

Motionssvar

till hållbarhetspolicy

Bakgrund

Styrelsen anser det mycket lämpligt att anta ett styrdokument vars syfte är att konkretisera sektionens förhållningssätt till miljömedvetet och hållbart agerande. Vi har valt att ändra titeln på dokumentet till det något torrare **Policy för hållbarhet** eftersom en policy måste vara namngiven enligt denna konvention enligt sektionens **Reglemente**.

Vi har ändrat uttrycket "MSC-märkt" till "miljömärkt" när det gäller inköp av fisk och skaldjur. MSC-märkning gäller inte för odlad fisk och därför anser vi att det bör vara ett generellt begrepp i skrivelsen. Gällande undantag för vegetarisk kost har vi skrivit in jubileumsbalen eftersom vi tycker att den står i paritet med nollegasquens och ordensmiddagens högtidlighet. Styrelsen tycker slutligen att punkten *Informationsarbete* bör tas bort från den föreslagna policyn eftersom andemeningen av den delen redan gäller för alla sektionens styrdokument.

Yrkande

Styrelsen yrkar därför

att bifalla motionen med ändringar i bilagan **Policy för hållbarhet** enligt nedan

I Håkans och miljöns tjänst,

Emma Engdahl
Vice ordförande 2022

Lisa Fredriksson
Styrelseledamot 22/23



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Policy för hållbarhet Hållbarhetspolicy

Innehåll

1 Syfte	2
2 Ansvar och omfattning	2
3 Grundläggande principer	2
3.1 Hållbarhetsplan	2
3.2 Inköp	2
3.2.1 Säsonganpassad och lokalproducerad mat	2
3.2.2 Vegetarisk mat	2
3.2.3 Engångsartiklar	2
3.2.4 Merch	2
3.3 Återvinning	3
3.3.1 Källsortering	3
3.3.2 Återbruk	3
3.4 Resor	3
3.5 Informationsärendet	3
3.6 Samarbeten	3

1 Syfte

F-sektionen är en relativt stor förening. Mycket av vår verksamhet belastar både vår närmiljö och klimatet. Denna hållbarhetspolicy finns för att skapa en struktur kring sektionens arbete för att minska klimatpåverkan och förbättra social rättvisa. Dokumentet skall fungera som ett stöd för våra funktionärer och utskott i deras beslut, men **det skall** också vara ett föredöme för studenter och andra organisationer.

2 Ansvar och omfattning

Hållbarhetspolicyn gäller alla sektionens verksamheter och utskott. Alla funktionärer och volontärer på sektionen måste vara införstådda med hållbarhetspolicyn och ska i största möjliga utsträckning följa den. Styrelsen i samråd med hållbarhetsamordnare ansvarar för att utvärdera hållbarhetspolicyns effekter och vid behov lägga fram revisioner **revideringar**. För att underlätta styrelsens ansvar ska varje utskott utse en hållbarhetsstödjare som tillsammans med utskottsordförande ser till att hållbarhetspolicyn efterföljs.

3 Grundläggande principer

3.1 Hållbarhetsplan

Varje vår **terminsmöte** ska styrelsen lägga fram en hållbarhetsplan där flera tydliga och mätbara hållbarhetsmål ska föreslås. I hållbarhetsplanen ska det även ingå utskottsspecifika mål som tas fram av hållbarhetsansvarig tillsammans med utskottsordförande på respektive utskott. På vår **terminsmöte** ska även arbetet med föregående års hållbarhetsplan föredras för sektionen.

3.2 Inköp

Sektionens inköp och investeringar skall ta hänsyn till miljön och rättvisefrågor när så är ekonomiskt och praktiskt möjligt. Miljöpåverkan från såväl varor som tjänster, samt leverantörernas miljöarbete bör tas i beaktande. Sektionen skall i största möjliga mån låna eller köpa begagnat vid behov av ny utrustning.

3.2.1 Säsongsanpassad och lokalproducerad mat

Vid inköp av livsmedel väljs ekologiska, lokalproducerade och säsongsanpassade alternativ i så stor utsträckning som möjligt. Kött som köps in bör vara svenskt och fisk och skaldjur ska vara MSC-**miljö**märkt.

3.2.2 Vegetarisk mat

Alla livsmedel som köps in ska vara lakto-ovo-vegetariska. Undantag ges för caféet, inköp till nollegasque, och inköp till ordensmiddagen **samt inköp till jubileumsbalen**.

3.2.3 Engångsartiklar

Sektionen strävar efter ett minskat användande av engångsartiklar genom att istället använda befintliga artiklar.

3.2.4 Merch

Sektionens merch ska vara hållbart producerad. Sektionen ska uppmana till återbruk och återförsäljning av merch. Sektionen ska inte uppmuntra medlemmar att köpa in egen merch privat.



3.3 Återvinning

3.3.1 Källsortering

Alla de varor som passerar sektionens verksamhet skall i största möjliga mån hanteras på ett ur miljösynpunkt ansvarsfullt sätt, oavsett lokal eller verksamhet. Sektionen ska bidra till ett hållbart resursanvändande och minimera mängden avfall. Det ska alltid gå att källsortera på då F-sektionens verksamheter bedriver sin verksamhet.

3.3.2 Återbruk

Sektionen ska möjliggöra försäljning och byten av materiel som medlemmarna besitter.

3.4 Resor

Vid alla resor som sker i samband med sektionsrelaterat arbete eller som bekostas av sektionen bör miljöpåverkan vägas in mot tidsåtgång och monetär kostnad, så att resor sker så miljövänligt som möjligt.

3.5 Informationsarete

Den inställning och information som sektionen och i synnerhet styrelsen förmedlar till medlemmarna i hållbarhetsfrågor är av stor betydelse. Sektionens ledning bör agera föredömligt för medlemmarna och lyfta fram hållbarhetsarbetet som något positivt. Sektionens utskottsansvariga skall vara införstådda med sektionens hållbarhetsplan och hållbarhetspolicy.

3.6 Samarbeten

Sektionen ska sträva efter att samarbeta med företag och organisationer som har tydliga mål för miljö och social rättvisa. Företagen ska aktivt arbeta med att uppnå dem. Företagen ska tydligt redovisa sitt klimatarbete.

