

Protokoll från styrelsemöte F07–HT22

I ledningscentralen kl. 17.15 tisdagen den 13 december 2022

§ 1 P.F.M.Ö.

Styrelsepreses Samuel Eklund förklarade mötet öppnat 17.15.

§ 2 Närvaro

Samuel Eklund

Erik Thylefors fr.o.m. § 9

Emma Engdahl

Nils Thorin

Aron Allen

Lisa Fredriksson

Svante Sandblom

Mikael Persson Sundqvist

t.o.m. § 6

Erik Nilsson

Hanna Areskoug

Rasmus Sobel

Hjalmar Mårtensson

Vilma Ylvén

Teodor Bucht

Emelie Zhu

Hannes Norrman endast § 13

§ 3 Adjungeringar

Alla som skrivits upp på närvarolistan samt som inte var ständigt adjungerade eller styrelseledamöter adjungerades.

§ 4 Val av justerare

Vice ordförande Emma Engdahl utsågs att, jämte styrelsepreses Samuel Eklund, justera protokollet.

§ 5 Godkännande av dagordning

Styrelsepreses Samuel Eklund meddelade att dagordningen skickats ut i söndags.

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen som den låg.

§ 6 Meddelanden

Rasmus Sobel meddelade att kårfullmäktige har blivit valda samt att kåren kommer ha ett fulltaligt antal heltidare nästa verksamhetsår. Teknologkårens kontor är stängt från den 18/12 t.o.m. nyår och därför kommer kårhusets bastu att vara stängd under denna tid.

☞-sektionens styrelse gästade F-sektionens möte och bjöd denna på tårta. De frågade om någon av F-sektionens medlemmar kunde yrka på att F-sektionens ordförande Nils Thorin skulle äta tårtan med ansiktet.

Styrelseledamot Svante Sandblom yrkade på

att ordförande Nils Thorin skulle äta tårtan med ansiktet

Styrelsen beslutade

att att Sandblom istället skulle oddsa Thorin huruvida han skulle äta tårtan med ansiktet eller inte

Thorin svarade med "två" på oddset som lades.

Thorin vann oddsett och valde därför att skära upp tårtan med en kniv som svingades i hans mun. Nedan följer ett referat av vad som sades av Thorin under uppskarningen.

"åhh"

"ehh"

"här var det"

"öeh"

Tårtan innehöll en faktura som avser användningen av F-logotypen som ägs av S-sektionen.

§ 7 Rapporter

Revisor Teodor Bucht meddelade att han mottagit en banktransaktion från kassör Erik Nilsson på 600 kr med meddelandet "detta är en muta".

Vice ordförande Emma Engdahl meddelade att styrelsen ämnar att göra en redaktionell ändring av nästa års verksamhetsplan då den innehåller en del tryck- & syftningsfel.

§ 8 Arbetsgruppsrapporter och redovisning

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F05-VT22	Arbetsgrupp för <i>web2.0</i>	Ludwig Linder	F07-HT22

Arbetsgrupp för *web2.0*

Ludwig Linder meddelade följande redovisning via mail;

"Hej,

Jag kommer inte kunna närvara på mötet idag men skulle vilja redovisa följande för min arbetsgruppsredovisning för *web2.0*: Ett par supermän har börjat jobba och vi har kommit en bit till på vägen och kan nog börja släppa på vanliga spindelmän i mitten av våren. Jag kommer antagligen ge över ansvar för arbetsgruppen till någon annan intresserad när vi har gjort det. Rekommenderar nästa redovisning till F01VT23

Cura ut valeas"

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att sätta nästa redovisningsdatum till F01-VT23.

§ 9 Motion angående inköp av symaskiner

Vilma Ylvén föredrog punkten enligt handlingarna.

Ordförande Nils Thorin lyfte att han efter genomgång med kassör kommit fram till att det vore rimligare att köpa in symaskiner på prylmästeriets budget.

Styrelsen beslutade

att anse inköpet av symaskin behandlat.

§ 10 Motion gällande tillägg om Unga Forskare i Riklinjer för hantering av personuppgifter

Ordförande Nils Thorin föredrog motionen enligt handlingarna.

Styrelsen beslutade

att bifalla punkten

att sätta Svante Sandblom till beslutsuppföljningsansvarig med redovisningsdatum F01-VT23.

§ 11 Motion angående access för filmförman

Styrelseordförande Samuel Eklund föredrog motionen enligt handlingarna.

Mötet diskuterade huruvida det var nödvändigt med access till SK.

Ordförande Nils Thorin yrkade på

att stryka accessen till SK.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen med Thorins ändringsyrkande

att sätta Lisa Fredriksson till beslutsuppföljningsansvarig med datum F01-VT23.

§ 12 Motion angående access för merchansvarig

Styrelseordförande Samuel Eklund föredrog motionen enligt handlingarna.

Svante Sandblom yrkade på

att endast ge access till LC.

Ordförande Nils Thorin yrkade på

att ge en merchansvarig av utskottsordförande utvald access till ambassaden och SK.

Styrelsen beslutade

att ge merchansvariga access till LC

att bifalla Thorins yrkande

att sätta Lisa Fredriksson till beslutsuppföljningsansvarig och sätta redovisningsdatum till F01-VT23.

§ 13 Godkännande av köp med sektionskort utan kvitto

Hannes Norrman föredrog motionen över zoom.

Kassör Erik Nilsson sade att 9 kr repsektive 10 kr hade dragits från sexets konto. Norrman meddelade att han var tvungen att springa ut för att förlänga parkeringen.

Aron yrkade på att gå till beslut då det rörde sig om 19 kr.

Styrelsen beslutade

att godkänna köpet trots avsaknad av kvitto.

§ 14 Sent Inkommen punkt: Godkännande av utlägg utan kvitto

Styrelseledamot Svante Sandblom föredrog punkten enligt handlingarna.

Vice ordförande Emma Engdahl önskade se ett kontoutdrag. Det upptäcktes att det hade endast dragits 134 kr från Sandbloms konto.

Svante yrkade på

att att få ersättning för 134 kr.

Rasmus Sobel sade att det blev 4 kr billigare för att kostnaderna slogs ihop och att det därmed endast dragits en transaktionsavgift.

Styrelsen beslutade

att bifalla Svante Sandbloms yrkande.

§ 15 Beslutsuppföljning

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F05-VT22	Motion angående inköp av kårens trådlösa mikrofoner	Emma Engdahl	F07-HT22
F05-HT22	Motion angående ändring av firmatecknare	Lisa Fredriksson	F07-HT22
F05-HT22	Motion angående inköp av ny dator till Ledningscentralen	Aron Allen	F07-HT22
F04-HT22	Motion angående inköp av en ny soffa	Svante Sandblom	F07-HT22
F04-HT22	Motion angående inköp av drönarbatteri	Samuel Eklund	F07-HT22
F04-HT22	Motion angående inköp av verktyg till medlajkommitté	Nils Thorin	F07-HT22
F06-HT22	Motion angående access till Hilbert Cafés nya poster	Svante Sandblom	F07-HT22
F06-HT22	Motion angående access till cofös med bokföringsansvar	Svante Sandblom	F07-HT22

Motion angående inköp av kårens trådlösa mikrofoner

Vice ordförande Emma Engdahl meddelade att sektionen fått mikrofonerna men ingen faktura.



Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna.

Motion angående ändring av firmatecknar

Styrelseledamot Lisa Fredriksson meddelade att det var gjort.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna.

Motion angående inköp av en ny dator till Ledningscentralen

Styrelseledamot Aron Allen meddelade att en ny dator köpts in.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna.

Motion angående inköp av ny soffa

Styrelseledamot Svante Sandblom meddelade att han varit på Erikshjälpen och letat.

Styrelseledamot Aron Allen meddelade att styrelsen diskuterat att flytta sofforna från alumni och inte köpa in en ny soffa.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att sätta nästa redovisningsdatum till F01-VT23.

Motion angående inköp av drönerbatteri

Styrelseordförande Samuel Eklund meddelade att drönerbatteriet kommit.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna.

Motion angående inköp av verktyg till medaljkommittéen

Ordförande Nils Thorin meddelade att han varit i kontakt med Carl Boklund och att det mesta hade kommit men att det saknades något litet.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen

att sätta Hjalmar Mårtensson till beslutsuppföljningsansvarig och sätta redovisningsdatum till F01-VT23.

Motion angående access till Hilbert Cafés nya poster

Styrelseledamot Svante Sandblom meddelade att det var gjort.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna.

Motion angående access till cofös med bokföringsansvar

Styrelseledamot Svante Sandblom meddelade att det var gjort.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna.

§ 16 Övrigt

Inget övrigt lyftes.

§ 17 Nästa möte

Styrelsen beslutade att sätta nästa styrelsemöte till tisdagen 24 januari kl 17.15 i ledningscentralen.

§ 18 P.F.M.A.

Styrelsepreses Samuel Eklund förklarade mötet avslutat 18.20.

I sektionsstyrelsens tjänst,

Samuel Eklund
Styrelsepreses

Erik Thylefors
Sekreterare

Aron Allen
Sekreterare

Emma Engdahl
Justerare

Styrelsemöte F07–HT22

I Ledningscentralen,

tisdagen den 13e december kl 17.15

§ 1	P.F.M.Ö.	(Beslut)
§ 2	Närvaro	(Beslut)
§ 3	Adjungeringar	(Beslut)
§ 4	Val av justerare	(Beslut)
§ 5	Godkännande av dagordning	(Beslut)
§ 6	Meddelanden	(Information)
§ 7	Rapporter	(Information)
§ 8	Arbetsgruppsrapporter & redovisning	(Beslut)

Tillsatt	Arbetsgrupp	Sammanställande	Redovisning
F05–VT22	Arbetsgrupp för web2.0	Ludwig Linder	F07–HT22

§ 9	Motion angående inköp av symaskiner	(Beslut)
§ 10	Motion gällande tillägg om Unga Forskare i Riktlinjer för hantering av personuppgifter	(Beslut)
§ 11	Motion angående access för filmförman	(Beslut)
§ 12	Motion angående access för merchansvarig	(Beslut)
§ 13	Godkännande av köp med sektionskort utan kvitto	(Beslut)
§ 14	Sent inkommen punkt: Godkännande av utlägg utan kvitto	(Beslut)
§ 15	Beslutsuppföljning	(Beslut)

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F05-VT22	Motion angående inköp av kårens trådlösa mikrofoner	Emma Engdahl	F07-HT22
F05-HT22	Motion angående ändring av firmatecknare	Lisa Fredriksson	F07-HT22
F05-HT22	Motion angående inköp av ny dator till Ledningscentralen	Aron Allen	F07-HT22
F04-HT22	Motion angående inköp av en ny soffa	Svante Sandblom	F07-HT22
F04-HT22	Motion angående inköp av drönarbatteri	Samuel Eklund	F07-HT22
F04-HT22	Motion angående inköp av verktyg till medaljkommittéen	Nils Thorin	F07-HT22
F06-HT22	Motion angående access till Hilbert Cafés nya poster	Svante Sandblom	F07-HT22
F06-HT22	Motion angående access till cofös med bokföringsansvar	Svante Sandblom	F07-HT22

- § 16 Övrigt (Beslut)
- § 17 Nästa möte (Beslut)
- § 18 P.F.M.A. (Beslut)

§ 9 Motion angående inköp av symaskiner

Vilma Ylvén skickade in bilaga 1.

§ 10 Motion gällande tillägg om Unga Forskare i Riktlinjer för hantering av personuppgifter

Ordförande Nils Thorin skickade in bilaga 2.

§ 11 Motion angående access för filmförman

Sanningsminister Gustav Arvidsson skickade in följande punkt:

Vi har en ny post sedan HT mötet, Filmförman. Jag hade velat lägga till denna post i *Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler* med access till Arkiv, Källare, LC, SK.

Motivering är att detta är samma access som sektionsfotograf, och de har liknande arbetsuppgifter. Utrustning i Arkivet, Datorer för redigering i LC och om de är 2 kan de ha möte i SK.

Jag yrkar därmed

att att lägga till Filmförman i *Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler* med access till Arkiv, Källare, LC, SK.

§ 12 Motion angående access för merchansvarig

Prylmästare Rebecca Jungåker skickade in följande punkt:

Efter beslut på höstterminsmötet så har vi en ny post, merchansvarig. Denna post behöver en del access: access till bunkern för att kunna komma åt merch och märken till försäljningstillfällen, access till LC för att kunna använda datorerna med Adobe för design av prylar samt access till SK för att kunna ha möten.

Jag yrkar därför

att lägga till i *Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler* lägga till Merchansvarig med access till Ambassad, SK samt LC.

§ 13 Godkännande av köp med sektionskort utan kvitto

Vice sexmästare Wilma Söderbaum skickade in följande punkt:

En köksmästare har gjort två köp med sektionskort som det saknas kvitto till. Inköpen som gjorts är två stycken parkeringsbiljetter, där det ena köpet är på 9 kronor och det andra på 10 kronor.

Jag yrkar

att styrelsen godkänner köpet trots avsaknad av kvitto.

§ 14 Sent inkommen punkt: Godkännande av utlägg utan kvitto

Svante Sandblom skickade in bilaga 3.

I sektionens tjänst,

Samuel Eklund
Styrelsepreses 22/23



Motion

angående inköp av symaskiner

Bakgrund

Vi har ett helt uttskott för prylar men inga symaskiner :(Gånger detta är jobbigt:

- När folk vill sy sina ovve-ben och använder min symaskin.
- När folk vill sy nyckelpigeförkläden och använder min symaskin.
- När syfös vill sy mantel och använder min symaskin.
- När cafémästare vill sy frack och använder min symaskin.

Frågor och svar för jag orkar inte bråka

- *'Vem får låna den?'* – Det är ett verktyg, Pryl sätter reglerna. Men i huvudsak är det ett verktyg för syfösen och annan sektionsaktivitet. Huruvida privatutlåning fungerar får Pryl avgöra. Till exempel kan man köra på att man får privatlåna så länge den stannar i MH.
- *'Vem köper in tråd och nålar?'* – De är också prylar, så det är Pryl.
- *'Tänk om ingen i Pryl vet hur man hanterar en symaskin?'* – Tänk om ingen i pryl kan hantera en slagborr? Lös det.
- *'Varför den modellen?'* – Den var en rimligt billig modell som beskrivits som bäst i test, hållbar och bra för både nybörjade och erfarna.
- *'Kommer den inte bara gå sönder?'* – Jo. Men om det blir så kanske man får se till att t.ex. bara folk med sektionsärenden använder den eller så accepterar vi vår lott i livet och räddar stackars faddrars symaskiner.
- *'Finns pengar?'* – Pengar finns. Mvh, Nils och Erik.

Yrkande

Vi yrkar därför

- att* äska 6000 kr för inköp av två symaskiner modell Brother DS120S.
- att* ansvaret för dessa läggs hos Prylministeriet (då det är två pryl(ar)).



I F-sektionens tjänst,

Vilma Ylvén
som vill ha sin symaskin för sig själv

Rebecka Eldh
vars nolla hade sönder hennes symaskin

Rebecca Jungåker
framtida symaskinsmästare



Motion

angående tillägg av Unga Forskare i Riktlinjer för personuppgifter.

Bakgrund

F-sektionen är medlemmar i Unga Forskare och från det får vi en del förmåner, det främsta i form av ett medlemsbidrag för varje medlem vi rapporterar in till dem. För att få tag i en fullständig medlemslista hämtar vi ut en sådan från Teknologkåren. Detta innebär en del hantering av personuppgifter, och för att detta ska uppfylla GDPR så måste vi bland annat uppfylla kravet att informera våra medlemmar om att detta sker.

För att göra detta läggs bland annat nyhetsinlägg om detta ut varje termin, men det kan även vara värt att ta med i vår riktlinje **Riktlinjer för hantering av personuppgifter**.

Yrkande

Jag yrkar därför

att i **Riktlinjer för hantering av personuppgifter** lägga till

10. Unga Forskare

F-sektionen är medlemsförening hos Unga Forskare. Det innebär att sektionen medlemsrapporterar hos dem via ett medlemshanteringsystem. Medlemsuppgifter hämtas från Teknologkåren och innefattar namn och födelsedatum.

I F-sektionens tjänst,

Nils Thorin
Ordförande



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Motion

angående ersättning för parkering

Bakgrund

Under campet skulle 4 av jobbarna gå på välkomst och mat behövde transporteras till Sonnarp. Därför åkte vi tillbaka på torsdagen med en bil och släpet. Dessa behövde parkeras över natten, vilket vi gjorde. När jag sedan på morgonen avslutade parkeringen fick jag bara det ena av två kvitton och när jag mailade Parkster så fick jag i och för sig ett intyg, men det innehåller inte vissa kritiska detaljer (typ btealad summa). Därmed är jag av nöden tvungen att be styrelsen godkänna mitt utlägg. Jag bifogar det kvittot jag fick, samt intyget. Båda parkeringarna kostade lika mycket, så summan blir 138 kr.

Yrkande

Jag yrkar därför

att Att godkänna utlägget på 138 kr för parkering.



Kvitto på parkering

Utskriftsdatum: 2022-08-26 08:51

Biljettnr	Regnr	Giltig	Längd	Parkering	Parkerings-upplåtare	Typ av biljett	Kostnad	Moms Referens
132317217	OJF529	2022-08-25 16:58 - 2022-08-26 08:50	15h 53min	Matematiska Inst. - LU - Lund	Lunds Universitet		69,00 kr	25%

Nettobelopp 25 %: 55.20 kr
Moms 25 %: 13.80 kr
Brutto: 69.00 kr

Adress
Parkster AB
Stortorget 1
222 23 Lund

Telefon
0775-33 30 30
E-post
kundtjanst@parkster.se

MomsReg: SE556862584101
Innehavare av F-Skattebevis



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

046 - 144722
ordf@fsektionen.se
fsektionen@tlth.se



INTYG

Härmed intygas att nedanstående biljett köpts via Parkster.

Giltig på p-plats: Matematiska Inst. - LU (46719)

Ägare av p-plats: Lunds Universitet

Giltig från: 2022-08-25 16:59

Giltig till: 2022-08-26 08:49

Registreringsnummer: BLH43K

Parkeringsstillfallets ID-nummer: 132317266

Datum för utfärdande: 2022-09-02

Övriga kommentarer:

Med vänliga hälsningar,

Parkster

I F-sektionens tjänst

Svante Sandblom
Campfös



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

046 - 144722
ordf@fsektionen.se
fsektionen@fsektionen.se