

Protokoll från styrelsemöte F05–VT22

I Ledningscentralen kl. 17.15 tisdagen den 12 april 2022

§ 1 O.F.M.Ö.

Styrelseordförande Hannes Ryberg förklarade mötet öppnat 17.15

§ 2 Närvaro

Hannes Ryberg
Erik Thylefors
Emma Engdahl
Nils Thorin
Aron Allen
Klara Stefansson

Hjalmar Mårtensson
Love Barany t.o.m. § 15
Teodor Bucht
Johan Furuhjelm t.o.m. § 14
Axel Heglstrand t.o.m. § 14
Ludwig Linder

Isabella Ljung
Emil Manelius t.o.m. § 15
Amanda Axelsson t.o.m. § 11
Samuel Andersson endast § 16

§ 3 Adjungeringar

Alla som skrivits upp på närvarolistan samt som inte var ständigt adjungerade eller styrelseledamöter adjungerades.

§ 4 Val av justerare

Styrelseledamot Aron Allen utsågs att, jämte styrelseordförande Hannes Ryberg, justera protokollet.

§ 5 Godkännande av dagordning

Styrelseordförande Hannes Ryberg meddelade att dagordningens § 9 och § 10 bytt plats i handlingarna och att mötet kommer behandla punkterna enligt dagordningen.

Styrelsen beslutade

att godkänna dagordningen som den låg.

§ 6 Meddelanden

Sektionens kårkontakt Love Barany meddelade att på onsdag var det extra insatt fullmäktigeval, samt en intersektionell pubbrunda. Barany berättade också att nya heltidare hade tillsatts samt berättade om ARKAD.

§ 7 Rapporter

Ingen närvarande hade något att rapportera.

§ 8 Access till LC för FREJAs kassör

FREJAs ordförande Amanda Axelsson föredrog punkten enligt handlingarna.

Mötet diskuterade om kassören borde ha access och om det var rimligt att ha access till ledningscentralen för att hämta post.

Styrelsen beslutade

att bifalla motionen.

att utse Klara Stefansson till beslutsuppföljningsansvarig och sätta redovisningsdatum till F06-VT22.

§ 9 Godkännande av utlägg utan kvitto

Det meddelades att Filippa Svanborg Hedlund önskade att punkten skulle bordläggas.

Styrelsen beslutade

att bordlägga punkten till nästa protokollförda styrelsemöte.

§ 10 Access för vice likabehandlingsordförande

Axel Helgstrand föredrog motionen enligt handlingarna.

Sektionsordförande Nils Thorin undrade om det var access till ambassaden eller källaren som önskades. Axel Helgstrand förklarade att det var ambassaden.

Hjalmar Mårtensson yrkade på

att lägga till vice likabehandlingsordförande till Riktlinjer för funktionärers access till sektionens lokaler med access till Café, Caféförråd, Container, Ambassad, LC och SK.

Styrelseordförande Hannes Ryberg nämnde att det är en post som tillsattes förra höstterminsmötet och posten har därmed väldigt lite access sedan innan.

Styrelsen beslutade

att bifalla Hjalmar Mårtenssons yrkande

att sätta Hjalmar Mårtensson till beslutsuppföljningsansvarig och sätta redovisningsdatum till F06-VT22.

§ 11 Access samt biluthyrning för jubeldespot

Ludwig Linder föredrog punkten enligt handlingarna.

Mötet diskuterade huruvida det var nödvändigt att jubeldespoten skulle kunna kvittera ut nycklarna och i vilka situationer detta skulle krävas.

Aron Allen yrkade på

att ge jubeldespoten rätt att kvittera ut nycklar till F-bilen under höstterminen 2022

Linder jämkade sig med Arons yrkande.

Mötet diskuterade om access till arkivet behövdes och hur delaktiga arkivarierna skulle vara i skapandet av en jubileumsbok. Då det ansågs vara väldigt mycket jobb att sammanställa boken

samt att det var svårt att begränsa arbetet med boken enligt en tidsplan tyckte styrelsen inte det var rimligt att lägga arbetsbördan på arkivarierna och att de inte heller skulle behöva sköta jubileets access till arkivet.

Styrelsen beslutade

att bifalla Ludwig Linders yrkande jämkat med Aron Allens yrkande.

att sätta Hjalmar Mårtensson som beslutsuppföljningsansvarig och sätta redovisningsdatum till F06-VT22.

§ 12 Godkännande av inköp till sexet 2021 utan kvitto

Det meddelades att motionären önskade bordlägga punkten.

Styrelsen beslutade

att bordlägga punkten till nästkommande styrelsemöte.

§ 13 Tillsättande av arbetsgrupp för utvärdering av likabehandlingsutskottets struktur

Axel Helgstrand föredrog motionen enligt handlingarna.

Emma Engdahl undrade varför LiBU ville ha detta som en arbetsgrupp och inte som LiBU-verksamhet. Helgstrand svarade att LiBU inte ville ta tid ifrån deras vanliga arbete.

Hjalmar yrkade på

att sätta redovisningsdatum till F02-HT22

Helgstrand jämkade sig.

Styrelsen beslutade

att bifalla yrkandet

att sätta redovisningsdatumet till F02-HT22

att utse Aron Allen till arbetsgruppens kontaktperson.

§ 14 Motion angående inköp av kårens trådlösa mikrofoner

Johan Furuhjelm föredrog motionen enligt handlingarna.

Sektionsordförande Nils Thorin undrade hur länge mikrofonerna kommer hålla. Ludwig Linder som hade deltagit på fullmäktigemötet där försäljningen av mikrofonerna diskuterats svarade att de förväntades hålla i minst fem år.

Mötet diskuterade huruvida vi borde köpa nya mikrofoner istället för teknologkårens gamla. Det ansågs att nya mikrofoner behövdes men att det inte borde begränsas till att köpa kårens.

Vice ordförande Emma Engdahl yrkade på

att äska upp till 6 000 kr från reparationsfonden för köp av nya mikrofoner

Styrelseordförande Hannes Ryberg meddelade att rep. fonden har 122 000 där målet är 125 000 kr.

Styrelsen beslutade

- att* bifalla Emma Engdahls yrkande
- att* sätta Emma Engdahl till beslutsuppföljningsansvarig och sätta redovsiningsdatum till F06-VT22.

§ 15 Tillsättande av arbetsgrupp för web2.0

Luwig Linder föredrog motionen enligt handlingarna. Linder förklarade att hemsidan var skrivet i Ruby on Rails och att det tar lång tid att lära upp nya spindelmän.

Aron Allen tyckte det var mycket jobb för en arbetsgrupp och undrade om de behöver nåt ytterligare för att kunna bedriva detta. Linder svarade att arbetsgruppen gärna vill ha en bootcamp eller liknande och gärna en budget för detta samt ett tack vid sidan av.

Det förklarades att det är mycket, mycket mer jobb än utvecklingen av appen. Därför vill arbetsgruppen göra det kontinuerligt med funktionalitetsparitet. Appen kommer även att fungera under nollningen.

Styrelsen beslutade

- att* bifalla motionen i dess helhet
- att* tillsätta Nils Thorin som kontaktperson
- att* sätta redovsiningsdatum till F06-VT22.

§ 16 Val av nyckelpigor

Hannes föredrog motionen enligt handlingarna.

Det uppmärksammades att en av kandidaterna inte var medlem på F-sektionen. Mötet diskuterade om det är rimligt att ha en nyckelpiga som inte var sektionsmedlem. Då alternativet vore att caféet skulle ha stängt en av dagarna ansågs det rimligt att välja in Anton Sjödin som volontär med samma tack som en nyckelpiga trots att Sjödin inte var sektionsmedlem, detta då funktionärer regleras i stadgarna och Anton Sjödin inte omfattades § 1.6 eller omfattats av § 1.6.2 de två senaste åren vilket är ett krav för att vara valbar som funktionär.

Det poängterades att det önskades klass och årskurs hos samtliga nomineringar till funktionärsposter i framtiden.

Hjalmar yrkade

- att* välja in samtliga i dokumentet till nyckelpiga utom Anton Sjödin, nfak
- att* välja in Anton Sjödin, nfak som volontär med samma arbetsuppgifter som nyckelpiga och ekvivalent tack som nyckelpiga.

Styrelsen beslutade

- att* bifalla Hjalmars yrkande.

§ 17 Ordförandebeslut angående uppdatering av Riktlinjer för F-bilen

Nils Thorin föredrog motionen enligt handlingarna.

Revisor Isabella Ljung undrade hur mycket pengar som sparats på grund av ordförandebeslutet. Ljung samt Teodor Bucht ansåg att detta inte var ett beslut som borde fattats som ordförande-

debeslut då det inte var av brådskande karaktär och inte gav sektionens medlemmar möjlighet att uttrycka sina åsikter gällande beslutet.

Sektionsordförande Nils Thorin svarade att TLTH hade fattat ett mycket liknande beslut gällande deras bil.

Ludwig Linder undrade varför inte den rullande kostnaden höjdes. Sektionsordförande Nils Thorin svarade att det är gratis att köra bilen ganska länge och att det därmed är mer rimligt att höja startkostnaden.

Styrelsen beslutade

att godkänna beslutet och lägga till handlingarna.

§ 18 Beslutsuppföljning

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F04–VT22	Access för sammankallande sektionensfotograf	Hjalmar Mårtensson	F05–VT22
F04–VT22	Utökad access för sanningsspidare	Hjalmar Mårtensson	F05–VT22

Access för sammankallande sektionensfotograf

Styrelseledamot Hjalmar Mårtensson sade att detta var gjort och att det var tack vare ett starkt jobb från Hannes Ryberg som det löstes. Det visade sig vara Ludwig Linder som löst accessen.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna

Utökad access för sanningsspidare

Hjalmar Mårtensson sade att han hade lagt till ett asterisk i rätt dokument. Access har inte utfärdats men Mårtensson inväntar att sanningsminister Gustav Arvidsson ska kontakta honom.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och lägga densamma till handlingarna

§ 19 Arbetsgruppsrapporter och redovisning

Tillsatt	Arbetsgrupp	Sammankallande	Redovisning
F01–VT22	Arbetsgrupp för omarbetning av Policy för grafisk profil	Gustav Arvidsson	F06–VT22
F04–VT22	Arbetsgrupp för utredning av sektionens valprocess	Teodor Bucht	F05–VT22

Arbetsgrupp för utredning av sektionens valprocess

Teodor Bucht förklarade att arbetsgruppen utrett frågan och att de ansåg att den bästa lösningen var den som de presenterat på vårterminsmötet 2022. Det hade även varit diskussion om arbetsgruppen skulle utreda vad praxis borde vara då en valberedningsledamot söker en sektionensmötevald post. Dock hade det inte varit någon större entusiasm gällande frågan och Bucht

ansåg att det inte var något arbetsgruppen borde syssla med.

Vice ordförande Emma Engdahl undrade om valberedningen kommer snacka med nästa valberedning för en intern lösning. Det skulle valberedningen enligt Bucht.

Styrelsen beslutade

att godkänna redovisningen och upplösa arbetsgruppen för utredning av sektionens valprocess.

§ 20 Övrigt

Isabella Ljung undrade om sektionstmötesprotokollet var justerat. Då så inte var fallet undrade Ljung varför Hannes Ryberg kallades preses i handlingarna.

§ 21 Nästa möte

Nästa möte sattes till måndag den 2 maj kl 17.15 på MH-gräset.

§ 22 O.F.M.A.

Styrelseordförande Hannes Ryberg förklarade mötet avslutat 19.17

I sektionstyrelsens tjänst,

Hannes Ryberg
Styrelseordförande

Erik Thylefors
Sekreterare

Aron Allen
Justerare

Styrelsemöte F05–VT22

I Ledningscentralen,

tisdagen 12/4 kl 17.15

§ 1	O.F.M.Ö.	(Beslut)
§ 2	Närvaro	(Beslut)
§ 3	Adjungeringar	(Beslut)
§ 4	Val av justerare	(Beslut)
§ 5	Godkännande av dagordning	(Beslut)
§ 6	Meddelanden	(Information)
§ 7	Rapporter	(Information)
§ 8	Access till LC för FREJAs kassör	(Beslut)
§ 9	Godkännande av utlägg utan kvitto	(Beslut)
§ 10	Access för vice likabehandlingsordförande	(Beslut)
§ 11	Access samt biluthyrning för jubeldespot	(Beslut)
§ 12	Godkännande av inköp till sexet 2021 utan kvitto	(Beslut)
§ 13	Tillsättande av arbetsgrupp för utvärdering av likabehandlingsutskottets struktur	(Beslut)
§ 14	Motion angående inköp av kårens trådlösa mikrofoner	(Beslut)
§ 15	Tillsättande av arbetsgrupp för web2.0	(Beslut)
§ 16	Val av nyckelpigor	(Beslut)
§ 17	Ordförandebeslut angående uppdatering av Riktlinjer för F-bilen	(Beslut)
§ 18	Beslutsuppföljning	(Beslut)

Taget	Beslut	Ansvarig	Redovisning
F04–VT22	Access för sammankallande sektionsfotograf	Hjalmar Mårtensson	F05–VT22
F04–VT22	Utökad access för sanningspridare	Hjalmar Mårtensson	F05–VT22

§ 19 Arbetsgruppsrapporter & redovisning (Beslut)

Tillsatt	Arbetsgrupp	Samman kallande	Redovisning
F01–VT22	Arbetsgrupp för omarbetning av Policy för grafisk profil	Gustav Arvidsson	F06–VT22
F04–VT22	Arbetsgrupp för utredning av sektionens valprocess	Teodor Bucht	F05–VT22

§ 20 Övrigt (Beslut)

§ 21 Nästa möte (Beslut)

§ 22 O.F.M.A. (Beslut)

§ 8 Access till LC för FREJAs kassör

FREJAs ordförande Amanda Axelsson skickade in följande punkt:

Jag vill göra mitt yrkande med anledning av att FREJAs post kommer till ett postfack inne i ledningscentralen. Det är i regel kassören som är intresserad av FREJAs post, eftersom denna till största del består av fakturor och dylikt som ska betalas och bokföras. För styrelsen skulle det vara smidigast om kontaktpersonen (i regel ordförande) har kvar sin access till LC, SK och bunkern så att möten kan bokas och vår hylla i bunkern kan nyttjas. Den enda accessen som behöver läggas till är alltså den till LC för ytterligare en kontaktperson i FREJAs styrelse.

Jag yrkar därför

att i **Riktlinjer för samarbetsföreningar** under *Ytterligare förmåner* lägga till:

Förutom ovanstående förmåner har FREJA även rätt att få access till System Kents, Ledningscentralen samt Ambassaden för deras kontaktperson, samt access till Ledningscentralen för ytterligare en kontaktperson.

§ 9 Access för vice likabehandlingsordförande

Likabehandlingsordförande Axel Helgstrand skickade in följande punkt:

Rollen för vice-LiBO är i stor mån att bistå ordinarie LiBO med dess arbete samt att ta över delar av arbetet som fokuserar på LiBUs events. I och med detta förväntas vice-LiBO kunna självständigt kunna hålla i och organisera möten och event om ordinarie LiBO inte är tillgänglig eller arbetet behöver fördelas. För att kunna göra detta arbete krävs access till sektionens lokaler till i stort sätt samma utsträckning som ordinarie LiBO. Access behövs till LC, SK och caféförrådet för att kunna hålla i utskottets möten vid behov samt erhålla mötesfika, och till Caféet, källaren samt containern för att kunna självständigt anordna event.

Jag yrkar därför

att lägga till vice likabehandlingsordförande till **Riktlinjer för funktionärens access till sektionens lokaler** med access till Café, Caféförråd, Container, Källare, LC och SK.

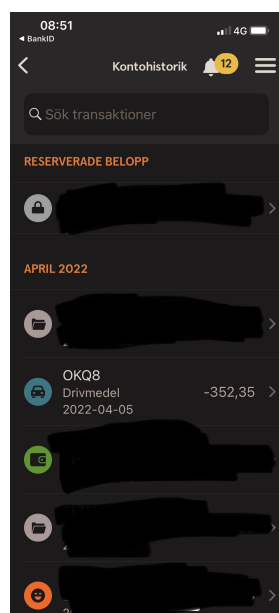
§ 10 Godkännande av utlägg utan kvitto

Filippa Svanborg Hedlund skickade in följande punkt:

Jag tankade F-bilen men tog tyvärr inte kvitto för detta. Bilder för att påvisa detta bifogas under. Enligt paragraf 6 i riktlinjerna för F-bilen står att man mot uppvisande av kvitto ska bli kompenserad för utlägg för bränsle. Jag hoppas att ni under omständigheterna kan tänka er göra ett undantag.



(a)



(b)

Jag yrkar därför

att styrelsen godkänner inköpet av diesel till F-bilen.

§ 11 Access samt biluthyrning för jubeldespot

Jubeldespot Ludwig Linder skickade in följande punkt:

Jubeldespoten ansvarar för jubiléet vilket kommer innehålla evenemang såsom pubbar, eventuella sittningar, seminarier och annat kul. Samtidigt kommer olika ”kulturella” projekt säkerligen anordnas beroende på intresse från funktionärer, tidigare år har detta bestått av bland annat 50-års jubileumsboken, olika alkoholsaker, mm. I år har det även varit preliminära idéer om mer multimedia-projekt.

För att kunna anordna dessa evenemang kommer åtkomst till lokaler som caféet, container behövas samt ett nyttjande av bilen. Jag vill även kunna ta inspiration från tidigare jubileum och se F-sektionens historia i arkivet.

Därav yrkar jag

att jubeldespot får access till Arkiv, Café, Container och källare

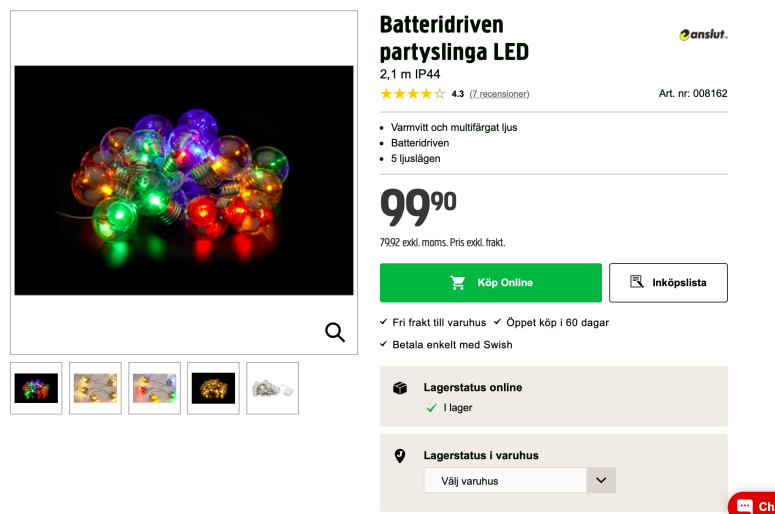
att jubeldespot får kvittera ut nycklar till F-bilen.

§ 12 Godkännande av inköp till sexet 2021 utan kvitto

Vice sexmästare 2021 Josef Sonnsjö Lönegren skickade in följande punkt:

Totalt saknas det kvitton på fyra köp som gjorts med sexmästeriets sektionkort. De köp som det saknas kvitto till är följande:

Inköp av tre stycken ljusslingor som sittningsdekor på JULA, 2021-08-20, på 299,7 kr. Den sortens ljusslinga som vi köpte var denna.



Batteridriven partyslinga LED anslut.

2,1 m IP44
★★★★☆ 4.3 (7 recensioner) Art. nr. 008162

- Värmtvit och multifärgat ljus
- Batteridriven
- 5 ljuslägen

99⁹⁰
79,92 exkl. moms. Pris exkl. frakt.

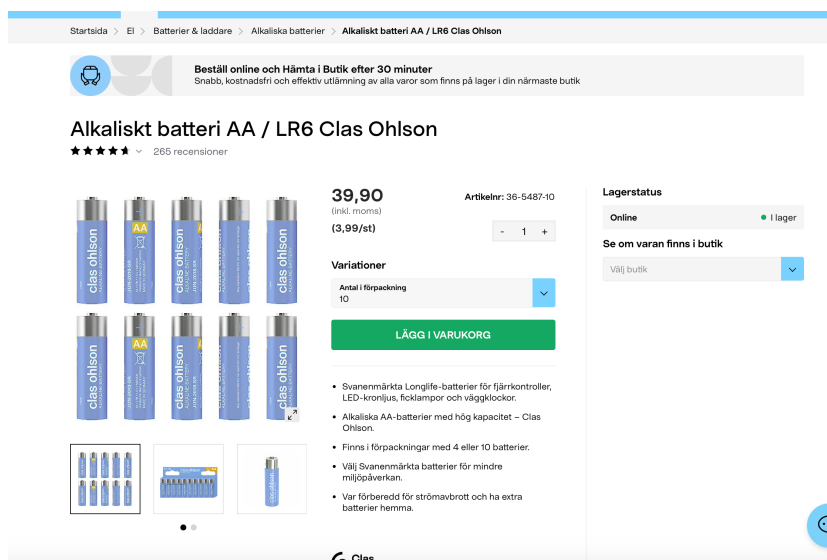
[Köp Online](#) [Inköpslista](#)

✓ Fri frakt till varuhus ✓ Öppet köp i 60 dagar
✓ Betala enkelt med Swish

Lagerstatus online
✓ I lager

Lagerstatus i varuhus
Välj varuhus

Inköp av 10-pack AA-batterier till ljusslingor på Clas Ohlson, 2021-08-20, för 39,90 kr. Denna sortens batterier köpte vi.



Startsida > El > Batterier & laddare > Alkaliska batterier > Alkaliskt batteri AA / LR6 Clas Ohlson

Beställ online och Hämta i Butik efter 30 minuter
Snabb, kostnadsfri och effektiv utlämning av alla varor som finns på lager i din närmaste butik

Alkaliskt batteri AA / LR6 Clas Ohlson
★★★★★ 265 recensioner

39,90
(inkl. moms)
(3,99/st)

Artikelnr: 36-5487-10

Variationer
Antal i förpackning 10

[LÄGG I VARUKORG](#)

- Svanenmärkta Longlife-batterier för fjärrkontroller, LED-lampor och väggklockor.
- Alkaliska AA-batterier med hög kapacitet – Clas Ohlson.
- Finns i förpackningar med 4 eller 10 batterier.
- Välj Svanenmärkta batterier för mindre miljöpåverkan.
- Var förberedd för strömavbrott och ha extra batterier hemma.

Lagerstatus
Online I lager

Se om varan finns i butik
Välj butik

Betalning för parkering, 2021-08-28, på OKQ8 för 17,04 kr.

Komphandling för mat till LKG-sittningen på ICA Kvantum Malmborgs, 2021-09-04, för 691,9. Det gjordes en ofantlig mängd komphandlingar för denna sittningen så jag kan tyvärr inte redogöra för exakt vad som köptes... men maten smakade gott och alla verkade väldigt nöjda :D

Jag yrkar

att styrelsen godkänner dessa inköp trots saknad av kvitto.

§ 13 Tillsättande av arbetsgrupp för utvärdering av likabehandlingsutskottets struktur

Likabehandlingsordförande Axel Helgstrand skickade in följande punkt:

I och med införandet av den nya rollen "Vice-Likabehandlingsordförande" (vice-LiBO) på hösttermin mötet 2021 lyftes av motionären en viss problematik inom likabehandlingsutskottet (LiBU) där dess åliggande har delats upp i två tydliga och ofta separata delar: att utföra likabehandlingsarbete på sektionen, och att engagera alternativa (ibland beskrivna som "mysiga") events som kan vara intressanta för sektionsmedlemmar som inte finner sina intressen annars representerade. Motionen från HT-21 fokuserade på likabehandlingsordförandes (LiBO) roll och ökade arbetsbörda där denne förväntades driva både Likabehandlingsarbetet som studiesocialt ansvarig, och kunna leda event-planering. Av dessa skäl valde mötet att tillsätta en ny roll i form av vice-LiBO för att bistå LiBO med dess arbete med en fokus på event-planering.

Årets LiBU har diskuterat den interna strukturen av utskottet utifrån de punkter som togs upp i motionen från HT-21 i syfte att överväga om utskottet bör omstruktureras till två under-utskott under ett paraplyutskott där ett jobbar med likabehandlingsarbete och ett fokuserar på "Mys"-delen av utskottet. Det ledande argumentet för denna uppdelning är i nuläget en oro att LiBU ofta ses som ett "mysutskott" och att detta lyser över utskottets likabehandlingsarbete i hur det uppfattas. En ny inledning kan även konkretisera utskottets medlemmars arbete.

Omstrukturering hade även inneburit ett klarare sätt för F-sektionen att driva fler alkoholfria event.

Innom LiBU finns delade meningar om en strukturändring behövs eller är bra för utskottet, men internt finns enighet om att frågan är värd att utvärdera noggrant.

Jag yrkar därför

att tillsätta en arbetsgrupp för utvärdering av likabehandlingsutskottets struktur med mig, Axel Helgstrand, som sammankallande.

§ 14 Motion angående inköp av kårens trådlösa mikrofoner

Sångförman Johan Furuholm skickade in följande punkt:

Mikrofonerna i MH börjar bli gamla (likt resten av systemet) och fungerar inte optimalt. En av mikrofonerna har en av/på knapp som gått sönder. En av mikrofonerna saknar helt av/på knapp och en sista fungerar som den ska.

På sittningar har vi problem med att sladdar som fastnar och att sladdarna vi har inte räcker över hela scenen.

Kåren är i process att byta ut så att alla deras trådlösa mikrofoner ska bli likadana, och håller därför på att sälja vissa av sina trådlösa. Det är klart att vi ska slå till att köpa två stycken!

(Två mikrofoner går till samma sändare, så dom går inte att köpa separat).

Det finns inget pris satt, men vi tänker att de kanske säljer de för max halva inköpspriset på ca 8 000 kr. Vi vill gärna ha lite marginal och tänker därför äska 6 000 kr från reparationsfonden för köpet. Mikrofonerna är i bra skick!

Vi yrkar

att äska 6 000 kr från reparationsfonden för köp av trådlösa mikrofoner från Teknologkåren.

§ 15 Tillsättande av arbetsgrupp för web2.0

su-perman Ludwig Linder skickade in följande punkt:

F-sektionens hemsida fungerar någorlunda väl nuförtiden. Men tyvärr är den väldigt svårunderhållen. Det tar otroligt länge att lära upp nya spindelmän, det tar lång tid att utveckla nya features och skickligheterna överförs inte väl till arbetslivet sen.

Därmed skulle vi vilja bygga om hemsidan likt vi gjorde appen nyligen.

Jag pratar lite mer på mötet.

Jag yrkar på

att styrelsen tillsätter en arbetsgrupp för web2.0 med Linder som sammankallande.

§ 16 Val av nyckelpigor

Vice cafémästare Samuel Andersson skickade in bilaga 1.

§ 17 Ordförandebeslut angående uppdatering av **Riktlinjer för F-bilen**

Ordförande Nils Thorin skickade in följande punkt:

Den 24:e mars tog jag ett ordförandebeslut enligt bilaga 2.

I sektionens tjänst,

Hannes Ryberg
Styrelsepreses 21/22



Nominering till Nyckelpiga

Vi har nominerat:

- Anton Sjödin, Nfak
- Teodor Westholm, π 18
- Anton Åkerman, π 18
- Erik Karlsson Strandh, π 19
- Rebecka Eldh, F21
- Vilma Ylvén, π 18
- Hanna Hertzberg, π 20
- Anton Pauli, F19
- Meja Cohen Tillberg, F19

till Nyckelpiga LP 4 2022.

I Hilbert Cafés tjänst,

Samuel Andersson F19
Vice cafémästare 2022

Oscar Hallstadius F20
Cafémästare 2022



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se

Ordförandebeslut

angående uppdatering av Riktlinjer för F-bilen

Dieselpriiserna har stigit något enormt det senaste året, och i skrivande stund ligger en liter diesel lite över 26 kronor. Det ökade priset i kombination med att priset har inte ändrats sedan november 2020 gör det därför rimligt att öka startkostnaden från 125 till 150 kronor, för att i någon mån täcka de ökade utgifterna.

Teknologkåren gick även nyligen ut med ett liknande beslut för Rulle.

Anledningen att det tas som ordförandebeslut och inte vid nästa styrelsemöte är för att det är lite knappt tre veckor tills då, och bilen kommer att användas flertalet gånger innan dess.

Med ovanstående som motivering beslutar jag

att ändra priset för startkostnaden i Riktlinjer för F-bilen § 10 *Pris* från 125 kronor till 150 kronor.

I sektionens tjänst,

Nils Thorin
Sektionsordförande 2022



F-sektionen inom TLTH
Box 118
221 00 Lund

ordf@fsektionen.se
fsektionen.se