behövde utses.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att sätta vice ordförande Aron Allen till beslutuppföljningsansvarig med nästa redovisningsdatum till F01-HT23.

§ 16 Övrigt

Vice ordförande Aron Allen yrkade på

att avsätta styrelsepreses Samuel Eklund som mötesordförande.

Revisor Gustav Sjövall yrkade på tillägget

att välja tillträdande styrelsepreses Axel Orrhede till mötesordförande.

Allen jämkade sig med ändringsyrkandet.

Styrelsen beslutade

att avsätta styrelsepreses Samuel Eklund som mötesordförande

att välja tillträdande styrelsepreses Axel Orrhede till mötesordförande.

Styrelsepreses Samuel Eklund yrkade på

att avsätta Axel Orrhede som mötesordförande.

Styrelsen beslutade

att avslå yrkandet.

Styrelsepreses Samuel Eklund yrkade på

att vice ordförande Aron Allen ska tillsätta en arbetsgrupp

Allen yrkade på

att tillsätta en arbetsgrupp som hantera arbetsmiljö, stress och hållbart engagemang.

Styrelsen beslutade

att att bifalla Allens yrkande.

Styrelsepreses Samuel Eklund sade att han gärna ville ta sista punkten då detta styrelsemötet är hans sista som styrelsepreses. Mötesordförande Axel Orrhede tyckte det lät som en bra ide.

§ 17 Nästa möte

Styrelsen beslutade att sätta nästa styrelsemöte 29 augusti 2023.

Christopher Doggett yrkade på

att avsätta Axel Orrhede som mötesordförande

att välja styrelsepreses Samuel Eklund till mötesordförande.

Mötet diskuterade om de beslut som togs då Axel Orrhede var mötesordförande är giltiga enligt stadgarna. Mötet kom fram till att det fortfarande är styrelsen som tagit alla beslut bara att Orrhede har klubbat igenom dem, men för säkerhets skull kom mötet fram till att styrelsen kunde besluta att godkänna de beslut som togs då Orrhede var mötesordförande.

Styrelsen beslutade

att godkänna alla de beslut som togs då Axel Orrhede var mötesordförande.

§ 18 P.F.M.A.

Styrelsepreses Samuel Eklund förklarade mötet avslutat 17.58.

I sektionsstyrelsens tjänst,

Samuel Eklund
Styrelsepreses

Hanna Areskoug
Sekreterare

Hjalmar Mårtensson
Justerare

Styrelsemöte F07–VT23

I Matematikhusets foajé

onsdagen den 17e maj kl 17.15

§ 1	P.F.M.Ö.			(Beslut)
§ 2	Närvaro			(Beslut)
§ 3	Adjungeringar			(Beslut)
§ 4	Val av justerare			(Beslut)
§ 5	Godkännande av dagordning			(Beslut)
§ 6	Meddelanden			(Information)
§ 7	Rapporter			(Information)
§ 8	Arbetsgruppsrapporter & redovisning			(Beslut)
	<u>Tillsatt</u>	<u>Arbetsgrupp</u>	<u>Sammanställande</u>	<u>Redovisning</u>
	F05–VT22	Arbetsgrupp för web2.0	Cajsa Thulin	F07–VT23
§ 9	Motion angående access för nollningsvolontärer			(Beslut)
§ 10	Nominering till sångarstridsförman			(Beslut)
§ 11	Motion angående likabehandlingsplan 2023			(Beslut)
§ 12	Motion angående godkännande av utlägg utan kvitto			(Beslut)
§ 13	Motion angående entledigande av nollningskassör			(Beslut)
§ 14	Motion angående godkännande av utlägg utan kvitto			(Beslut)
§ 15	Beslutsuppföljning			(Beslut)

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F04-HT22	Motion angående inköp av verktyg till medaljkommittéen	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F02-VT23	Motion angående redaktionella ändringar	Aron Allen	F07-VT23
F04-VT23	Motion angående nyckeldepositioner	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F05-VT23	Motion angående inköp av ny ordförandemantel	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F05-VT23	Motion angående caféjobbares volontärstatus	Svante Sandblom	F07-VT23
F06-VT23	Motion angående access för Her-Tech-Future-ansvarig	Hjalmar Mårtensson	F07-VT23
F06-VT23	Motion angående inköp av ny ställning till sektionens fotovägg	Samuel Eklund	F07-VT23

§ 16	Övrigt	(Beslut)
§ 17	Nästa möte	(Beslut)
§ 18	P.F.M.A.	(Beslut)

§ 9 Motion angående access för nollningsvolontärer

Överfös Niamh McMullin skickade in följande punkt:

Nollningen är ett ambitiöst projekt med många inblandade. Föset har väldigt mycket att göra under denna tid, och för att underlätta för alla skulle vi vilja att vissa grupper får specifik access under vissa veckor så att inte föset behöver lägga tid och logistik på att släppa in folk till olika lokaler.

Vi skulle även vilja utforska möjligheten att lägga in detta i accesspolicyn (där de specifika datumen för sittningsfösen och stortorgsfösen byts ut mot något lämpligt intervall, tex samma vecka som respektive sittning") för att underlätta för framtida fös.'

Jag yrkar därför

att filmfösen får källar- och arkivaccess 1-31 augusti

att campfösen får bunkeraccess 1-31 augusti

att sittningsfösen får bunkeraccess 4-10 september

att stortorgsfösen får bunkeraccess 25 september-7 oktober

§ 10 Nominering till sångarstridsförman

Kulturminister Harald Caap skickade in bilaga 1.

§ 11 Motion angående likabehandlingsplan 2023

Neha Misra skickade in bilaga 2 med yrkande om

att anta likabehandlingsplanen för 2023.

§ 12 Motion angående godkännande av utlägg utan kvitto

Wila Lindberg skickade in följande punkt:

Den 5:e april köpte jag in kontroller och spel till sektionens Wii (för pengar som har äskats för detta). Efter överenskommelse med säljaren om att jag skulle skicka ett digitalt kvitto efter att jag provat om spel och kontroller fungerade, fick jag inget svar från säljaren angående kvitto. Jag har sedan skickat påminnelser och bett om att få det skrivet fysiskt istället för digitalt, men inte svar. Jag skickar med skärmbilder från Swish och vår konversation på Blocket.

Jag yrkar därmed

att styrelsen godkänner utlägget trots avsaknad av kvitto.

§ 13 Motion angående entledigande av nollningskassör

Nollningskassör Svante Wallseth skickade in följande punkt:

Tyvärr är det så att jag vill hoppa av som nollekasör. Jag tror inte att jag kommer plugga vidare inom F kommande termin och vill avgå både för sektionens och mitt eget bästa. Jag måste också för tillfället prioritera mitt välmående och hälsa. Jag kan fortfarande bokföra de som jag redan fått i mitt inkast för det tycker jag ändå verkar rimligt.

Jag yrkar därmed

att entlediga mig (Svante Wallseth) från posten som nollningskassör.

§ 14 Motion angående godkännande av utlägg utan kvitto

Samin Chowdhury skickade in följande punkt:

Jag gjorde ett utlägg för mat till cafestäd under städdagen där en annan person handlade men glömde ta kvitto, jag har betalat 135kr via Swish.

Jag yrkar därmed

att styrelsen godkänner utlägget trots avsaknad av kvitto.

I sektionens tjänst,

Samuel Eklund
Styrelsepreses

Nominering till Sångarstridsförman (fyllnadsval)

Kulturministeriet

Nomineringsgruppen har valt att nominera följande.

- Kalle Ekström
- Karolina Krüger
- Jonathan Malmquist

till Sångarstridsförman för 2023.

I sektionens tjänst,

Harald Caap
Kulturminister 2023

Hanna Hertzberg
Sångarstridsförman 2022



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

F-sektionens Likabehandlingsplan 2023

F-sektionen vid TLTH är en politiskt och religiöst obunden organisation för alla som studerar vid programmen Teknisk Fysik, Teknisk Matematik samt Teknisk Nanovetenskap vid LTH. Därför är det viktigt att sektionens verksamhet eftersträvar att vara öppen för alla, och inte förutsätter att medlemmarna passar in i någon norm. Denna likabehandlingsplan har ett tvådelat mål. Dels finns den för att försäkra att sektionens verksamhet och möjlighet till engagemang är riktad mot studenter på programmen, snarare än en given delmängd som passar in i någon teknologmall. Utöver detta finns den även för att förhindra att någon av sektionens medlemmar missgynnas på grund av ålder, kön eller könsöverskridande identitet eller uttryck, sexualitet, etnisk tillhörighet, religion eller funktionsvariation.

Syftet med detta dokument är att styra och konkretisera arbetet för en mer välkomnande och inkluderande sektion och utarbetas av sektionens Likabehandlingsutskott och antas av styrelsen. Likabehandlingsplanen är uppdelad i en strategisk del och en del avsedd för årlig målsättning. Den årliga målsättningen är uppdelad bland utskotten där alla får sätta sina egna delmål.

Ansvar för det strategiska likabehandlingsarbetet har Styrelsen, Likabehandlingsordförande och Samvetsmästare. Ansvar för måluppfyllelse av de årliga målen har respektive huvudansvarig.

Uppföljning, utvärdering och revision

Likabehandlingsplanen ska följas upp varje läsperiod med utgångspunkt i de årliga målen som är satta för varje utskott. Uppföljningen sker genom en skriftlig rapport från huvudansvarige för varje utskott i samband med utskottets ifråga läsperiodsberättelse.

Utvärdering av likabehandlingsplanen utförs av Likabehandlingsutskottet i samråd med Styrelsen och huvudansvariga under slutet av varje termin. Utvärderingen ska vara skriftlig och användas som underlag till likabehandlingsplanens revision.

Detta dokument ska i enlighet med reglementet senast inför det första styrelsemötet i april varje år och antas av Styrelsen. Revisionen ska göras av Likabehandlingsutskottet i samråd med Styrelsen och huvudansvariga.

F-sektionens mål för 2023

De årliga målen är uppdelade i utskott och är satta av utskotten själva. Målen är satta och formulerade så att de ska kunna uppfyllas under år 2023.

Styrelsen

Huvudansvarig: Styrelseordförande

F-sektionen ska vara en plats där medlemmar känner sig välkomna och kan få sin röst hörd. Alla som vill ska få chansen att hitta sin egen plats och det ska vara naturligt att kunna ifrågasätta organisationen. I egenskap av den beslutsfattande myndigheten på sektionen mellan sektionmöten har styrelsen ett stort ansvar för att hörsamma och värna om samtliga sektionsmedlemmars åsikter. Styrelsen vill under året verka för att: synas mer för medlemmarna, möjliggöra för alla sektionsmedlemmar att ta del av och påverka arbetet samt minska stress internt i styrelsen.



Mål för 2023:

- Fortsätta sitta i Hilbert för att öka styrelsens synlighet.
- Informera medlemmarna om sektionens struktur, styrelsens arbete och enskilde medlemmens möjligheter till påverkan. Exempelvis genom att sitta i Hilbert Café och svara på frågor samt lägga upp förenklade sammanfattningar av styrelsemötena på Facebook och hemsidan.
- Göra det enklare för icke svensktalande sektionsmedlemmar att få insyn i styrelsearbetet. Exempelvis genom förenklade sammanfattningar av styrelsemötena på engelska på Facebook och hemsidan, tvåspråkiga möteskallelser, vara tydliga med att styrelsen kan översätta delar av möteshandlingar och protokoll på förfrågan samt ge möjligheten till att punkter på styrelsemöten hålls på engelska.
- Arbeta för att minska stress hos styrelsens ledamöter genom att minska ambitionen och förväntningarna på ledamöternas arbete samt genom att en till två gånger per termin hålla ett diskussionsmöte om stress, arbetsbelastning och varandras välmående.
- Tillsammans med LiBU arbeta för att samtliga utskott på sektionen arbetar mer medvetet och kontinuerligt med sina enskilda likabehandlingsplaner.

Cafémästeriet**Huvudansvarig:** Cafémästare och Vice cafémästare

För Cafémästeriet är det viktigt att alla känner sig välkomna till caféet, både som kund men även funktionär. För kunderna handlar detta till stor del om utbudet, som ska vara varierat och roligt oavsett matpreferenser. För funktionärer handlar det till stor del om hållbar arbetsbörda men även att tydliggöra att alla kan delta oavsett för- och språkkunskaper. ur ett ekonomiskt perspektiv är det viktigt att konstant hålla koll på livsmedelspriser för att kunna möta budget.

Mål för 2023:

Likabehandlingsmål

- översätta alla lappar i caféet till engelska
- variera det veganska utbudet för att få mindre enformiga mackor
- tydliggöra att det inte krävs någon erfarenhet för att jobba, samt att man inte måste kunna prata svenska

Arbetsvillkorsmål

- underlätta för nyckelpigor att hålla koll på ingredienser (möjligtvis digitalt kanske)
- försöka eliminera prepp dagen innan, genom att man förbereder till dagen efter så att man endast har en arbetsdag
- ingen prepp till måndagar så ingen behöver jobba på söndagar
- fortsätta utforska olika alternativ för att minska arbetsbörda (ex: flerdags prepp)
- möjligtvis ha en hangout en gång per LP för att bilda bättre gemenskap mellan utskottets olika delar (kan nyttjas för att pröva nya mackor)



Föset

Huvudansvarig: Överfös

Föset strävar efter att skapa en inkluderande och trygg miljö kring nollningen. Det ska vara lättillgängligt att engagera sig och man ska känna sig uppskattad och respekterad som volontär. När nollningen sedan sätter igång är nollans trygghet och trivsel mycket viktig. Föset hoppas på att kunna skapa en nollning där det finns något för alla, och där man lyckas finna en tillhörighet oavsett intressen eller bakgrund.

Mål för 2023:

- Föset strävar efter en ökad trygghetskänsla när det gäller alkohol. Detta sker genom att fortsätta ha en alkoholfri vecka samt att genom fadderutbildning ge tydliga riktlinjer om alkohol och hur de ska kunna skapa ett öppet klimat i sin faddergrupp. Utöver detta strävar vi efter att tydliggöra om ett event kommer att innefatta alkohol eller inte i eventbeskrivningar.
- Föset strävar efter att uppmärksamma de förhållningsregler som finns under nollningen för de nya studenterna såsom nolltolerans mot rasism, sexuella trakasserier och mobbning. Detta sker genom att Föset i samarbete med SVL lyfter riktlinjerna vid nollornas första möte med Föset samt följer upp på veckomöten med kontaktfaddrarna och anonymkäter.
- Föset strävar efter att alla faddrar ska vara väl införstådda vad nolltoleransen innebär, vart gränser går samt hur de ska arbeta i sina respektive grupper för att upprätthålla ett välkomnande och inkluderande klimat för alla. Detta sker genom fadderutbildning innan nollningens start.
- Fösets mål är att alla nollor som kommer till F-sektionen ska få en rolig och trygg start på sin studietid. Detta jobbar Föset med kontinuerligt under våren och sommaren genom utbildningar, planering och kontakt med faddrarna. Målet är en nollning med en bredd av aktiviteter och engagemang som gör att alla ska kunna hitta något i studentlivet som passar dem.
- Föset vill samarbeta nära med LiBU för att bättre hantera negativa känslor kopplade till rekryteringsprocessen hos funktionärer, volontärer, andra sektionsmedlemmar och Fös.
- Föset vill ta vara på engagemang hos sektionsmedlemmar som på ett eller annat sätt vill vara en del av nollningen. Detta sker genom att ständigt hålla öppet för idéer från sektionsmedlemmar samt ett fortsatt större antal uppdragsfaddrar än tidigare.
- Föset strävar efter att uppdragsfaddrarna ska behandlas likställt med gruppfaddrarna. Detta arbetar vi mot bl.a. genom att fortsätta låta uppdragsfaddrarna gå på fler event under nollningen samt låta uppdragsgrupperna ta gruppbilder (precis som faddergrupperna gör första dagen). Vi vill även uppmärksamma indelningen i uppdragsgrupperna under vecka 1 och göra denna till en större grej genom att låta nollorna "springa ut" till sina faddrar efter en filmvisning likt traditionen på andra sektioner.
- Fösets mål är att i största möjliga mån göra det möjligt för personer med funktionsvariation att vara med under nollningsevenemang. Detta genom att hålla god kontakt med pedagogiskt stöd, Kåren samt personen i fråga.
- Föset vill inkludera internationella studenter bättre genom att t.ex. försöka blanda internationella faddergrupper med de svenska oftare under nollningen samt anordna fler event under vecka -1 av nollningen. Dessutom kommer vi tydliggöra för alla faddrar under utbildningar innan nollningen att alla inblandade i nollningen kommer att förväntas prata engelska om internationella studenter är med och uppmuntra till att gyckla på engelska. Krav kommer ställas på engelska undertexter till filmgyckel under nollningen.
- Föset vill inte uppmärksamma stereotyper som kan finnas om sektioner på LTH eller om de olika utbildningarna inom F-sektionen. Något som alla faddrar också görs införstådda genom utbildningar.
- Föset jobbar internt med att minska stressen som kommer med posten genom att ha ett öppet klimat och ha kontinuerliga konversationer om mående och hur arbetet går. Detta för att vi enklare ska kunna avlasta varandra och ha förståelse för om man ibland behöver ta ledigt. Under nollningen



kommer det även finnas ett schema så att Fösets medlemmar vet när de förväntas arbeta. Det blir då enklare för personer att ta ledigt en dag samtidigt som det säkerställer att någon alltid kommer kunna närvara på ett event.

Ekonomiavdelningen

Huvudansvarig: Kassör Vad beträffar Ekonomiavdelningen är likabehandling relevant i den mån att utskottets ekonomiska hantering ska vara lättillgänglig för alla som berörs av den. Detta innebär att all information samt olika praxis ska vara tillgängliga alla. Det handlar likaså att de på sektionen som berörs av ekonomin ska på ett så lätt sätt som möjligt kunna ta till sig den och ha möjlighet till att få hjälp och att utöva inflytande.

Mål för 2023:

- Löpande kontrollera att sektionens aktier ligger i etiskt försvarbara industrier och företag.
- Kontinuerligt se över om relevanta ekonomiska dokument som t.ex. lathundar finns tillräckligt lättillgängliga för funktionärer och speciellt budgetansvariga.

Samvetet

Huvudansvarig: Samvetsmästare

Samvetet ansvarar för att främja jämlikhet och hållbarhet inom vår studentorganisation. Vi är medvetna om att vår sektion nu och historiskt sett har haft ett homogent medlemskap, och som sådant är utskottets roll att se till att organisationen tar hänsyn till detta när den försöker skapa ett inkluderande utrymme för alla. I vår strategi ingår att identifiera områden med ojämlikhet inom organisationen, öka medvetenheten om dessa frågor och främja sätt för medlemmarna att bidra till organisationens likabehandlingsarbete. Utskottet strävar efter att göra organisationen till en mer välkomnande och inkluderande plats för alla medlemmar, oavsett deras intressen eller bakgrund.

I linje med denna strategi har utskottet fastställt följande likabehandlingsmål för 2023.

Mål för 2023:

- Förbättra utskottets öppenhet och synlighet för att se till att dess mål och verksamhet är tydliga för alla medlemmar i organisationen. Detta kommer att uppnås genom att organisera evenemang, använda olika kommunikationskanaler, t.ex. en åellness board"i caféet, och genom att konsekvent använda Instagram.
- Öka utskottets effektivitet när det gäller att arbeta med likabehandlingsfrågor genom att öka de enskilda utskottsmedlemmarnas ansvar för att driva personliga projekt parallellt med varandra.
- Se till att alla evenemang som anordnas av sektionen har en plan för hur icke-svensktalande personer kan delta på lika villkor. Detta bör också innebära att man informerar icke-svensktalande studenter om deras rättigheter i sektionen.
- Gör utarbetandet och revideringen av likabehandlingsplanen tillgänglig för alla sektionsmedlemmar att lämna synpunkter och åsikter.
- Samarbeta med tredjepartsorganisationer som är av intresse för organisationens likabehandlingsarbete genom att bjuda in dem till föreläsningar, diskussioner och samtal med studenter. Detta inkluderar även hållbarhetsamordnarna arbete med sociala hållbarhetsfrågor och diskussioner om vissa sponsorers etik.
- Skapa möjligheter för medlemmarna att ge feedback och kritisera sektionen.



- Öka medvetenheten om och tillgängligheten till studenternas rättigheter när det gäller funktionshinder och språk, både inom organisationen och i utbildningssammanhang. Samarbeta med andra utskott, särskilt Föset, för att uppnå detta mål.
- Prioritera samvetets interna sociala hållbarhet och stresshantering genom att hålla ett möte per termin där varje utskottsmedlem välbefinnande prioriteras. Detta möte bör skapa ett öppet klimat där människor kan ventilera och diskutera sin stress.
- Tillhandahålla möjligheter, resurser och stöd för medlemmar på sektionen som vill organisera separatistiska evenemang och utrymmen. Detta kommer att bidra till att skapa säkra och inkluderande platser där marginaliserade grupper kan samlas, knyta kontakter och stödja varandra.

Samvetsmästaren är huvudansvarig för att övervaka utskottets arbete och se till att dessa mål uppnås.

Näringslivsutskottet

Huvudansvarig: Näringslivsansvarig

Mål för 2023:

- Inlägg, affischer och rekrytering ska vara på engelska eller ha ett engelskt alternativ.
- Samarbeta med Freja samt hålla event där företag får chans att visa hur de stöder likabehandling, ex. föreläsning riktade åt tjejer och icke-binära i samarbete med Freja.
- Utveckla Nano-/Pi-Farad.
- Prata stress och se till att det inte blir för hög belastning under tentaperioder, då företag inte arbetar utefter läsperioder som vi.
- Jobba för mer inklusiv rekrytering för FARADs projektgrupp.
- Vi ska fortsatt hålla oss från att framstå som en Wall Street-grupp för grabbar. Skämt om stereotypen med mjöl, pengar och aktier är ok, men dessa skämt ska framstå som just skämt. Detta då stereotypen traditionellt omfattar könsdiskriminering vilket kan resultera i en kultur som uppmanar endast grabbar till att söka.

Prylmästeriet

Huvudansvarig: Prylmästare

Prylmästeriets likabehandlingsmål grundar sig i att alla ska behandlas lika och ge lika chanser oavsett erfarenhet med prylar. Alla ska känna sig välkomna och inte känna sig mindre värda om man inte vet skillnaden mellan olika prylar.

Mål för 2023:

Likabehandlingsmål

- **Aktivitet kring jämlikhet/jämställdhet:** Sträva efter att anordna evenemang där alla ska känna sig välkomna, speciellt folk som inte känner sig bekväma med prylar. Prylmästeriet ska utbilda (efter förmåga) och sprida budskapet av prylars användande. Ett tillvägagångssätt att sprida information om utskottets verksamhet kan vara ett inlägg på hemsidan om vilka tjänster som prylmästeriet erbjuder för att se till att alla kan använda sig av sektionens utbud gällande uthyrning och utlåning.
- **Rekrytering:** Verka för att få med folk från olika grupper, normalisera att pryl är mer än bara machokillar utan tröja. Förtydliga att vem som helst kan söka, specifikt att det inte finns förkunskapskrav till posterna.



- **Kommunikation:** Jobba aktivt med att bibehålla den positiva och välkomnande stämningen i utskottet. Motarbeta eventuell negativ jargong och jobba för att funktionärer ska känna sig trygga med att berätta om en eventuell incident.
- **Diskutera stress:** Förespråka öppenhet angående stress och se till att alla inom utskottet känner sig trygga med att dela med sig av eventuell påfrestning som grundas i utskottets verksamhet. Att värna för varandras hälsa och mående och därmed hjälpa varandra med avlastning utifall funktionärer skulle känna sig överväldigade och obekväma av arbetsbörda.
- **Projekt:** Prylmästeriets projekt ska vara öppna för alla att delta på. Projektens mål är att få medlemmar inom och utanför pryl att träffas och frodas över sitt gemensamma intresse, prylar.

Specifika projekt

- **Mensskydd:** Jobba för att det ska finnas mensskydd på samtliga toaletter runt sektionens lokaler (främst på bottenplan vid Hilbert). Utveckla arbetet med tillförsel av mensskydd till toaletterna så att det ska finnas tillgängligt hela läsåret.
- **Hemsida:** Uppdatera hemsidan så att information om utskottet och dess tjänster finns på engelska. Främst information om de olika posterna och utyrningsformulär då det saknas i dagsläget.
- **Skåpsuthyrning:** Arbeta för att ta fram en policy gällande skåpsuthyrning så att det vid högef-terfrågan av skåp hanteras rättvist och sektionens medlemmar får en lika stor chans att få tillgång till att hyra ett skåp.

Valberedningen

Huvudansvarig: Sammankallande i Valberedningen

Valberedningen är viktig i alla demokratiska organisationer, men har också ett stort ansvar och mycket makt. Valberedningens viktigaste uppgift är att jämföra kandidaters kompetens samt lägga ett förslag på vilka de tycker är mest lämpade för de poster som ska tillsättas. Sedan är det sektionens uppgift att rösta fram kandidaterna, men valberedningen har trots det mycket makt över processen. Om valberedningen genom sitt arbete upptäcker att det finns normer som påverkar vilka som söker sig till förtroendeuppdrag, exempelvis program eller årskurs, är detta en viktig kunskap som bör föras vidare till styrelsen och andra nyckelpersoner på sektionen. På så sätt kan valberedningens makt komma till nytta på ett annat sätt.

Mål för 2023:

- Ge alla kandidater samma möjlighet och säkerställ en rättvis valprocess genom att bland annat:
 - Ha samma valberedningsledamöter på intervjuer till samma post
 - Tydligt annonsera när valet öppnar och stänger på såväl svenska som engelska
 - Erbjudna intervjuer på engelska och på distans då det önskas av kandidaten
- Säkerställa att valberedningen är medvetna om den makt de har över valprocessen och alltid strävar efter att vara så objektiva som möjligt samt inte intervjuar kandidater de har en nära personlig relation till.
- Valberedningen ska se till att i största möjliga mån välja kandidater som har en sund syn kring arbetsbelastning på större ansvarsposter samt i samråd med likabehandlingsutskottet se över kravprofilerna för att reflektera detta.

Studierådet

Huvudansvarig: Utbildningsminister För att hävda att något program är av hög kvalitet är likabehandling en väsentlig del. Med det uttalade målet att studierådet strävar efter en förbättrad utbildning för alla föreningsmedlemmar, är det klart att kommittén måste sträva efter att göra likabehandling till en naturlig del av utbildningsbevakningen.



Mål för 2023:

- Fortsätta traditionen med en pluggkväll per läsperiod och samarbeta med LIBU för att främja studenters välbefinnande.
- Öka studentengagemanget genom enkäter och använda programledningarna för att nå ut till studenter som inte är aktiva i sektionen, inklusive masterstudenter.
- Samarbeta med LIBU för att ordna en workshop om likabehandling och involvera kursrepresentanter i processen.
- Håll regelbundna möten för att diskutera studierådsmedlemmarnas välbefinnande och fördela arbetsuppgifter för att minska arbetsbelastningen.

Kulturministeriet**Huvudansvarig:** Kulturminister

För att främja likabehandling ska Kulturministeriet arbeta med att bredda sin verksamhet och nå ut till en så stor målgrupp som möjligt. De ska även upplysa och utbilda utskottets funktionärer för att dessa ska ha med sig ett likabehandlingsperspektiv i deras arbete. Utöver detta lägga fokus på funktionärer inom utskottets hälsa och välmående.

Mål för 2023:

- Arbeta för välmåendet hos utskottets funktionärer och minska stressnivån, bland annat genom att ha principdiskussioner i början av året och två utvecklingssamtal med alla funktionärer.
- Arbeta för att såväl interna event inom utskottet och externa event för sektionsmedlemmar blir så billiga som möjligt att delta på.
- Jobba för att bibehålla och utveckla bredden på verksamheten för att nå olika målgrupper.
- Arbeta för att all information ska vara tillgänglig på engelska och nå ut till internationella studenter. Detta genom att exempelvis ha engelska undertexter på filmgyckel.
- Genom gemensamma event såsom kick-offs och utbildningar öka sammanhållningen inom hela utskottet.
- Utskottet ska vara extra uppmärksamma om sin roll som kulturbärare under nollningen. Det är viktigt att reiseleiteriets "stone-face" är en karaktär som bara varar under korta stunder och att det inte användas vid personlig kontakt med någon
- Det ska vara nolltolerans mot alkoholhets på utskottets evenemang. Detta genom att exempelvis bara arrangera lekar som kan genomföras utan alkohol och/eller erbjuda alkoholfria alternativ som uppmuntras av utskottets funktionärer.

Sanningsministeriet**Huvudansvarig:** Sanningsminister

Sanningsministeriet har ett stort ansvar eftersom att de är ansvariga för informationsspridningen på sektionen. En stor del av likabehandlingsarbetet är alltså att se till att information kommer fram till alla sektionens medlemmar. Det är också viktigt att vara medveten om vika värderingar som återspeglas i informationen. Man behöver arbeta både med insamlingen och spridningen av information för att alla ska bli inkluderade och här kan utskottets olika delar spela olika roller. Sanningsministeriet är också ett väldigt stort utskott med många engagerade indelade i tigha grupper. Denna dynamik är viktig att se till för att skapa en trygg och stressfri miljö där alla funktionärer kan trivas.



Mål för 2023:

- Se till att nyheter och information centraliseras till hemsidan. Informationen kan även publiceras på sektionens andra kanaler, men om det isoleras till en social plattform blir informationen otillgänglig för vissa medlemmar.
- Verka för att minska stress hos funktionärer till exempel genom att ha backup-system att falla tillbaka på när saker går fel. Framförallt att ha ett backup-röstsystem och rutiner för fotografierna under nollningen.
- Sanningsministeriet har mycket kontakt med andra utskott när information ska spridas och det ger en unik möjlighet att påverka. Framförallt ses en möjlighet under nollningen att uppmontra användning av appen samt att informera om sektionens informationskanaler till internationella studenter.
- Arbeta med att göra sektionens informationskanaler mer lättillgängliga, till exempel genom att göra posters tillgängliga för icke svensktalande.
- För att skapa en bättre sammanhållning inom hela utskottet och se till att alla delar känner sig inkluderade ska kommunikation och samarbete mellan delarna uppmontras och sociala aktiviteter ska anordnas för alla i utskottet så att alla har en chans att lära känna varandra.

Sexmästeriet**Huvudansvarig:** Sexmästare

Utskottets mål är att arrangera event som ska vara välkomnande och roliga att gå på, och detta ska gälla för alla. Sexmästeriet ska därför sträva efter att bland annat arrangera event i olika prisklasser och ta emot feedback från gäster och jobbare. Utskottet ska också prioritera alla funktionärers välmående och gemenskapen i hela gruppen.

Mål: Sexmästeriet ska arrangera evenemang i syfte att förstärka den sociala gemenskapen på sektionen och motverka ensamhet hos medlemmar på sektionen.

Mål för 2023:

- Mästarna ska vara öppna för och uppmontra utvärdering av alla delar av sexets verksamhet, både muntligt och skriftligt. Detta ska göras genom att efter varje sittning skicka ut en anonym skriftlig enkät till alla sexmästeriets funktionärer samt kontinuerligt fråga om feedback muntligt under sittningar. De ska jobba för att skapa förändringar där det verkar behövas.
- Sexmästeriet ska utvärdera hur gäster på deras evenemang upplever verksamheten. Detta ska göras genom att några gånger per år erbjuda sektionens medlemmar att svara på ett anonymt formulär där de kan dela med sig av sina erfarenheter.
- Sexmästeriet ska sträva efter att gäster, oavsett matpreferens på grund av etiska skäl, religiösa skäl eller allergier, ska erbjudas likvärdig mat på sexmästeriets evenemang. Detta innebär även att de som inte dricker alkohol ska erbjudas likvärdiga alternativ. Även alla sexmästeriets jobbare ska under arbetspass erbjudas ordentlig mat oavsett matpreferens.
- Sexmästeriet ska sträva efter att anordna evenemang som är ekonomiskt tillgängliga för så många som möjligt genom att till exempel anordna evenemang i olika prisklasser.
- Utskottet ska arbeta för välmåendet hos alla funktionärer och minska stressnivån.
- Utskottet ska sträva efter att skapa en trygg och förlåtande miljö där det alltid är okej att ta en paus, både under ett aktivt evenemang och från engagemanget i sin helhet.
- Sexmästeriet ska uppehålla en öppen och smidig kommunikation med andra utskott kring likabehandling på sektionen. Denna utskottsöverskridande verksamhet i likabehandlingsfrågor ska nyttja alla på sektionen. Detta ska ske till exempel genom jämförande av enkätsvar kring likabehandling.



- Utskottet ska sträva efter att hålla i gemensamma interna kick-offs och liknande evenemang för att bygga sammanhållning i hela utskottet.
- Sexmästeriet ska tillgängliggöra information kring dess verksamhet till alla delar av sektionen, därmed även den engelsktalande. Detta gäller också på sittningar, där sexet strävar efter att se till så alla inskickade filmgyckel även har engelska undertexter.
- Sexmästeriet ska sträva efter att sittningar ska vara anpassningsbara för så många gäster som möjligt. Ett exempel på det är att gäster med funktionsvariationer så som hörselnedsättning ska ha möjligheten att sitta närmare scenen. Vidare ska Sexmästeriet sträva efter att kunna presentera undertexter på filmgyckel för att öka tillgängligheten.

Processionen

Huvudansvarig: Sektionshärold

Processionen står för den ceremoniella verksamheten på sektionen och bland annat medaljutdelningen. Processionen strävar efter att samtliga medlemmar ska ta del av den ceremoniella verksamheten samt att utdelningen av medaljer endast ska ske baserat på tidigare engagemang. Vid valet av sektionsmedlemmar som upptages i Hilbert Algs orden skall medaljkommitten agera objektivt utifrån ordens stadgar respektive policyn för utmärkelser.

Mål för 2023:

- Alla medlemmar ska belönas med de utmärkelser de förtjänat oavsett kön, ålder, etnicitet m.m.
- Upptagande i Hilbert älg order ska ske på ett rättvist och objektivt sätt enligt ett system och en helhetsbedömning.

